

# **H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
CUENTA PÚBLICA 2024**



[www.congresonayarit.gob.mx](http://www.congresonayarit.gob.mx)





## **CUENTA PÚBLICA DE 2024**

### **A. Introducción**

El Congreso del Estado de Nayarit, tiene como misión garantizar el derecho de los nayaritas al bienestar y desarrollo integral a partir de la generación y perfeccionamiento de un marco jurídico de calidad que regule las relaciones sociales, norme las facultades y obligaciones de las instituciones, fortalezca la democracia, promueva la economía y mejore la competitividad del Estado.

La visión del Congreso del Estado es ser una asamblea reconocida por su compromiso de atender las voces plurales y su voluntad de diálogo para elaborar y perfeccionar con sensibilidad social el marco jurídico que demanda el desarrollo integral de Nayarit.

La función que desempeña esta Soberanía, en el esquema de división de poderes es un factor fundamental para la consolidación del estado de derecho y la armonía del sistema jurídico para los nayaritas. Con ello los nayaritas destinatarios de las leyes encuentran como resultado de la actividad legislativa el principio fundamental del respeto a las garantías sociales.

Todo lo anterior, se lleva a cabo en un contexto de:

Valores: Diálogo, Respeto, Pluralidad, Colaboración, Solidaridad, Democracia, Participación, Honestidad, Transparencia, Eficiencia, Calidad e Innovación.

La planeación estratégica interna orientada a los Órganos Técnicos y Dependencias de este Congreso, establece como objetivo general lograr como Poder Legislativo una modernización institucional de vanguardia, innovar la difusión y promoción en medios de comunicación de la tarea legislativa y mantener fluida vinculación interinstitucional, social y productiva para alcanzar elevados estándares en la generación y perfeccionamiento de un marco jurídico de calidad que regule las relaciones sociales, norme las facultades y obligaciones de las instituciones, fortalezca la democracia, promueva la economía y mejore la competitividad del Estado, teniendo como centro de la tarea legislativa el desarrollo humano integral y el bienestar social.

El Presupuesto de Egresos de este ente integrante del Poder Legislativo es aprobado por la propia Asamblea de Diputados con fundamento en el artículo 38 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, en el cual se incluyen los capítulos necesarios para cubrir los gastos de esta Soberanía para ejercer sus funciones.

Conforme al Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; para el ejercicio fiscal 2024, al Poder Legislativo le fueron autorizados **\$415,783,763.75 (Cuatrocientos quince millones setecientos ochenta y tres mil setecientos sesenta y tres pesos 75/100 M.N.)**; de los cuales corresponden al H. Congreso del Estado **\$345,844,373.53 (Trescientos cuarenta y cinco millones ochocientos cuarenta y cuatro mil trescientos setenta y tres pesos 53/100 M.N.)**; y a la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, **\$69,939,390.22 (Sesenta y nueve millones novecientos treinta y nueve mil trescientos noventa pesos 22/100 M.N.)**.

El presupuesto autorizado al Congreso del Estado de Nayarit para el ejercicio fiscal 2024 fue orientado a dar cumplimiento a los objetivos prioritarios de la función legislativa, como son:

- Formular, analizar, revisar, discutir, y en su caso, aprobar las iniciativas de ley, decretos, reglamentos y acuerdos.



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

- Examinar, discutir y aprobar la iniciativa de Ley de Ingresos Estatal, las Leyes de Ingreso para las veinte municipalidades del Estado, así como el Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit.
- Cumplir con las atribuciones y disposiciones que señala la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit y las Leyes que de ésta emanan en el ámbito legislativo.

La Cámara de Diputados, a efecto de poder cumplir con sus objetivos en el ejercicio 2024, ejerció su Presupuesto de Egresos de manera razonable, austera y con disciplina presupuestal, garantizando el buen funcionamiento de este ente Legislativo, con transparencia en el origen y aplicación de los recursos.

En ese contexto, se aplicaron las disposiciones en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria, lo que generó medidas de uso racional de los recursos disponibles, sin afectar con ello, la función sustantiva de esta Soberanía, y las metas establecidas en el Programa Operativo Anual 2024 y los Planes de Desarrollo Institucional 2021-2024, como se ha descrito previamente.

Las cifras que reflejan los resultados presupuestarios, contables y programáticos que se detallan en este informe fueron elaborados de acuerdo a la normatividad emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el Consejo Estatal de Armonización Contable (CEAC), las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como en la normatividad interna del Congreso del Estado de Nayarit.

La información del Congreso del Estado de Nayarit que se revela en esta Cuenta Pública, emana del Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental SAACG.NET diseñado por el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas (INDETEC), organismo del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, mismo que fue actualizado con el nuevo Plan de Cuentas y Clasificador por Objeto del Gasto, entre otros, establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

El Total de recursos que devengo este Poder Legislativo durante el año 2024 fue de **\$387,830,989.51 (Trescientos ochenta y siete millones ochocientos treinta mil novecientos ochenta y nueve pesos 51/100 M.N.)** de los que corresponden **al Congreso del Estado \$317,891,598.24 (Trescientos diecisiete millones ochocientos noventa y un mil quinientos noventa y ocho pesos 24/100 M.N.)** mismo que se desagrega a manera de resumen en dos rubros conforme su clasificación económica:

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024 (DEVENGADO)	IMPORTE (Pesos)
<b>TOTAL CONGRESO DEL ESTADO</b>	<b>\$387,830,989.51</b>
<b>Gasto Corriente</b>	<b>310,436,170.88</b>
10000 Servicios Personales	226,653,716.59
20000 Materiales y Suministros	16,113,616.00
30000 Servicios Generales	62,042,255.64
40000 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	5,626,582.65
<b>Gastos de Inversión</b>	<b>7,455,427.36</b>
50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	7,455,427.36
60000 Inversión Pública	0.00
<b>TOTAL TRANSFERENCIAS A LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE NAYARIT</b>	<b>\$69,939,391.27</b>



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**Gasto Corriente.** Este rubro tuvo un ejercicio presupuestal de **\$310,436,170.88 (Trescientos diez millones cuatrocientos treinta y seis mil ciento setenta pesos 88/100 M.N.)** del total devengado durante 2024, desagregado de la siguiente forma:

Capítulo 10000 Servicios Personales. El ejercicio del gasto ascendió a **\$226,653,716.59 (Doscientos veintiséis millones seiscientos cincuenta y tres mil setecientos dieciséis pesos 59/100 M.N.)**. De estos recursos destacan **\$64,321,609.45 (Sesenta y cuatro millones trescientos veintiún mil seiscientos nueve pesos 45/100 M.N.)** para el pago de remuneraciones al personal de carácter permanente, **\$68,580,679.73 (Sesenta y ocho millones quinientos ochenta mil seiscientos setenta y nueve pesos 73/100 M.N.)** para remuneraciones adicionales y especiales como el pago de gratificaciones de fin de año, compensaciones ordinarias y extraordinarias; y **\$7,641,852.97 (Siete millones seiscientos cuarenta y un mil ochocientos cincuenta y dos pesos 97/100 M.N.)** en el concepto de Otras Prestaciones Sociales y Económicas, como lo son las cuotas para el fondo de ahorro, apoyo a la capacitación de los servidores públicos, entre otras, que incluye las prestaciones establecidas en el Contrato Colectivo Laboral suscrito con el SUTSEM y que el Poder Legislativo otorga en beneficio de los Grupos o Representaciones Parlamentarias y/o Legisladores, para garantizar el desarrollo de sus funciones legislativas, así como las actividades complementarias y de gestoría que en su carácter de representantes populares del Estado realizan de manera permanente, durante su periodo de funciones como Legisladores Integrantes del Congreso del Estado de Nayarit.

Capítulo 20000 Materiales y Suministros. El presupuesto erogado en este capítulo ascendió a **\$16,113,616.00 (Dieciséis millones ciento trece mil seiscientos dieciséis pesos 00/100 M.N.)**. Las erogaciones más relevantes en este rubro se canalizaron a cubrir los contratos de adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales por un importe de **\$5,144,491.81 (Cinco millones ciento cuarenta y cuatro mil cuatrocientos noventa y un pesos 81/100 M.N.)**, y la partida combustibles, lubricantes y aditivos por **\$4,407,339.71 (Cuatro millones cuatrocientos siete mil trescientos treinta y nueve pesos 71/100 M.N.)**.

Capítulo 30000 Servicios Generales. Los recursos erogados en este rubro ascendieron a **\$62,042,255.64 (Sesenta y dos millones cuarenta y dos mil doscientos cincuenta y cinco pesos 64/100 M.N.)**. Los principales conceptos que se cubrieron son Servicios Oficiales por **\$25,094,657.29 (Veinticinco millones noventa y cuatro mil seiscientos cincuenta y siete pesos 29/100 M.N.)**; servicios de comunicación social y publicidad de la difusión de actividades legislativas por radio, televisión y otros medios de comunicación **\$18,603,469.12 (Dieciocho millones seiscientos tres mil cuatrocientos sesenta y nueve pesos 12/100 M.N.)**; y en otros gastos **\$18,344,129.23 (Dieciocho millones trescientos cuarenta y cuatro mil ciento veintinueve pesos 23/100 M.N.)**.

Capítulo 40000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas. Es importante precisar que en este capítulo se registran las transferencias de recursos del presupuesto de egresos autorizado a la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, órgano técnico del Poder Legislativo, el detalle de la aplicación de esos recursos se encuentra reflejados en la cuenta pública correspondiente a ese ente fiscalizador. En cuanto al ejercicio del gasto el recurso asignado al Congreso del Estado es destinado para el otorgamiento de Ayudas Sociales, en 2024 se ejercieron **\$5,626,582.65 (Cinco millones seiscientos veintiséis mil quinientos ochenta y dos pesos 65/100 M.N.)**.

**Gasto de Inversión.** Este rubro tuvo un devengo presupuestal de **\$7,455,427.36 (Siete millones cuatrocientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos veintisiete pesos 36/100 M.N.)** total devengado durante 2024, desagregado de la siguiente forma:

Capítulo 50000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles, integrados por los conceptos siguientes:



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

En Mobiliario y equipo de administración como son el propio mobiliario y equipo, equipo de computación por un importe de **\$2, 798,986.71 (Dos millones setecientos noventa y ocho mil novecientos ochenta y seis pesos 71/100 M.N.)**.

En Mobiliario y equipo educacional y recreativo por un importe de **\$872,805.15 (Ochocientos setenta y dos mil ochocientos cinco pesos 15/100 M.N.)**.

En vehículos y equipo de transporte por un importe de **\$770,700.00 (Setecientos setenta mil setecientos pesos 00/100 M.N.)**.

En Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas se erogaron **\$1,476,620.36 (Un millón cuatrocientos setenta y seis mil seiscientos veinte pesos 36/100 M.N.)**.

En activos intangibles se aplicaron **\$1,536,315.14 (Un millón quinientos treinta y seis mil trescientos quince pesos 14/100 M.N.)**, como son software y licencias.

En materia presupuestal el Congreso del Estado desarrolló diversas acciones, destacando las siguientes:

- Se priorizó el trabajo legislativo, asignando los recursos necesarios para el desarrollo de las líneas de acción enmarcadas en el eje 1 Agenda Legislativa del Plan de Desarrollo Institucional, resaltando el trabajo de los grupos y representaciones parlamentarios, y de las comisiones legislativas, con base en criterios de equidad, legalidad y transparencia;
- Se atendieron en tiempo y forma las solicitudes de transparencia y acceso a la información pública.
- Se observaron y atendieron las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, armonizando el Congreso del Estado su información contable, presupuestal y financiera.
- Se destinaron recursos para otorgar ayudas sociales a grupos vulnerables o más necesitados.
- Se fortaleció la capacitación de todos los servidores públicos adscritos al Congreso del Estado.

Finalmente, es importante puntualizar que el Congreso del Estado de Nayarit a través de su normatividad y de las determinaciones de sus Órganos de Gobierno (acuerdos administrativos) cuenta con los mecanismos de control adecuados que aseguran el ejercicio de los recursos para los fines para los cuales fueron autorizados, en los cuatro programas presupuestarios asignados y bajo los principios de transparencia, racionalidad, eficiencia y eficacia.

Por lo antes expuesto, se reitera que la distribución del recurso mantuvo la operación sustantiva de esta Honorable Soberanía sin menoscabo al cumplimiento de las determinaciones de los Órganos de Gobierno, y en estricto apego a los mandatos constitucionales y legales que regulan la actividad y función de este Congreso del Estado de Nayarit.

**DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO**

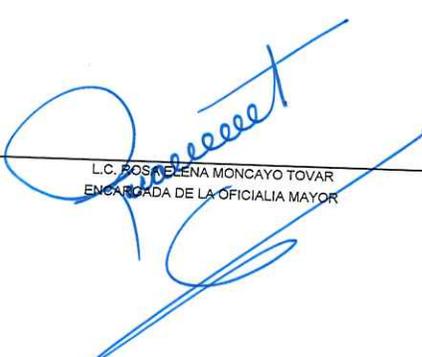
**L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE OFICIALÍA MAYOR**

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado de Actividades  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	2024	2023
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>		
Impuestos	1,461,931.68	1,015,840.51
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00
Aprovechamientos	1,461,931.68	1,015,840.51
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b>	<b>393,001,258.95</b>	<b>399,800,447.06</b>
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	393,001,258.95	399,800,447.06
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>142.41</b>	<b>6,187.33</b>
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>400,822,474.90</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>		
Servicios Personales	304,809,588.24	319,948,237.21
Materiales y Suministros	226,653,716.59	217,618,062.14
Servicios Generales	16,113,616.00	22,205,649.89
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>62,042,255.65</b>	<b>80,124,525.18</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	75,565,973.92	68,049,462.03
Transferencias al Resto del Sector Público	69,939,391.27	66,230,680.03
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	5,626,582.65	1,818,782.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	382,799.56	2,422,493.20
Provisiones	382,799.56	2,422,493.20
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>380,758,361.72</b>	<b>390,420,192.44</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>13,704,971.32</b>	<b>10,402,282.46</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
L.C. ROSALENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado de Situación Financiera  
Al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

ACTIVO	Concepto	2024	2023	PASIVO	Concepto	2024	2023
<b>Activo Circulante</b>				<b>Pasivo Circulante</b>			
Efectivo y Equivalentes		4,433,719.33	24,055,177.05	Cuentas por Pagar a Corto Plazo		15,191,488.90	12,516,400.60
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		18,243,681.88	0.48	Documentos por Pagar a Corto Plazo		0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		0.00	0.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		0.00	0.00
Inventarios		0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo		0.00	0.00
Almacenes		0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo		0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		0.00	0.00
Otros Activos Circulantes		0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo		0.00	10,906,428.73
<b>Total de Activos Circulantes</b>		<b>22,677,401.01</b>	<b>24,055,177.53</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo		0.64	0.00
<b>Activo No Circulante</b>				<b>Total de Pasivos Circulantes</b>			
Inversiones Financieras a Largo Plazo		0.00	0.00			<b>15,191,489.54</b>	<b>23,422,829.33</b>
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		0.00	0.00	<b>Pasivo No Circulante</b>			
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		30,249,922.87	30,249,922.87	Cuentas por Pagar a Largo Plazo		0.00	0.00
Bienes Muebles		58,897,183.95	56,547,016.34	Documentos por Pagar a Largo Plazo		0.00	0.00
Activos Intangibles		9,394,831.85	7,858,516.71	Deuda Pública a Largo Plazo		0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		-33,816,341.61	-37,002,486.66	Pasivos Diferidos a Largo Plazo		0.00	0.00
Activos Diferidos		0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		0.00	0.00	Provisiones a Largo Plazo		0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes		0.00	0.00	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>		<b>64,725,597.06</b>	<b>57,652,969.26</b>	<b>Total del Pasivo</b>		<b>15,191,489.54</b>	<b>23,422,829.33</b>
<b>Total del Activo</b>		<b>87,402,998.07</b>	<b>81,708,146.79</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>			
				<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>			
				Aportaciones			
				Donaciones de Capital			
				Actualización de la Hacienda Pública /Patrimonio			
				Hacienda Pública/Patrimonio Generado			
				Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			
				Resultados de Ejercicios Anteriores			
				Revaluos			
				Reservas			
				Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores			
				<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>			
				Resultado por Posición Monetaria			
				Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios			
				<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>			
				<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública /Patrimonio</b>			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado de Variación en la Hacienda Pública  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
<b>Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido Neto de 2023</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2023</b>	0.00	47,883,035.00	10,402,282.46	0.00	58,285,317.46
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	10,402,282.46	0.00	10,402,282.46
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	62,032,333.87	0.00	0.00	62,032,333.87
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	-14,149,298.87	0.00	0.00	-14,149,298.87
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2023</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2023</b>	0.00	47,883,035.00	10,402,282.46	0.00	58,285,317.46
<b>Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 2024</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2024</b>	0.00	10,624,102.22	3,302,088.85	0.00	13,926,191.07
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	13,704,971.32	0.00	13,704,971.32
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	10,624,102.22	-10,402,282.46	0.00	221,819.76
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	-600.01	0.00	-600.01
<b>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2024</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2024</b>	0.00	58,507,137.22	13,704,371.31	0.00	72,211,508.53

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

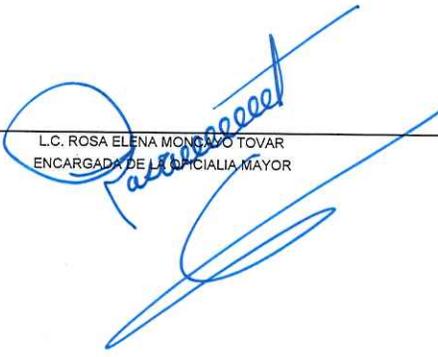
  
L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado de Cambios en la Situación Financiera  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>	<b>19,621,457.72</b>	<b>25,316,309.00</b>
Efectivo y Equivalentes	19,621,457.72	18,243,681.20
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	19,621,457.72	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	18,243,681.20
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>7,072,627.80</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	2,350,167.61
Activos Intangibles	0.00	1,536,315.14
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0.00	3,186,145.05
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
<b>PASIVO</b>		
<b>Pasivo Circulante</b>	<b>2,675,088.94</b>	<b>10,906,428.73</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	2,675,088.94	10,906,428.73
Documentos por Pagar a Corto Plazo	2,675,088.30	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	10,906,428.73
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.64	0.00
<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>13,926,791.08</b>	<b>600.01</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>13,926,791.08</b>	<b>600.01</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	3,302,688.86	0.00
Resultados de Ejercicios Anteriores	10,624,102.22	0.00
Revalúos	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	600.01
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICINA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado de Flujos de Efectivo  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	2024	2023
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
<b>Origen</b>		
Impuestos	384,387,907.19	400,822,474.90
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00
Aprovechamientos	1,461,931.68	1,015,840.51
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	142.41	6,187.33
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Otros Orígenes de Operación	0.00	0.00
	382,925,833.10	399,800,447.06
	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>		
Servicios Personales	397,385,566.11	382,323,289.45
Materiales y Suministros	226,293,392.03	214,262,928.28
Servicios Generales	14,824,823.62	22,205,649.89
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	58,380,715.92	68,944,665.64
Transferencias al Resto del Sector Público	69,132,265.02	66,230,680.03
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	5,626,582.65	1,818,782.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	0.00	0.00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>23,127,786.87</b>	<b>8,860,583.61</b>
	<b>-12,997,658.92</b>	<b>18,499,185.45</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
<b>Origen</b>		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	6,623,798.80	12,241,327.52
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Inversión	5,087,483.66	10,305,754.76
	1,536,315.14	1,935,572.76
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>-6,623,798.80</b>	<b>-12,241,327.52</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
<b>Origen</b>		
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>		
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
	0.00	0.00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>-19,621,457.72</b>	<b>6,257,857.93</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>24,055,177.05</b>	<b>17,797,319.12</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>4,433,719.33</b>	<b>24,055,177.05</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado Analítico del Activo  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
<b>ACTIVO</b>	<b>81,708,146.79</b>	<b>1,150,738,504.58</b>	<b>1,145,043,653.30</b>	<b>87,402,998.07</b>	<b>5,694,851.28</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>24,055,177.53</b>	<b>1,140,096,932.17</b>	<b>1,141,474,708.69</b>	<b>22,677,401.01</b>	<b>-1,377,776.52</b>
Efectivo y Equivalentes	24,055,177.05	657,178,041.28	676,799,499.00	4,433,719.33	-19,621,457.72
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.48	482,108,297.89	463,864,616.69	18,243,681.68	18,243,681.20
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	810,593.00	810,593.00	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Activo No Circulante</b>	<b>57,652,969.26</b>	<b>10,641,572.41</b>	<b>3,568,944.61</b>	<b>64,725,597.06</b>	<b>7,072,627.80</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	30,249,922.87	0.00	0.00	30,249,922.87	0.00
Bienes Muebles	56,547,016.34	5,919,112.22	3,568,944.61	58,897,183.95	2,350,167.61
Activos Intangibles	7,858,516.71	1,536,315.14	0.00	9,394,831.85	1,536,315.14
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-37,002,486.66	3,186,145.05	0.00	-33,816,341.61	3,186,145.05
Activos Diferidos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
<b>DEUDA PÚBLICA</b>				
<b>Corto Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>			0.00	0.00
Instituciones de Crédito	Peso	México	0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso	México	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0.00	0.00
<b>Deuda Externa</b>			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0.00	0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso	México	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0.00	0.00
<b>Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo</b>			0.00	0.00
<b>Largo Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>			0.00	0.00
Instituciones de Crédito	Peso	México	0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso	México	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0.00	0.00
<b>Deuda Externa</b>			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0.00	0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	0.00	0.00
Títulos y Valores	Peso	México	0.00	0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0.00	0.00
<b>Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo</b>			0.00	0.00
<b>Total de Otros Pasivos</b>	Peso	México	23,422,829.33	15,191,489.54
<b>Total de Deuda Pública y Otros Pasivos</b>			23,422,829.33	15,191,489.54

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

**Cuenta Pública 2024**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Informe sobre Pasivos Contingentes**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024**  
**(Cifras en Pesos)**

*En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, Fracción I, Inciso f) y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, Numeral II, Inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Ente Público informa lo siguiente:*

Cuenta	Concepto	Importe
NO APLICA		
<b>TOTAL</b>		<hr/> <hr/>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

### NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

#### a) NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

#### Introducción

Con la finalidad de proporcionar al usuario de los elementos que permitan la mejor comprensión de las cifras contenidas en los Estados Financieros del Congreso del Estado de Nayarit, se incluyen las explicaciones más representativas o relevantes de los mismos.

#### 1. Autorización e Historia

##### a) Fecha de Creación del Ente

El Estado de Nayarit nació en una época difícil, cuando apenas iniciaba el silenciamiento de los estruendos provocados por la guerra civil mexicana ocurrida a principios del siglo XX, conocida históricamente con el nombre de Revolución Mexicana.

Nayarit se constituyó como Estado al mismo tiempo de la publicación y entrada en vigor de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el 5 de febrero y el 1º de mayo de 1917, ya que dos artículos de esta carta magna, el 43 y el 47, se refieren explícitamente a esta entidad federativa.

Antes de ser reconocido como Estado, con los mismos derechos y obligaciones que el resto de las entidades de la federación, Nayarit se llamaba Tepic, y, con este nombre, fue parte de Jalisco, luego distrito militar y posteriormente declarado territorio bajo la administración directa del gobierno federal.

Sin embargo, luego de la promulgación de la nueva Constitución General, era necesario reorganizar la vida política y administrativa del extinto territorio de Tepic. Para ello, el 17 de marzo de 1917, el último jefe Político de la extinguida forma de organización territorial, el general Juan Torres, entregó la responsabilidad del gobierno al también general Jesús María Ferreira, designado gobernador interino del naciente Estado de Nayarit.

Con este carácter, poco más de un mes después, precisamente ente el 22 de septiembre, Ferreira emitió un decreto convocando a la elección de diputados y de gobernador del Estado. La convocatoria estipulaba también que, por única



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

ocasión en la historia estatal, los primeros integrarían el Congreso Constituyente, encargado de redactar la Constitución Política del Estado y, una vez promulgada la carta magna estatal, formarían parte de la primera legislatura local hasta completar el periodo de cuatro años para el que hubieran sido electos.

Para el cargo de gobernador compitieron el general Esteban Baca Calderón, quien había participado en la organización de la huelga de Cananea; Enrique G. Elías, líder del movimiento obrero de la fábrica textil de Bellavista, y el triunfador de esta contienda electoral, José Santos Godínez, entre cuyos antecedentes se cuenta el haber sido periodista, pues dirigió en 1907, el periódico El Territorio de Tepic.

### b) Principales Cambios en su Estructura

La quinta legislatura se integró solamente con siete diputados en virtud de una reforma practicada el 9 de febrero de 1930 al artículo 26 de la Constitución Política estatal. Este ordenamiento establece el número de diputados al Congreso del Estado.

En su redacción original normaba la existencia de 15 legisladores, pero la reforma redujo esa cifra a menos de la mitad. Dicho artículo constitucional ha sufrido, además del cambio mencionado, otras seis modificaciones en los 76 años de vigencia de nuestra carta magna estatal.

El 09 de diciembre de 1986 según decreto número 7014 se reforman los artículos 26 y 27 de la Constitución Política del Estado de Nayarit donde menciona que el Congreso del Estado de Nayarit se integrara con dieciocho diputados electos por mayoría relativa y hasta doce diputados asignados por representación proporcional.

En la Legislatura XXX, por primera vez se implementó un Plan de Desarrollo Institucional para el ejercicio constitucional 2011-2014 del Poder Legislativo, como un instrumento rector en materia de planeación legislativa y administrativa, para ordenar la Misión del H. Congreso y dar viabilidad a su Visión Estratégica en el cumplimiento de la Agenda Legislativa; su Modernización Institucional; la Vinculación con los medios de comunicación; y, con las Instituciones Públicas y Privadas, la sociedad y los sectores productivos.



## 2. Panorama Económico y Financiero

- En 2024, el crecimiento de la economía global fue estable. En la mayoría de los países, la inflación mantuvo un ritmo decreciente, con tasas de política monetaria menos restrictivas; no obstante, los bancos centrales reflejaron mayor cautela ante los choques de oferta y conflictos geopolíticos.
- De acuerdo con la estimación oportuna del INEGI, en 2024 la actividad económica registró un crecimiento real anual de 1.5%, impulsada por el buen dinamismo de la demanda interna que compensó parcialmente los choques externos y climatológicos que afectaron a la manufactura y a las actividades primarias a finales de año.
- El consumo privado mostró un crecimiento real anual de 3.5% en enero-octubre, registrando cuatro años consecutivos de incrementos por arriba de su promedio histórico (2011-2019). Lo anterior fue resultado del aumento de los salarios reales, la tendencia a la baja de la inflación y un índice de confianza del consumidor que durante 2024 promedió su nivel más alto desde que se tiene registro.
- Con un incremento anual de 4.7% en el periodo enero-octubre de 2024, la inversión fija bruta acumuló cuatro años de crecimientos superiores a su promedio histórico, reflejando un entorno favorable para los negocios. Este aumento puede atribuirse a varios factores, como la estabilidad macroeconómica, la implementación de políticas públicas que fomentan la inversión, y el crecimiento en la confianza de los inversores, lo cual ha catalizado un ciclo de expansión en diversos sectores.
- La tasa de desempleo promedió 2.7% en 2024, el nivel más bajo desde que se tiene registro. Esto reflejó un entorno económico favorable y una mejora en las condiciones laborales, en un contexto de aumento sostenido en los salarios reales y una mayor participación laboral de las mujeres, indicador que alcanzó un máximo histórico por tercer año consecutivo.
- Al cierre de 2024, la inflación general se situó en 4.2%; además, la inflación subyacente, aquella que mejor refleja el comportamiento futuro de la inflación, alcanzó el 3.7%, el cierre más bajo desde 2019. Cabe destacar que la disminución de la inflación se benefició de una mayor disponibilidad de productos agrícolas, menores precios de los energéticos y una moderación en los precios de servicios.
- En cuanto al sector externo, la inversión extranjera directa alcanzó un nivel histórico de 36 mil millones de dólares en el tercer trimestre de 2024, según datos preliminares. Esta cifra representa un aumento significativo en comparación con años anteriores, lo que evidencia una tendencia de crecimiento sostenido en la inversión extranjera.



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

- Las remesas alcanzaron su nivel más alto desde que se tiene registro en el acumulado de enero a noviembre. Al mismo tiempo, el turismo internacional en el país mostró una tendencia positiva, acumulando seis bimestres consecutivos de crecimiento. Como resultado, hasta noviembre se registró la llegada de 77 millones de turistas internacionales.
- En 2024, el comercio exterior de México continuó su expansión, consolidando a nuestro país como el principal socio comercial de Estados Unidos (EE.UU.). Las exportaciones se vieron favorecidas por un tipo de cambio real más competitivo durante el cuarto trimestre, lo que permitió un crecimiento trimestral de 0.9% con cifras ajustadas por estacionalidad. Además, la recuperación económica global y el aumento de la demanda de productos mexicanos en mercados internacionales también contribuyeron a este crecimiento. Por otro lado, las importaciones aumentaron debido a la sólida demanda interna del país, a pesar de verse afectadas por las fluctuaciones de los precios de los insumos a nivel internacional y las tensiones comerciales entre economías.
- En 2024 el sistema financiero mexicano continuó mostrando una posición sólida, el crédito otorgado por la banca comercial siguió al alza, manteniendo altos niveles de capitalización y bajos niveles de morosidad. Sin embargo, al igual que otras economías emergentes, el peso registró una depreciación frente al dólar, influido por la fortaleza de la divisa estadounidense, las tensiones geopolíticas y la incertidumbre en las políticas comerciales de EE.UU.
- En materia de finanzas públicas, la conducción de la política fiscal favoreció el cumplimiento de las metas de balance aprobadas por el H. Congreso de la Unión para 2024. En línea con lo anterior, el déficit y la deuda pública se mantuvieron en una trayectoria estable y sostenible en el largo plazo.
- Los ingresos presupuestarios crecieron por cuarto año consecutivo al cierre de 2024 y alcanzaron un nivel de 22.1% del PIB, superando lo previsto en el programa en 165 mil millones de pesos.
- Los ingresos tributarios alcanzaron un máximo histórico de 14.6% del PIB en 2024, con un crecimiento real anual de 4.7%, superando lo previsto en el programa en 12 mil millones de pesos. Este resultado se logró sin aumentar o crear impuestos y fue reflejo de la solidez de la actividad económica, las medidas de fiscalización, la eficiencia recaudatoria y la promoción del cumplimiento de las obligaciones fiscales.
- La recaudación del ISR creció 2.2% en términos reales, alcanzando el 7.9% del PIB, el nivel más alto registrado. Este resultado fue impulsado por el aumento del empleo y los mayores ingresos laborales.
- El IVA superó lo previsto en el programa en 78 mil millones de pesos, alcanzando el 4.1% del PIB, reflejo del dinamismo del consumo privado. Por su parte, la recaudación del IEPS ascendió a 1.9% del PIB, con un incremento del 34.8% respecto a 2023, destacando el componente de combustibles con un crecimiento anual del 67.5%.



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

- Los ingresos petroleros cayeron 15.1% en términos reales, ubicándose en 2.8% del PIB, debido a una menor producción de crudo, así como a precios más bajos del gas natural.
- En línea con el compromiso de impulsar la igualdad de oportunidades entre grupos de la población y regiones, así como de fomentar un mayor crecimiento económico, el gasto público creció 7.7% real anual y se ubicó en 27.0% del PIB en 2024. Al interior, el componente destinado a proveer bienes y servicios a la población se incrementó 8.8%.
- Para fortalecer el bienestar de las y los mexicanos, los recursos destinados al desarrollo social se incrementaron un 7.3% en términos reales respecto a 2023, el mayor aumento anual desde que se tiene registro. Además, estos recursos alcanzaron el 12.8% del PIB, un nivel sin precedentes. En particular, los rubros de protección social, salud y educación presentaron alzas anuales del 10.8, 9.8 y 3.6% en términos reales, respectivamente.
- En 2024, el gasto en desarrollo económico alcanzó un nivel de 5.2% del PIB, registrando un crecimiento real anual de 8.4%. En su interior, destacaron los incrementos de 46.8 y 34.6% real anual de los rubros de transporte y comunicaciones, respectivamente.
- En el contexto de la culminación de varios proyectos prioritarios con impacto en la capacidad productiva y la conectividad entre regiones, la inversión en infraestructura creció 11.4% real anual en 2024 y se ubicó en un nivel de 3.1% del PIB.
- El costo financiero creció 5.1% real anual en 2024, en un contexto de condiciones financieras restrictivas. No obstante, este rubro se ubicó 114 mil millones de pesos por debajo de lo previsto en el programa como resultado de una gestión financiera prudente y efectiva en las operaciones de refinanciamiento realizadas durante el año.
- En 2024, el gasto federalizado alcanzó un nivel de 7.6% del PIB y registró un incremento de 2.5% real anual. En particular, las participaciones a entidades federativas y municipios crecieron 4.2% y alcanzaron un nivel equivalente al 3.7% del PIB, en un contexto de reparto equitativo de los recursos fiscales.
- Como resultado de una gestión estratégica de los ingresos y el gasto, al cierre de 2024 los principales agregados fiscales mostraron un mejor resultado con respecto a lo previsto en la estimación presentada en los Criterios Generales de Política Económica 2025.
- El déficit presupuestario fue menor a lo programado y se ubicó en 4.9% del PIB, mientras que los Requerimientos Financieros del Sector Público alcanzaron el 5.7% del PIB, 0.2 puntos porcentuales por debajo de la estimación publicada en los Criterios Generales de Política Económica 2025.
- En 2024, la deuda pública mantuvo una trayectoria estable y sostenible, y se ubicó en 17 billones 426 mil millones de pesos, monto equivalente al 51.4% del PIB.



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

- La deuda neta del gobierno federal se ubicó en 15 billones 215 mil millones de pesos en 2024. El 83.5% se mantuvo en el mercado interno, del cual, 77.3% se contrató a tasa fija y con vencimientos a largo plazo.
- En lo que respecta a la estrategia de manejo de pasivos, en 2024 se refinanciaron 840 mil millones de pesos en el mercado interno y 894 millones de dólares en el mercado externo, mediante un proceso de amortización anticipado que no implicó la emisión de un nuevo financiamiento y que redujo la deuda externa. Estas acciones disminuyeron las necesidades de liquidez de corto plazo y beneficiaron el perfil de vencimientos.
- Cabe señalar que todas las colocaciones de deuda se llevaron a cabo en cumplimiento con los techos de endeudamiento aprobados por el H. Congreso de la Unión para el ejercicio fiscal 2024.

### 3. Organización y Objeto Social

#### a) Objeto Social

El Congreso del Estado es un Órgano de representación popular y es creado de conformidad con lo establecido en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit y su principal actividad es legislar a nivel estatal. En la actualidad está conformado de 30 Legisladores, 18 de mayoría relativa y 12 de representación popular.

#### b) Principal actividad

Tiene como finalidad Legislar, y sus funciones principales son: Analizar y presentar iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos, de aplicación en nuestro Estado.

#### c) Ejercicio Fiscal

De conformidad con lo establecido en los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), se precisó que en lo que se refiere a Contabilidad Gubernamental el periodo relativo es de un año calendario que comprende del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año.

#### d) Régimen Jurídico



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

Los ordenamientos jurídicos que regulan y orientan las acciones que realiza el Congreso del Estado de Nayarit para cumplir las funciones administrativas son los siguientes:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios
- Ley de Coordinación Fiscal
- Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas
- Ley General de Responsabilidades Administrativas
- Presupuesto de Egresos de la Federación
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

### **Estatal**

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit
- Ley que crea el Consejo Estatal de Armonización Contable para Nayarit
- Ley de Presupuestación, Contabilidad y Gasto Público de la Administración del Gobierno del Estado de Nayarit
- Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit 2024
- Ley de Ingresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit 2024
- Ley de Coordinación Fiscal y de Gasto Público del Estado de Nayarit
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Nayarit
- Ley de Inversión Pública para el Estado de Nayarit
- Ley de Hacienda del Estado de Nayarit
- Código Fiscal del Estado de Nayarit
- Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de Nayarit
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Nayarit
- Ley de Justicia y Procedimientos Administrativos del Estado de Nayarit
- Ley Orgánica del H. Congreso del Estado.
- Reglamento para el Gobierno Interior del H. Congreso del Estado de Nayarit



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

### e) Consideraciones Fiscales del Ente

La ley del Impuesto sobre la Renta considera a los poderes legislativos dentro del Título III QUE DENOMINA "Del Régimen de las Personas Morales con Fines No Lucrativos", disponiendo en el artículo 102 que estos solo tendrán obligaciones de retener y enterar el impuesto y exigir que la documentación cumpla con los requisitos fiscales, cuando haya pagos a terceros y estén obligados a ello en términos del Ley.

Las obligaciones que de desglosan de la Constancia de Situación Fiscal del H. Congreso del Estado son las siguientes:

- Entero mensual de retenciones de ISR de ingresos por arrendamiento.
- Declaración informativa anual de retenciones de ISR por arrendamiento de inmuebles
- Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios
- Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios

### f) Estructura Organizacional Básica

Conforme lo dispone la Ley Orgánica del Poder Legislativo del Estado de Nayarit y el Reglamento para el Gobierno Interior del Congreso, su Estructura Organizacional básica es:

La estructura técnica del Congreso se integra por la Secretaría General, la Oficialía Mayor, la Contraloría Interna y la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, siendo la Comisión de Gobierno la autoridad administrativa inmediata.

Forman parte de la estructura administrativa del Congreso, las dependencias que a continuación se indican:

- a) Direcciones;
- b) Secretarías Técnicas;
- c) Coordinaciones;
- d) Unidades, y
- e) Departamentos.

En la que se delimitan los ámbitos de su competencia y precisando la responsabilidad funcional que corresponde a cada uno de los órganos de gobierno, órganos técnicos y unidades administrativas.

### g) Fideicomisos, mandatos y análogos



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

El Congreso del Estado no cuenta ni forma parte de fideicomisos, mandatos y análogos.

### 4. Bases de Preparación de los Estados Financieros

#### a) Normatividad emitida por la CONAC

Los Estados Financieros que se presentan en este documento han sido preparados con apego a las disposiciones establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con sujeción a la normatividad y lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). En forma particular, se informa que la elaboración de los estados contables y presupuestarios se ha realizado en base a las normas y metodología previstas en el apartado de Estados Financieros del Manual de Contabilidad Gubernamental.

#### b) Normatividad aplicada

Los Estados Financieros presentados con cifras al 31 de diciembre de 2024 fueron preparados en el contexto de la normatividad emitida por el CONAC, a través del Manual de Contabilidad Gubernamental y los Postulados Básicos de la Contabilidad Gubernamental, así como en observancia a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás ordenamientos legales vigentes.

#### c) Postulados Básicos

El Registro de las operaciones y la elaboración de los Estados Financieros se encuentran sustentados técnicamente en Postulados Básicos:

- Sustancia Económica: El Congreso del Estado refleja la situación económica contable de las transacciones, además genera la información que proporciona los elementos necesarios para una adecuada toma de decisiones.
- Ente Público: El Congreso del Estado fue creado y está regido por la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nayarit, la cual determina sus objetivos, ámbitos de competencia, con sus atribuciones para asumir derechos y contraer obligaciones.
- Existencia permanente: El Congreso del Estado cuenta con un sistema contable del cual se establece que el periodo de vida del mismo es indefinido.
- Revelación Suficiente: Los Estados Financieros incluyen la información suficiente para mostrar amplia y claramente los resultados y la situación financiera, sustentada en la contabilización de cada una de las transacciones y con base en la documentación contable original que las respalda y cumplimiento con las características cualitativas que se requiere.



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

- Importancia relativa: los estados contables, presupuestarios y patrimoniales, muestran todas las partidas y elementos que son de importancia en la toma de decisiones, evaluaciones y rendición de cuentas.
- Registro e integración presupuestaria: El registro presupuestario de la ejecución del ingreso y el ejercicio del gasto se refleja en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con sus objetivos.
- Consolidación de la información financiera: la consolidación se lleva a cabo sumando aritméticamente la información patrimonial que se genera de la contabilidad del este H. Congreso, en los sistemas de registro que conforman el SCG, considerando los efectos de eliminación de aquellas operaciones que dupliquen su efecto.
- Devengo contable: La contabilización de las transacciones del gasto son reconocidas conforme a la fecha de su realización, independientemente de su pago; las de ingreso cuando se realizan efectivamente y/o se registran en los activos correspondientes cuando existe jurídicamente el derecho de cobro.
- Valuación: El costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original justificativa y comprobatoria.
- Dualidad económica: en la contabilidad se reconoce la representación dual de las transacciones aplicando la teoría del cargo y del abono, conforme a los derechos y obligaciones, ya sean derivados del presupuesto y de aquellos de origen patrimonial y no presupuestario.
- Consistencia: Ante la existencia de operaciones similares, corresponde un mismo tratamiento contable, el cual permanece a través del tiempo, en tanto no cambie la sustancia económica de las operaciones para conocer su evaluación mediante la comparación de los estados financieros.

### d) Normatividad Supletoria

No aplica

### e) Implementación del base devengado

No aplica

## 5. Políticas de Contabilidad Significativas

El ejercicio fiscal del Congreso comprende del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024.



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

Los estados financieros muestran la información suficiente para revelar los resultados y la situación financiera, sustentada en la contabilización de cada una de las operaciones con base en la documentación comprobatoria y justificativa que las respalda, cumpliendo con las características cualitativas que se requiere.

Las operaciones se registran en el momento de considerarse contablemente realizadas, en consecuencia, los estados financieros se encuentran elaborados sobre la base del costo de adquisición.

De la actualización de los valores de los bienes que integran el Activo No Circulante se aplicaron las normas de depreciación y/o actualización de activos al cierre del ejercicio 2024.

- a) **Método para la actualización.**  
No aplica
- b) **Operaciones en el extranjero.**  
No aplica
- c) **Método de valuación de la inversión en acciones.**  
No aplica
- d) **Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.**  
No aplica
- e) **Beneficios a empleados**  
No aplica
- f) **Provisiones**  
No aplica
- g) **Reservas**  
No aplica
- h) **Cambios en las políticas contables y corrección de errores**  
No aplica
- i) **Reclasificaciones**  
No Aplica



- j) **Depuración y cancelación de saldos**  
No aplica

**6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario**

**a) Activos en moneda extranjera**

El Congreso del Estado registra sus operaciones en moneda nacional, no existe riesgo cambiario, no se crean pasivos ni se tiene posición en moneda extranjera.

Los ingresos del Congreso del Estado provienen de transferencias del Gobierno del Estado, conforme al presupuesto autorizado en cada ejercicio fiscal, reconocidos al momento de la recepción de los recursos en bancos, previo trámite ante la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado, quien libera el recurso correspondiente. Por lo que respecta a activos en moneda extranjera. No aplica

**b) Pasivo en moneda extranjera.**

No aplica

**c) Posición en moneda extranjera.**

No aplica

**d) Tipo de cambio.**

No aplica

**e) Equivalentes en moneda nacional.**

No aplica



7. Reporte Analítico del Activo  
a) Vida útil o porcentaje de depreciación

Nombre de la cuenta	Años de vida útil	Porcentajes de depreciación anual
<b>Mobiliario y Equipo de Administración</b>		
Muebles de oficina y estantería	10	10
Equipo de cómputo y tecnologías de la información	3	33.3
Otros mobiliarios y equipos de administración	10	10
<b>Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo</b>		
Equipos y aparatos audiovisuales	3	33.3
Cámaras fotográficas y de video	3	33.3
<b>Vehículos y Equipo de Transporte</b>		
Automóviles y equipo terrestre	5	20
<b>Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas</b>		
Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	10	10
Equipo de comunicación y telecomunicación	10	10



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**b) Cambios en el porcentaje de depreciación**

El Congreso del Estado registro las depreciaciones de acuerdo a lo establecido el en los artículos 7 y 4to transitorio, fracción III de la Ley de Contabilidad Gubernamental y reglas de CONAC para valuar y depreciar bienes patrimoniales.

**c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio**

El Congreso del Estado no capitalizo gastos financieros.

**d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las Inversiones Financieras**

No aplica

**e) Valor en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.**

No aplica

**f) Otras circunstancias que afecten el activo**

El Congreso del Estado no tiene otras circunstancias que afecten el activo.

**g) Desmantelamiento de Activos, Procedimientos, Implicaciones y Efectos Contables.**

No aplica

**h) Administración de activos**

No aplica



**Principales variaciones en el Activo.**

Saldo de Activo	Saldo Inicial	Saldo Final	Variaciones del periodo
<b>CIRCULANTE</b>			
Efectivo y Equivalentes	24,055,177.05	4,433,719.33	-19,621,457.72
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.48	18,243,681.68	18,243,681.20
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00	0.00
<b>NO CIRCULANTE</b>			
Bienes Inmuebles	30,249,922.87	30,249,922.87	0.00
Bienes Muebles	56,547,016.34	58,897,183.95	2,350,167.61
Activos Intangibles	7,858,516.71	9,394,831.85	1,536,315.14
Depreciación, deterioro y amortización	- 37,002,486.66	- 33,816,341.61	3,186,145.05
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>81,708,146.79</b>	<b>87,402,998.07</b>	<b>- 5,694,851.28</b>

a) Inversiones en valores.

No aplica

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestarios Indirecto

No aplica



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

- c) **Inversiones en empresas de participación mayoritaria**  
No aplica
- d) **Inversiones en empresas de participación minoritaria**  
No aplica
- e) **Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo**  
No aplica

**8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos**

El Congreso del Estado no tiene la calidad de fideicomitente y fideicomisario en ningún Fideicomiso que le otorgue derechos y obligaciones que por ese hecho le puedan corresponder.

**9. Reporte de Recaudación**

El Congreso del Estado no realiza ningún tipo de recaudación, únicamente recibe transferencia de recursos por parte de la Secretaria de Finanzas para el cumplimiento de su objeto social y el desarrollo de las actividades Legislativas.

- a) Análisis del comportamiento de la Recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso.

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT	\$394,463,333.04	400,822,474.90



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

b) Proyección de la Recaudación e Ingresos a mediano plazo.

En virtud de lo anterior es preciso señalar que los recursos se reciben de conformidad a lo aprobado y acordado por la Comisión Legislativa.

### 10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda.

El Congreso del Estado no tiene endeudamiento público.

### 11. Calificaciones otorgadas

El Congreso del Estado no ha sido sujeto a ninguna calificación crediticia.

### 12. Proceso de Mejora.

#### a) Principales Políticas de Control Interno

El Congreso del Estado ha implementado políticas de control interno con el fin de administrar y vigilar que el registro contable de las operaciones y/o transacciones derivadas del ejercicio del presupuesto, se realice en observancia y cumplimiento de la normatividad y las disposiciones legales vigentes, a fin de proporcionar información contable-financiera-programática veraz y oportuna, para la toma de decisiones y dar el debido cumplimiento de rendición de cuentas ante los órganos de control tanto interno como de fiscalización; así mismo atiende el cumplimiento de las obligaciones fiscales de información y entero de retenciones a favor de terceros.

#### b) Medidas de Desempeño Financiero, Metas y Alcance

El Presupuesto de Egresos del Estado Libre y Soberano de Nayarit; para el ejercicio fiscal 2024, estableció en su artículo 96.- En el caso de los Poderes Legislativo y Judicial, así como de los entes públicos estatales, es su obligación vigilar que se cumplan las disposiciones en materia de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria que emitan sus Órganos competentes. Para ello, establecerán programas para fomentar el ahorro y fortalecer las acciones que permitan dar una mayor transparencia a la gestión pública, donde los respectivos titulares deberán someterlo a sus respectivos Órganos de Gobierno, conforme a lo establecido en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, misma que establece que se deberán generar balances presupuestarios sostenibles, premisa que se cumple cuando al final del



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

ejercicio fiscal y bajo el momento contable devengado, dicho balance sea mayor o igual a cero; igualmente el balance presupuestario de recursos disponibles es sostenible, cuando al final del ejercicio fiscal y bajo el momento contable devengado, dicho balance sea mayor o igual a cero.

### 13. Información por Segmentos

El Congreso del Estado presenta la totalidad de su información financiera.

### 14. Eventos posteriores al cierre

En el proceso de cierre del H. Congreso del Estado se realizó el ajuste a dos decimales de las bajas de bienes muebles aplicadas el 29 de mayo del 2024, lo cual impactó directamente en el saldo de la cuenta de bienes muebles por 0.30 pesos.

### 15. Partes Relacionadas

No existen partes relacionadas que pudieran tener influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

### 16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"



**b) NOTAS DE DESGLOSE**

**I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**

Dentro de este estado financiero mostramos información relativa a la aplicación de los recursos, así como las obligaciones adquiridas por este Congreso del Estado al 31 de diciembre del 2024.

**ACTIVO**

**EFFECTIVOS Y EQUIVALENTES**

**1).- Efectivo y equivalentes**

Al 31 de diciembre de 2024, el saldo en este rubro asciende a \$4,433,719.33, el cual se integra por el saldo de banco y otros efectivos por un importe de \$4,407,382.99 y el saldo de los depósitos en garantía por \$26,336.00, el cual representa los depósitos en garantía del contrato suscrito con IAVE. Mismas que se utilizan para llevar a cabo los gastos de peajes para dar cumplimiento a las actividades legislativas, así como el saldo derivado por el subsidio por el empleo por un importe de \$0.34.

**DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SEVICIOS A RECIBIR**

**2).- Por tipo de contribución**

**Inversiones financieras a corto plazo**

Al 31 de diciembre de 2024 se cuenta con inversión a corto plazo por \$7,537,824.96 derivado del contrato de la cuenta Banorte

**Cuentas por cobrar a corto plazo**

Al 31 de diciembre de 2024, existe un saldo pendiente por cobrar a corto plazo por \$10,075,425.85, el cual se desglosa por concepto de Transferencias Internas y asignaciones al sector publico derivado de los subsidios solicitados a la Secretaria



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

de Administración y Finanzas y un importe de \$630,430.87 derivado de los gastos sujetos a comprobación otorgados a personal administrativo.

### **3).- En desagregación por su vencimiento**

Los saldos a favor que este Congreso del Estado presenta al 31 de diciembre del 2024, serán exigibles en un plazo no mayor a 90 días, toda vez que deberán ser recuperados dentro del primer trimestre del ejercicio inmediato posterior para ser reintegrados a la Secretaría de Administración y Finanzas del Estado.

### **BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN O CONSUMO (INVENTARIOS)**

#### **4).- Bienes disponibles para su transformación o consumo**

El Congreso del Estado es un ente público dentro de la administración pública, cuyo régimen es el de las personas morales con fines no lucrativos; es por ello que no realizan procesos de transformación y/o elaboración de bienes.

#### **5).- Cuenta de Almacén**

Al Congreso del Estado no le es aplicable el control de inventarios de bienes, razón por la que no existen métodos de valuación sobre los mismos bienes, el almacén solo lleva el control y registro contable de los insumos y consumibles como partidas de gasto operativo.

### **INVERSIONES FINANCIERAS**

#### **6).- Inversiones financieras en fideicomisos**

El Congreso del Estado no tiene constituido ningún fideicomiso, por tanto, no tiene la calidad de fideicomitente y fideicomisario en ninguna figura de este tipo que le conceda derechos y obligaciones que por este instrumento jurídico le puedan corresponder.

#### **7).- Saldos de participaciones y aportaciones de capital**

Al cierre del ejercicio 2024, el Congreso del Estado no registra saldos por concepto de participaciones y aportaciones de capital, por lo que nuestro estado financiero no refleja saldo en esta cuenta.



## **BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**

### **8).- Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

Los saldos que se reflejan en los rubros de Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en proceso, se presentan a valor histórico en libros; los Bienes Muebles y Activos Intangibles, se presentan a valor real todos ellos con la depreciación correspondiente al cierre del ejercicio. Señalando que los bienes en general siguen siendo utilizados para llevar a cabo las funciones del Congreso del Estado de Nayarit, y el estado físico que presentan actualmente los mismos se consideran que cumple los requisitos para su funcionamiento.

#### **Bienes Inmuebles**

Edificios no habitacionales. El valor histórico de los inmuebles al inicio del ejercicio 2024 presentó un saldo de \$30,249,922.87, el cual no presentó aumentos durante el ejercicio.

#### **Bienes Muebles**

En esta cuenta se registra toda clase de Mobiliario y Equipo de Administración, tales como; mobiliario, equipo de oficina, bienes informáticos y de cómputo y otros bienes de naturaleza propia. Al inicio del ejercicio 2024 presentó un saldo de \$56,547,016.34 y durante el ejercicio se registraron adquisiciones por un monto de \$5,919,122.22 y bajas por un importe de 3,568,944.61, por lo que su saldo al 31 de diciembre del ejercicio 2024, asciende a \$58,897,183.95

Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo. Al inicio del ejercicio 2024 presentó un saldo de \$2,593,207.14 y durante el ejercicio se registraron adquisiciones por un monto de \$872,805.15; por lo que su saldo al 31 de diciembre del ejercicio 2024, asciende a \$3,311,946.26.

En vehículos y Equipo de Transporte. Al inicio del ejercicio 2024 presentó un saldo de \$4,424,405.02, durante el ejercicio se realizaron adquisiciones por un importe de \$770,700.00, por lo que al cierre del ejercicio el saldo asciende a \$5,195,105.02.



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas. Representa un saldo a valor real del equipo y maquinaria, sistemas de aire acondicionado, equipos de comunicaciones y telecomunicaciones, entre otros conceptos, Al inicio del ejercicio 2024 presentó un saldo de \$6,198,599.96, y durante el ejercicio se realizaron adquisiciones por un importe de \$1,476,620.36 y una disminución de \$242,730.17 por lo que su saldo al 31 de diciembre de 2024 asciende a \$7,432,490.15.

### 9).- Activos intangibles y diferidos

**Activos Intangibles.** El valor de las adquisiciones registradas en software al inicio del ejercicio 2024, es de \$3,816,753.62, registrando un aumento durante el ejercicio por \$559,400.00; por lo que al 31 de diciembre del 2024 asciende a \$4,376,153.62. Respecto al rubro de licencias informáticas e intelectuales al inicio del ejercicio 2024 era de \$4,041,763.09, registrándose durante el ejercicio adquisiciones por un importe de \$976,915.14; por lo que su saldo al 31 de diciembre de 2024 asciende a \$5,018,678.23.

Todos los bienes que integran el inventario físico del Congreso se encuentran registrados con la aplicación de los porcentajes de amortización y/o depreciación, en tal virtud durante el ejercicio 2024 se registraron bajas de mobiliario y equipo de administración por un valor de \$3,112,038.56 y bajas de mobiliario y equipo educacional y recreativo por 74,106.49, por lo que el saldo de la acumulado al cierre del ejercicio asciende a \$33,816,341.61.

### ESTIMACIONES Y DETERIOROS

#### 10).- Criterios utilizados para las estimaciones

El Congreso del Estado no tiene cuentas por las cuales pudiera poner en riesgo los saldos de activos y patrimonio al 31 de diciembre del 2024.

### OTROS ACTIVOS

#### 11).- Otros Activos circulantes y no circulantes

El Congreso del Estado no cuenta con Otros Activos distintos a los expresados en su Estado de la Situación Financiera y ya mencionados en las Notas anteriores.



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

### PASIVO

Este género se compone de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, en éstos inciden pasivos derivados de operaciones por servicios personales, cuentas por pagar por operaciones presupuestarias devengadas y contabilizadas al 31 de diciembre del ejercicio 2024; pasivos por obligaciones laborales, a continuación, se presenta la integración del pasivo:

Concepto	2024	2023
PASIVO CIRCULANTE	15,191,489.54	23,422,829.33
PASIVO NO CIRCULANTE	\$ 0.00	\$ 0.00
Suma de Pasivo	15,191,489.54	23,422,829.33

#### 1).- Cuentas y Documentos por Pagar

Destacan entre las principales partidas las siguientes:

##### Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por aportaciones y prestaciones sociales y económicas, destinadas al personal y a servidores públicos, del cual al cierre del ejercicio 2024 presenta saldo por \$431,579.61.

##### Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del H. Congreso del Estado, con vencimiento menor o igual a doce meses, cuyo saldo al cierre del ejercicio 2024 asciende a \$5,263,741.31.

##### Retenciones y contribuciones por Pagar a Corto Plazo

El importe de esta cuenta esta constituido principalmente por retenciones de impuestos y contribuciones, cuyo saldo al 31 de diciembre del 2024, es de \$8, 584,629.31



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

### **Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo.**

Representa el saldo de cuentas pendientes de pago por \$104,412.42 que el Congreso deberá pagar en un plazo menor a doce meses.

### **Provisiones a Corto Plazo**

Representa el saldo de las provisiones realizadas con el objeto de garantizar y coadyuvar al cumplimiento de las actividades legislativas, al cierre del ejercicio 2024 no existen provisiones a corto plazo.

### **2).- Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración**

No se presentan saldos al 31 de diciembre del ejercicio 2024.

### **3).- Pasivos Diferidos**

Representa los recursos depositados pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos cuyo rubro al cierre del ejercicio 2024 presenta un importe de \$0.64.

### **4).- Provisiones**

No se presentan saldos al 31 de diciembre del 2024.

### **5).- Otros Pasivos**

No aplica.

## **II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

### **INGRESOS DE GESTIÓN**

#### **1).- Ingresos de Gestión**

##### **Productos de Tipo Corriente**

El Congreso del Estado durante el periodo que comprende del 01 de enero al 31 de diciembre del 2024, obtuvo ingresos por rendimientos de inversión derivados de Rendimientos Financieros, por un saldo que asciende a \$1,461,931.68



## PODER LEGISLATIVO NAYARIT XXXIV LEGISLATURA

### 2).- Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios

Los recursos financieros relativos al Presupuesto de Ingresos Aprobado para el ejercicio fiscal 2024, que recibe este Congreso del Estado por conducto de la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado de Nayarit, se encuentran clasificado como Recurso Fiscal, las cuales al 31 de diciembre de 2024 se devengaron **\$393,001,258.95** de este monto le correspondió al Congreso del Estado de Nayarit **\$323,061,867.68** y a la Auditoría Superior del Estado de Nayarit le correspondió **\$69,939,391.27**.

### 3).- Otros Ingresos y Beneficios

Al 31 de diciembre de 2024 se registraron en este rubro ingresos originados por eventualidades distintas a la operación ordinaria de este H. Congreso, por un importe de \$142.41.

## GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

### 1).- Gastos y Otras Pérdidas

En materia del ejercicio del gasto durante el ejercicio 2024, el Congreso del Estado devengo un importe de \$380,758,361.72 (Trescientos ochenta millones setecientos cincuenta y ocho mil trescientos sesenta y un pesos 72/100 M.N.), de cuales los gastos de funcionamiento ascendieron a \$304,809,588.24 (Trescientos cuatro millones ochocientos nueve mil quinientos ochenta y ocho pesos 24/100 M.N.), transferencias, subsidios y otras ayudas ascendieron a \$75,565,973.92 (Setenta y cinco millones quinientos sesenta y cinco mil novecientos setenta y tres pesos 92/100 M.N.) en este rubro se incluyen las trasferencias de recursos realizadas a la Auditoria Superior del Estado, y otros gastos y pérdidas extraordinarias, ascendieron a \$382,799.56 (Trescientos ochenta y dos mil setecientos noventa y nueve pesos 56/100 M.N.)

De lo correspondiente a los gastos de funcionamiento es preciso señalar que el 74.35% correspondieron a servicios personales, 5.28% a materiales y suministros, el 20.35% a servicios generales.

DESCRIPCIÓN	2024	2023
Gastos de Funcionamiento	304,809,588.24	319,948,237.21
Transferencias, Asignaciones y otras ayudas	75,565,973.92	68,049,462.03
Otros Gastos y Perdidas Extraordinarias	382,799.56	2,422,493.20
<b>Total de Gastos y Otras perdidas</b>	<b>380,758,361.72</b>	<b>390,420,192.44</b>



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

Así mismo, se informa que existió un saldo por un importe de \$6,632,343.53 considerado economías presupuestales, en razón de no haberse devengado al 31 de diciembre de 2024.

**III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA**

**1) Modificaciones al patrimonio contribuido**

El resultado acumulado al final del ejercicio como se observa en el Estado de Variaciones en la Hacienda Pública al 31 de diciembre de 2024, no presenta variaciones al patrimonio.

**2) Montos y procedencia de los recursos que modifican el patrimonio generado.**

En el periodo que se informa el patrimonio generado, inicio con un saldo de \$58,507,137.22, presentando variaciones durante el ejercicio por \$ 13,704,371.31, por lo que al cierre su saldo asciende a \$ 72,211,508.53.

**IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

**EFECTIVOS Y EQUIVALENTES**

**1).- Análisis de los saldos inicial y final**

Con base en las cifras que refleja este Estado Financiero se determina que durante el ejercicio fiscal 2024 se realizó una disminución neta en el efectivo y equivalentes al efectivo por \$19,621,457.72 (Diecinueve millones seiscientos veintiún mil cuatrocientos cincuenta y siete pesos 72/100 M.N.) es como sigue:

Concepto	2024	2023	VARIACIÓN
Efectivo	5,017.00	0.00	5,017.00
Bancos/Tesorería	4,402,365.99	24,019,876.96	-19,617,510.97
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	26,336.00	35,300.00	-8,964.00
Otros Efectivos y Equivalentes	0.34	0.09	.25
<b>TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES</b>	<b>4,433,719.33</b>	<b>24,055,177.05</b>	<b>-19,621,457.72</b>



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**2).- Detalle de adquisiciones de bienes muebles e inmuebles, y activos intangibles**

Se detallan las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles, e intangibles realizadas en el ejercicio 2024, mismas que ascendieron a \$6,623,798.80 (Seis millones seiscientos veintitrés mil setecientos noventa y ocho pesos 80/100 M.N.) con el siguiente desglose:

Concepto	Bien	Subtotal	Total
Mobiliario y Equipo de Administración	Equipo de Computación	2,798,986.71	\$1,967,358.15
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	Equipos y aparatos audiovisuales	684,144.20	\$872,805.15
	Cámaras fotográficas	188,660.95	
Vehículos y equipo terrestre	Vehículos y equipo terrestre	770,700.00	\$770,700.00
Maquinaria, Otros equipos y Herramientas	Aparatos e Instrumentos de Comunicación	18,134.80	\$1,476,620.36
	Equipo de comunicación	35,611.84	
	Equipo Eléctrico para Comunicación y Telecomunicación	1,401,581.92	\$1,536,315.14
	Herramientas para Mantenimiento y Seguridad	21,291.80	



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

Activos Intangibles	Software	559,400.00	
	Licencias	976,915.14	
<b>Total</b>			<b>\$6,623,798.80</b>

**3).- Conciliación de los Flujos de Efectivo netos de las Actividades de Operación.**

En este apartado se presenta la Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), presentando los conceptos que lo integran:

	2024	2023
<b>Resultados del ejercicio Ahorro/Desahorro</b>	<b>13,704,971.32</b>	<b>10,402,282.46</b>
<i>(MAS) Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
<i>Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes</i>	-18,243,681.20	93.52
<i>Bienes Muebles</i>	2,737,316.05	18,560.00
<i>Bienes Intangibles</i>	0.00	0.00
<i>Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes</i>	-3,186,145.05	5,757,417.21
<i>Cuentas Por Pagar a Corto Plazo</i>	2,675,088.30	687,493.73
<i>Provisiones a corto plazo</i>	-10,906,428.73	6,784,916.03
<i>Otros pasivos a corto plazo</i>	0.64	0.00
<i>Donaciones de capital</i>	0.00	0.00
<i>Resultados de ejercicios anteriores</i>	221,819.76	13,000.00
<i>Rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores</i>	-600.01	-5,164,577.50
<b>Flujos netos de efectivo por actividades de operación.</b>	<b>-12,997,658.92</b>	<b>18,499,185.45</b>



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

V) **CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES.**

**Congreso del Estado de Nayarit  
Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables  
Correspondientes del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024  
(Cifras en pesos)**

<b>1. Total de Ingresos Presupuestarios</b>	<b>394,463,333</b>
<b>2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios</b>	<b>0.00</b>
2.1 Ingresos Financieros	0.00
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	0.00
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	0.00
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	0.00
<b>3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables</b>	<b>0.00</b>
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	0.00
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	0.00
<b>4. Total de Ingresos Contables</b>	<b>394,463,333</b>



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**Congreso del Estado de Nayarit  
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables  
Correspondientes del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024  
(Cifras en pesos)**

<b>1. Total de Egresos Presupuestarios</b>	<b>387,830,989.51</b>
<b>2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables</b>	<b>23,569,043.36</b>
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00
2.2 Materiales y Suministros	16,113,616.00
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	2,798,986.71
2.4 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	872,805.15
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	770,700.00
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	1,476,620.36
2.9 Activos Biológicos	0.00
2.10 Bienes Inmuebles	0.00
2.11 Activos Intangibles	1,536,315.14
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	0.00
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	0.00
2.15 Compra de Títulos y Valores	0.00
2.16 Concesión de Préstamos	0.00
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
2.19 Amortización de la Deuda Pública	0.00
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00
2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables	0.00
<b>3. Más Gastos Contables No Presupuestarios</b>	<b>16,496,415.56</b>
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	382,799.56



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

3.2 Provisiones	0.00
3.3 Disminución de Inventarios	0.00
3.4 Otros Gastos	0.00
3.5 Inversión Pública no Capitalizable	0.00
3.6 Materiales y Suministros (Consumos)	16,113,616.00
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestales	0.00
<b>4. Total de Gasto Contable</b>	<b>380,758,361.71</b>



**c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

Las cuentas de Orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afectan o modifican el balance contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos y responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

**a) Cuentas de Orden Contable**

- 1. Los valores en custodia**  
No aplica
- 2. Por tipo de emisión**  
No aplica
- 3. Los contratos firmados de construcciones**  
No aplica

**b) Cuentas de Orden Presupuestarias**

Las cuentas de orden que utiliza el Congreso del Estado son cuentas de orden presupuestales en apego a lo dispuesto con el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y el Consejo Estatal de Armonización Contable (CEAC) y son utilizadas para registrar movimientos que no afectan o modifican su balance, sin embargo, su incorporación al pie del mismo es necesaria con fines de control presupuestario y transparencia y se muestran al pie del Estado de la Situación Financiera, las registradas al 31 de diciembre de 2024, son las siguientes:

**1).- Cuentas de ingresos**

	Concepto	Importe
8110	Ley de Ingresos Estimada	\$ 415,783,763.75



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

8130	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	-21,320,430.71
8140	Ley de Ingresos Devengada	394,463,333.04
8150	Ley de Ingresos Recaudada	384,387,907.19

**2).- Cuentas de Egresos**

	Concepto	Importe
8210	Presupuesto de Egresos Aprobado	\$ 415,783,763.75
8230	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	-21,320,430.71
8240	Presupuesto de Egresos Comprometido	387,830,989.51
8250	Presupuesto de Egresos Devengado	387,830,989.51
8260	Presupuesto de Egresos Ejercido	380,881,578.04
8270	Presupuesto de Egresos Pagado	380,881,578.04

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

**DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO**

**L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR**

Cuenta Pública 2024  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
 Estado Analítico de Ingresos  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
 (Cifras en Pesos)

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68
Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	142.41	142.41	142.41	142.41	142.41
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	415,783,763.75	-22,782,504.80	393,001,258.95	393,001,258.95	382,925,833.10	-32,857,930.65
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>384,387,907.19</b>	<b>-31,395,856.56</b>
				Ingresos excedentes		-31,395,856.56

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
<b>Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Parastatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>384,387,907.19</b>	<b>-31,395,856.56</b>
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	142.41	142.41	142.41	142.41	142.41
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	415,783,763.75	-22,782,504.80	393,001,258.95	393,001,258.95	382,925,833.10	-32,857,930.65
<b>Ingresos derivados de financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>384,387,907.19</b>	<b>-31,395,856.56</b>
				Ingresos excedentes		-31,395,856.56

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICINA MAYOR

**Cuenta Pública 2024**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024**  
**(Cifras en Pesos)**

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>Servicios Personales</b>	<b>226,814,135.33</b>	<b>0.00</b>	<b>226,814,135.33</b>	<b>226,653,716.59</b>	<b>226,293,392.03</b>	<b>160,418.74</b>
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	70,784,787.62	-8,463,178.17	64,321,609.45	64,321,609.45	64,321,609.45	0.00
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	4,941,522.12	31,241,202.64	36,182,724.76	36,182,724.76	36,182,724.76	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	61,088,422.89	7,492,256.84	68,580,679.73	68,580,679.73	68,220,355.17	0.00
Seguridad Social	16,121,027.46	-8,283,137.57	7,837,889.89	7,837,885.55	7,837,885.55	4.34
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	53,115,527.47	-10,886,219.24	42,229,308.23	42,088,964.13	42,088,964.13	140,344.10
Previsiones	1,183,629.64	-1,183,207.37	422.27	0.00	0.00	422.27
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	19,579,218.13	-11,917,717.13	7,661,501.00	7,641,852.97	7,641,852.97	19,648.03
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>18,370,917.24</b>	<b>-1,678,139.17</b>	<b>16,692,778.07</b>	<b>16,113,616.00</b>	<b>14,824,823.62</b>	<b>579,162.07</b>
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	8,044,617.22	-2,581,683.93	5,462,933.29	5,144,491.81	4,723,065.41	318,441.48
Alimentos y Utensilios	1,280,726.81	1,068,065.25	2,348,792.06	2,331,419.76	2,004,369.38	17,372.30
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,110,940.29	474,355.88	1,585,296.17	1,498,979.47	1,424,206.79	86,316.70
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	90,204.58	-80,843.09	9,361.49	7,424.00	7,424.00	1,937.49
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	5,254,915.07	-776,832.10	4,478,082.97	4,407,339.71	4,406,423.31	70,743.26
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,202,230.36	318,559.09	1,520,789.45	1,506,251.10	1,045,847.10	14,538.35
Materiales y Suministros Para Seguridad	4.56	-2.28	2.28	0.00	0.00	2.28
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,387,278.35	-99,757.99	1,287,520.36	1,217,710.15	1,213,487.63	69,810.21
<b>Servicios Generales</b>	<b>84,233,916.56</b>	<b>-19,632,717.74</b>	<b>64,601,198.82</b>	<b>62,042,265.64</b>	<b>58,380,715.92</b>	<b>2,558,943.18</b>
Servicios Básicos	4,206,632.42	-2,113,041.56	2,093,590.86	1,764,205.90	1,671,600.10	329,384.96
Servicios de Arrendamiento	1,972,343.96	451,714.73	2,424,058.69	2,383,396.41	2,239,594.23	40,662.28
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	36,779,111.07	-32,736,925.59	4,042,185.48	3,638,948.98	1,983,396.98	403,236.50
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	289,662.11	-76,166.71	213,495.40	213,466.11	213,466.11	29.29
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	5,653,556.24	-3,010,268.86	2,643,287.38	2,305,788.10	1,724,194.82	337,499.28
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	12,619,518.12	6,169,427.91	18,788,946.03	18,788,924.07	18,736,724.07	21.96
Servicios de Traslado y Viáticos	2,762,900.29	-1,842,802.28	920,098.01	901,233.75	877,860.90	18,864.26
Servicios Oficiales	14,657,698.30	10,820,424.87	25,478,123.17	25,094,657.29	25,033,658.50	383,465.88
Otros Servicios Generales	5,292,494.05	2,704,919.75	7,997,413.80	6,951,635.03	5,900,220.21	1,045,778.77
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>72,028,469.91</b>	<b>3,952,120.33</b>	<b>75,980,590.24</b>	<b>75,565,973.92</b>	<b>74,758,847.67</b>	<b>414,616.32</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	69,939,391.27	1.05	69,939,392.32	69,939,391.27	69,132,265.02	1.05
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Sociales	2,089,077.59	3,952,119.28	6,041,196.87	5,626,582.65	5,626,582.65	414,614.22
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	1.05	0.00	1.05	0.00	0.00	1.05
<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>14,336,304.76</b>	<b>-3,961,694.13</b>	<b>10,374,610.63</b>	<b>7,455,427.36</b>	<b>6,623,798.80</b>	<b>2,919,183.27</b>
Mobiliario y Equipo de Administración	6,046,732.91	-3,224,237.01	2,822,495.90	2,798,986.71	1,967,358.15	23,509.19
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	1,065,485.38	-190,645.64	874,839.74	872,805.15	872,805.15	2,034.59
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	9.70	770,698.78	770,708.48	770,700.00	770,700.00	8.48
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	3,276,371.30	989,834.74	4,266,206.04	1,476,620.36	1,476,620.36	2,789,585.68
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	9.70	0.00	9.70	0.00	0.00	9.70
Activos Intangibles	3,947,695.77	-2,307,345.00	1,640,350.77	1,536,315.14	1,536,315.14	104,035.63

**Cuenta Pública 2024**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024**  
**(Cifras en Pesos)**

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>Inversión Pública</b>	<b>19.95</b>	<b>0.00</b>	<b>19.95</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>19.95</b>
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes Propios	19.95	0.00	19.95	0.00	0.00	19.95
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Inversiones Financieras y Otras Provisiones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Deuda Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total del Egreso</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>

  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCABADA DE LA OFICIALIA MAYOR

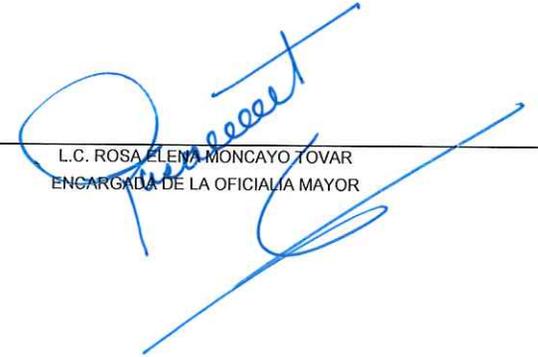
Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
Gasto Corriente	401,447,439.04	-17,358,736.58	384,088,702.46	380,375,562.15	374,257,779.24	3,713,140.31
Gasto de Capital	14,336,324.71	-3,961,694.13	10,374,630.58	7,455,427.36	6,623,798.80	2,919,203.22
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total del Egreso</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>




---

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO




---

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICINA MAYOR

**Cuenta Pública 2024**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación Administrativa**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024**  
**(Cifras en Pesos)**

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>Sin Ramo/Dependencia</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>
AGENDA LEGISLATIVA	222,562,625.00	-10,871,297.50	211,691,327.50	209,923,361.68	205,949,138.18	1,767,965.82
DESARROLLO Y MODERNIZACION INSTITUCIONAL	85,469,896.97	-8,898,678.24	76,571,218.73	75,948,146.40	73,902,791.01	623,072.33
DIFUSION Y VINCULACION CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y VINCULACION INSTITUCIONAL, SOCIAL Y CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS	26,164,868.49	-2,681,948.30	23,482,920.19	22,844,326.76	22,804,646.87	638,593.43
AUDITORIA, CONTROL Y FISCALIZACION	81,586,373.29	1,131,493.33	82,717,866.62	79,115,154.67	78,225,001.98	3,602,711.95
<b>Total del Egreso</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>

  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICINA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>Gobierno</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>
Legislación	415,783,763.75	-21,320,430.71	394,463,333.04	387,830,989.51	380,881,578.04	6,632,343.53
Justicia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Coordinación de la Política de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Relaciones Exteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asuntos Financieros y Hacendarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Seguridad Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Desarrollo Social</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Protección Ambiental	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vivienda y Servicios a la Comunidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Educación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Protección Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Asuntos Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Desarrollo Económico</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Combustibles y Energía	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Minería, Manufacturas y Construcción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comunicaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ciencia, Tecnología e Innovación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Saneamiento del Sistema Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total del Egreso</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCABECADA DE LA OFICINA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Endeudamiento Neto  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
<b>Créditos Bancarios</b>			
			0.00
			0.00
	NO APLICA		0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
<b>Total Créditos Bancarios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>			
			0.00
			0.00
	NO APLICA		0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
<b>Total Otros Instrumentos de Deuda</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

**Cuenta Pública 2024**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Intereses de la Deuda**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024**  
**(Cifras en Pesos)**

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
<b>Créditos Bancarios</b>		
	NO APLICA	
<b>Total de intereses de Créditos Bancarios</b>	0.00	0.00
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>		
	NO APLICA	
<b>Total de intereses de Otros Instrumentos de Deuda</b>	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

---

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

---

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Flujo de Fondos  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
<b>Rubros de Ingresos</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>384,387,907.19</b>
Impuestos	0.00	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	1,461,931.68	1,461,931.68
Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	142.41	142.41
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	415,783,763.75	393,001,258.95	382,925,833.10
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00
<b>Capítulos de Gasto</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>
Servicios Personales	226,814,135.33	226,653,716.59	226,293,392.03
Materiales y Suministros	18,370,917.24	16,113,616.00	14,824,823.62
Servicios Generales	84,233,916.56	62,042,255.64	58,380,715.92
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	72,028,469.91	75,565,973.92	74,758,847.67
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	14,336,304.76	7,455,427.36	6,623,798.80
Inversión Pública	19.95	0.00	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00
Deuda Pública	0.00	0.00	0.00
<b>Total de las operaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>6,632,343.53</b>	<b>3,506,329.15</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOJAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

Cuenta Pública 2024  
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT  
Gasto por Categoría Programática  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024  
(Cifras en Pesos)

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>Programas</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sujetos a Reglas de Operación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Desempeño de las Funciones</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Prestación de Servicios Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisión de Bienes Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Promoción y fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Regulación y supervisión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Específicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos de Inversión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Administrativos y de Apoyo</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Operaciones ajenas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Compromisos</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Desastres Naturales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Obligaciones</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gasto Federalizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	\$ 415,783,763.75	-\$ 21,320,430.71	\$ 394,463,333.04	\$ 387,830,989.51	\$ 380,861,578.04	\$ 6,632,343.53
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Total del Egreso</b>	<b>\$ 415,783,763.75</b>	<b>-\$ 21,320,430.71</b>	<b>\$ 394,463,333.04</b>	<b>\$ 387,830,989.51</b>	<b>\$ 380,861,578.04</b>	<b>\$ 6,632,343.53</b>

  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICINA MAYOR



ÁREAS ADMINISTRATIVAS	ANUAL PROG	ANUAL MODIFICADO	TRIMESTRES												TOTAL ANUAL	
			1ER			2DO			3ER			4TO			REALIZADO	%
			PROGRAMADO	REALIZADO	AVANCE											
<b>I. COMISION DE GOBIERNO</b>																
1.1 Secretaría Particular	30	30	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%	9	9	100%	30	100%
1.2 Unidad de Asesorías	29	28	7	6	86%	6	6	100%	6	6	100%	10	10	100%	28	100%
1.3 Unidad de Gestión Social	67	67	16	16	100%	16	16	100%	16	16	100%	19	19	100%	67	100%
1.4 Unidad de Transparencia	28	28	7	7	100%	6	6	100%	7	7	100%	8	8	100%	28	100%
1.5 Unidad Jurídica	30	30	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%	9	9	100%	30	100%
1.6 Unidad de Tecnologías de Información y Comunicaciones	67	67	14	14	100%	17	17	100%	13	13	100%	23	23	100%	67	100%
1.7 Unidad de Comunicación Social	89	89	21	21	100%	23	23	100%	20	20	100%	25	25	100%	89	100%
1.8 Coordinación de archivos	20	21	5	3	60%	4	7	100%	3	4	100%	9	7	78%	21	100%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>360</b>	<b>360</b>	<b>84</b>	<b>81</b>	<b>95%</b>	<b>86</b>	<b>89</b>	<b>100%</b>	<b>79</b>	<b>80</b>	<b>100%</b>	<b>112</b>	<b>110</b>	<b>98%</b>	<b>360</b>	<b>100%</b>
<b>II. SECRETARÍA GENERAL</b>																
2.1 Secretaría General	6	6	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	6	6	100%	6	100%
2.2 Secretaría Técnica S.G.	8	8	1	1	100%	1	1	100%	2	2	100%	4	4	100%	8	100%
2.3 Dirección de Proceso Legislativo	20	20	3	3	100%	5	5	100%	4	4	100%	8	8	100%	20	100%
2.4 Dirección de Proceso Legislativo (Coordinación de Registro Documental y Estadística Parlamentaria)	16	16	7	7	100%	0	0	0%	7	7	100%	2	2	100%	16	100%
2.5 Dirección de Proceso Legislativo (Coordinación de Apoyo Parlamentario)	24	24	5	5	100%	6	6	100%	5	5	100%	8	8	100%	24	100%
2.6 Dirección de Investigación Legislativa	12	12	2	2	100%	3	3	100%	1	1	100%	6	6	100%	12	100%
2.7 Dirección de Investigación Legislativa (Coordinación de Estudios de Opinión Pública e Investigación Aplicada)	9	11	0	2	200%	1	1	100%	3	2	67%	5	6	100%	11	100%
2.8 Dirección de Investigación Legislativa (Coordinación de Estudios de las Finanzas y Administración Pública)	12	12	0	0	0%	3	3	100%	4	4	100%	5	5	100%	12	100%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>107</b>	<b>109</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>111%</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>100%</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>96%</b>	<b>44</b>	<b>45</b>	<b>100%</b>	<b>109</b>	<b>100%</b>
<b>III. OFICIALÍA MAYOR</b>																
3.1 Oficialía Mayor	14	14	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	5	5	100%	14	100%
3.2 Secretaría Técnica O.M.	18	18	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	6	6	100%	18	100%
3.3 Dirección de Tesorería	14	14	5	5	100%	2	2	100%	3	3	100%	4	4	100%	14	100%
3.4 Dirección de Tesorería - Departamento de Validación, Integración y Control documental	14	14	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	5	5	100%	14	100%
3.5 Dirección de Tesorería - Departamento de Trámites y Liquidación de Pagos	12	12	3	3	100%	2	2	100%	3	3	100%	4	4	100%	12	100%
3.6 Dirección de Tesorería-Departamento de Programación, Presupuesto y Finanzas	44	44	11	11	100%	10	10	100%	11	11	100%	12	12	100%	44	100%
3.7 Dirección de Tesorería - Departamento de Contabilidad	20	20	5	5	100%	5	5	100%	4	4	100%	6	6	100%	20	100%
3.8 Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén	18	18	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	6	6	100%	18	100%
3.9 Dirección de Adquisiciones - Depto. De Adquisiciones	14	14	3	3	100%	3	3	100%	3	3	100%	5	5	100%	14	100%
3.10 Dirección de Adquisiciones - Depto. De Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	18	21	2	5	250%	6	6	100%	2	2	100%	8	8	100%	21	100%
3.11 Dirección de Adquisiciones - Depto. De Almacenes	66	66	16	16	100%	16	16	100%	16	16	100%	18	18	100%	66	100%
3.12 Dirección de Adquisiciones - Depto. De Servicios Generales	79	79	19	19	100%	19	19	100%	19	19	100%	22	22	100%	79	100%
3.13 Dirección de Adquisiciones - Depto. De Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles	43	43	11	11	100%	10	10	100%	10	10	100%	12	12	100%	43	100%
3.14 Dirección de Adquisiciones - Depto. De Resguardo y Seguridad	20	20	4	4	100%	4	4	100%	4	4	100%	8	8	100%	20	100%
3.15 Dirección de Adquisiciones - Depto. De Logística y eventos	22	22	5	5	100%	5	5	100%	5	5	100%	7	7	100%	22	100%
3.16 Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional	31	31	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%	10	10	100%	31	100%
3.17 Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional - Depto. de Capacitación y Formación Permanente	27	26	7	7	100%	6	6	100%	5	5	100%	7	8	100%	26	100%
3.18 Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional - Departamento de Administración y Control de Personal	47	47	12	12	100%	11	11	100%	11	11	100%	13	13	100%	47	100%
3.19 Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional - Departamento de Nómina	30	30	7	7	100%	7	7	100%	7	7	100%	9	9	100%	30	100%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>551</b>	<b>553</b>	<b>131</b>	<b>134</b>	<b>102%</b>	<b>127</b>	<b>127</b>	<b>100%</b>	<b>124</b>	<b>124</b>	<b>100%</b>	<b>167</b>	<b>168</b>	<b>100%</b>	<b>553</b>	<b>100%</b>
<b>IV. CONTRALORÍA INTERNA</b>																
4.1 Contraloría Interna	27	27	8	8	100%	7	7	100%	5	4	80%	5	8	100%	27	100%
4.2 Dirección de Auditoría Operacional y Administrativa	37	37	10	10	100%	9	7	78%	8	9	100%	10	10	100%	36	97%
4.3 Dirección de Auditoría Financiera	23	23	7	6	86%	5	5	100%	4	6	100%	7	5	71%	22	96%
4.4 Autoridad Investigadora	42	72	10	10	100%	10	27	100%	10	21	100%	10	14	100%	72	100%
4.5 Autoridad Subcontratada	60	157	15	16	100%	15	59	100%	14	35	100%	16	45	100%	155	99%
<b>SUBTOTAL</b>	<b>189</b>	<b>315</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>	<b>46</b>	<b>105</b>	<b>100%</b>	<b>41</b>	<b>75</b>	<b>100%</b>	<b>48</b>	<b>82</b>	<b>100%</b>	<b>312</b>	<b>99%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1,207</b>	<b>1,338</b>	<b>283</b>	<b>285</b>	<b>101%</b>	<b>278</b>	<b>340</b>	<b>100%</b>	<b>270</b>	<b>304</b>	<b>100%</b>	<b>371</b>	<b>405</b>	<b>100%</b>	<b>1,334</b>	<b>99.7%</b>

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TÓVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno	Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Presidencia de la Comisión de Gobierno - Secretaría Particular		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y Democracia	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Ser un Poder Legislativo que trascienda sobre el mejoramiento de la legislación estatal, y orden constitucional, impactando en el desarrollo del Estado, pero principalmente en el bienestar y seguridad de los nayaritas; con capacidad de respuesta y gestión a las demandas y necesidades sociales privilegiando la calidez y eficiencia en el ejercicio de sus funciones, priorizando siempre la equidad de género, la justicia social, la austeridad, la rendición de cuentas y el combate a la corrupción.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Sociedad Nayarita		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con la agenda legislativa a través de la recepción, turno y atención de solicitudes.	Cumplimiento del propósito	Mide el cumplimiento del propósito	Número de registros realizados / el numero de registros programados	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
<b>PROPÓSITO</b>								
Mantener Registro de solicitudes, consensos y diálogos establecidos por la Secretaría Particular	Cumplimiento de los componentes	Mide el cumplimiento de los componentes	Número de registros realizados / el numero de registros programados	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Llevar el registro de Solicitudes	Solicitudes	Establece el grado de cumplimiento de las actividades	Número de actividades registradas / el número de actividades programadas	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Llevar el registro de Atención a la Ciudadanía.	Atención Ciudadana	Muestra el cumplimiento de atención a la ciudadanía, en los que participa la Secretaría Particular	Número de atenciones a la ciudadanía registradas/ el número de atencion en los que se participó	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable.	Atención Ciudadana	Muestra el cumplimiento de mantener un correcto registro y archivo	Número de actividades registradas / el número de actividades programadas	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.



ACTIVIDAD	Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Medida de Logro	Registro	Gestión	Registro	Contingencia
1.1 Registrar las Solicitudes Recibidas.	Solicitudes Recibidas	Mide el grado de cumplimiento en el registro de las solicitudes recibidas.	Número de solicitudes registradas entre el numero de solicitudes recibidas por 100	Cuantitativo	Registro	Gestión	Registro	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
1.2 Registrar las Solicitudes turnadas a diversas áreas.	Solicitudes turnadas	Mide el grado de cumplimiento en el registro de las solicitudes turnadas por la Secretaría Particular de la Comisión de Gobierno, del Congreso del Estado de Nayarit	Número de solicitudes turnadas entre el numero de solicitudes registradas para turnar por 100	Cuantitativo	Registro	Gestión	Registro	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
1.3 Registrar las Solicitudes Atendidas.	Solicitudes Atendidas	Mide el grado de cumplimiento en el registro de las solicitudes atendidas por la Secretaría Particular de la Comisión de Gobierno, del Congreso del Estado de Nayarit	Número de solicitudes atendidas entre el numero de solicitudes registradas para su atención entre 100	Cuantitativo	Registro	Gestión	Registro	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
2.1 Registrar las solicitudes de apoyo.	Solicitudes de Apoyo	Mide el grado de cumplimiento en el registro de la atención ciudadana en temas que involucra a la Secretaría Particular de la Comisión de Gobierno del Congreso del Estado	Número de propuestas Legislativas registradas entre el numero de propuestas Legislativas en las que tuvo participación por 100	Cuantitativo	Registro	Gestión	Registro	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
2.2 Registrar la tramitación los documentos recibidos.	Tramitación los documentos recibidos	Muestra el cumplimiento en el registro de la tramitación de los documentos recibidos por parte de la Secretaría Particular de la Comisión de Gobierno del Congreso del Estado de Nayarit	Número de propuestas políticas registradas entre el numero de propuestas políticas en las que tuvo participación por 100	Cuantitativo	Registro	Gestión	Registro	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
2.3 Registrar las reuniones de Comisión.	Órdenes del día	Cuantifica el registro de Reuniones de Comisión.	Número de propuestas administrativas registradas entre el numero de propuestas administrativas en las que tuvo participación por 100	Cuantitativo	Registro	Gestión	Registro	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
3.1 Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística.	Instrumentos de control y consulta archivística	Mide el grado de cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados entre Instrumentos de control y consulta archivística programados por 100	Cuantitativo	Instrumentos de control y consulta archivística	Gestión	Instrumentos de control y consulta archivística	Contingencia, Toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>		Mínimo	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



Determinación de Metas

Periodo	Octubre - Diciembre
Valor porcentual	100%
Semaforización	Satisfactorio

TITULAR DE LA SECRETARÍA PARTICULAR

LIC. CÉSAR MIGUEL CASTELLANOS MEZA  
SECRETARIO PARTICULAR DEL PRESIDENTE  
DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno	Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Unidad de Transparencia		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional			Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y Democracia	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
<b>Objetivo General</b>		<b>Beneficiarios del Programa</b>				<b>Tipo de gasto</b>	
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar la Sociedad Nayarita.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Toda la ciudadanía		Investigadores, periodistas, colectivos, estudiantes y titulares de datos personales que resguarda el Congreso del Estado.		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSION A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
Contribuir al cumplimiento de las disposiciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos.	Cumplimiento en transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Da cuenta del grado de contribución en el cumplimiento satisfactorio de las disposiciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Número de informes alcanzados entre el número de informes programados por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Informe	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
PROPÓSITO Propiciar que las unidades administrativas actualicen sus obligaciones y atender las solicitudes de acceso a la información y protección de datos personales.	Cumplimiento en transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	Mide el grado de cumplimiento en la coordinación y publicación que le corresponde al H. Congreso del Estado y su difusión, atender las solicitudes de información, así como proteger los datos personales que se tienen en posesión.	Número de cumplimiento de los componentes alcanzados entre el número de cumplimiento de los componentes programados por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Cumplimiento de los componentes.	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
COMPONENTE 1. Propiciar que las unidades administrativas mantengan actualizada la información establecida en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.	Información pública actualizada.	Da cuenta del cumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia del H. Congreso del Estado a través del monitoreo.	Número de cumplimiento de actividades entre el número de cumplimiento de las actividades programadas por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Cumplimiento de las actividades.	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
COMPONENTE 2. Atender las solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales.	Atención a solicitudes de información.	Da cuenta del cumplimiento de las actividades que fortalecen el procedimiento para el acceso a la información y protección de datos personales.	Número de cumplimiento de actividades entre el número de cumplimiento de las actividades programadas por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Cumplimiento de las actividades.	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Semestral	Eficacia		

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

COMPONENTE 3.  Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable.	Control archivístico	Permite que los responsables de los archivos de la Institución, hagan la clasificación, ordenación y descripción de los distintos grupos documentales, con el propósito de consultar y recuperar, eficaz y oportunamente la información institucional.	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados entre los instrumentos de control programados por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Instrumentos de control y consulta archivística.	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.1  Actualizar las obligaciones de transparencia a que se refiere la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit.	Cumplimiento a obligaciones de transparencia.	Permite que este sujeto obligado sin que se lo soliciten, mantenga actualizado permanentemente las obligaciones de transparencia en el portal web del Congreso del Estado así como en la Plataforma Nacional.	Cantidad de verificaciones electrónicas realizadas entre verificaciones electrónicas de programadas por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Verificaciones electrónicas	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.2  Propiciar que las áreas del Congreso que generan información en atención a la tabla de aplicabilidad, actualicen sus obligaciones.	Cumplimiento a obligaciones de transparencia.	Permite las unidades administrativas mantengan actualizadas sus obligaciones de transparencia en el portal web del Congreso del Estado así como en la Plataforma Nacional.	Cantidad de oficios de solicitud realizados entre cantidad de oficios de solicitud programados por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Oficios de solicitud	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1  Atender las solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales, darles seguimiento hasta la respuesta de las mismas.	Atención a solicitudes de información y de protección de datos personales.	Muestra el grado de cumplimiento en la atención a la solicitudes de información y protección de datos personales.	Cantidad de expedientes de solicitud realizados entre cantidad de expedientes de solicitud programados por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Expedientes de solicitud	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Descendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.2  Llevar un registro bimestralmente de las solicitudes de acceso a la información, así como sus trámites, respuestas, envío y resultados, haciéndolo del conocimiento del Comité de Transparencia.	Registro actualizado.	Muestra el grado de cumplimiento en la atención a la solicitudes de información y protección de datos personales.	Cantidad de hojas de registro realizados entre cantidad de hojas de registro programados por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Hoja de registro	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.3  Remitir bimestralmente al Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit, informe que contenga la estadística de las solicitudes de acceso a la información recibidas.	Gestión	Muestra el grado de cumplimiento en la atención a la solicitudes de información.	Cantidad de oficios de cumplimiento realizados entre cantidad de oficios de cumplimiento programados por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Oficios de cumplimiento	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1  Actualizar los instrumentos de control en materia archivística.	Actualización de instrumentos de control.	Muestra el grado de cumplimiento en la actualización del manejo adecuado de archivos.	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados entre los instrumentos de control programados por 100.	Cuantitativo	Documento	Gestión	Instrumentos de control y consulta archivística.	1. Contingencias sanitarias. 2. Toma de instalaciones. 3. Problemas técnicos de internet, 4. problemas técnicos en PNT o portal web del Congreso, 5. fallas en el correo electrónico.
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:		Mínimo	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		



DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

Lic. César Miguel Castellanos Meza.  
Secretario Particular de la Comisión de Gobierno

TITULAR DE LA UNIDAD

M.D. Fátima Azubena Tapia Silva  
Encargada de la Unidad de Transparencia



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno	Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Unidad de Gestoría Social		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos		
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	Presupuesto Estatal	Programa E001		
1.-Agenda Legislativa	Sociedad y Desarrollo Humano	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.			Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General				Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyugar al desarrollo y bienestar de la Sociedad nayarita.				Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
				Sociedad Nayarita		Sociedad en General		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Coadyuvar el establecimiento de vínculos que nos permitan dar solución a la gestión de los asuntos turnados por los Diputados y los que demande la Sociedad Nayarita	vínculos para la solución a la gestión	Analiza el cumplimiento de los propósitos y componentes establecidos que permitan coadyugar en las gestiones turnadas a esta Unidad	Número de informes anuales realizados entre número de informes anuales programados por 100	Cuantitativo	Informe Anual	Estratégico	Informe Anual	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Atender las gestiones turnadas por los Diputados y los que demande la Sociedad, contribuyendo al desarrollo humano de los nayaritas.	Atender gestiones	Mide el cumplimiento de las actividades realizadas por la Unidad para la atención a las gestiones turnadas a la misma	Número de componentes realizados entre número de componentes programados por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Atender las gestiones turnadas por los Diputados y los que demande la Sociedad nayarita.	Atender gestiones	Mide el cumplimiento de las actividades realizadas por la Unidad para la atención a las gestiones turnadas a la misma.	Número de actividades realizadas entre número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**COMPONENTE 2.**

Establecer un sistema de control para dar seguimiento a las gestiones turnadas por los Diputados y los que demande la sociedad nayarita.	Control y seguimiento	Analiza el sistema para dar seguimiento a las gestiones turnadas por los Diputados y la Sociedad Nayarita.	Número de actividades realizadas entre número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**COMPONENTE 3**

Orientar a la población y realizar gestiones ante Instituciones públicas y privadas	Orientar y realizar gestiones	Mide el cumplimiento de las gestiones realizadas ante Instituciones públicas y privadas	Número de actividades realizadas entre número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**COMPONENTE 4.**

Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable.	Mantener un correcto registro	Mantiene un correcto registro y archivo para el buen funcionamiento de la misma.	Número de actividades realizadas entre número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.1**

Gestionar asesorías jurídicas	Asesoría	Analiza el cumplimiento de las asesorías jurídica que demanda la Sociedad Nayarita.	Número de gestiones por asesoría jurídica realizadas entre el número de gestiones por asesoría programadas por 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.2**

Gestionar descuentos en el sector privado	Descuentos económicos privados	Analiza el cumplimiento de los descuentos económicos privados que demanda la Sociedad Nayarita.	Número de gestiones de descuentos economicos privados entre el número de gestiones de descuentos economicos privados programados por 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.3**

Gestionar apoyos en el sector público	Descuentos económicos públicos	Analiza el cumplimiento de los descuentos económicos Públicos que demanda la Sociedad Nayarita.	Número de gestiones de descuentos economicos públicos entre el número de gestiones de descuentos economicos públicos programados por 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 2.1**

Llevar un control de registro que permita canalizar al personal y dar la atención correspondiente	Control y Canalización	Mide el registro de las canalizaciones al personal para dar la atención correspondiente	Número de gestiones cumplidas entre el número de gestiones solicitadas por 100	Cuantitativo	Bitácora	Gestión	Bitácora	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**ACTIVIDAD 2.2**

Registrar y dar seguimiento a las solicitudes turnadas por los Diputados	Registro y seguimiento	Mide el registro para dar seguimiento a las solicitudes	Número de registros y seguimiento de gestiones cumplidas entre el número de gestiones solicitadas por 100	Cuantitativo	Bitácora	Gestión	Bitácora	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 3.1**

Gestionar la vinculación ante instituciones públicas y privadas, canalizando a la sociedad nayarita para dar solución a sus problemas	Vinculación en Instituciones públicas y privadas	Analiza el cumplimiento de la vinculación ante Instituciones públicas y privadas	Gestiones de vinculación realizadas entre Gestiones de vinculación programadas por 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**ACTIVIDAD 4.1**

Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística programado de manera trimestral	Instrumentos de control y consulta archivística	Actualizar los Instrumentos de control y consulta Archivística	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados/Instrumentos de control y consulta archivística programadas por 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>		

TITULAR DEL ORGANISMO TÉCNICO



LIC. CÉSAR MIGUEL CASTELLAMOS MEZA

SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

**DETERMINACIÓN DE METAS**

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DE LA UNIDAD

LIC. IMELDA CAMBERO RIVERA

ENCARGADA DE LA UNIDAD DE GESTORIA SOCIAL



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno	Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Coordinación de Archivos		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos		
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001		
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Administración eficaz	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos		
Objetivo General				Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Fortalecer el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo, bienestar de los y las nayaritas, buscando en todo momento la justicia social				Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
				Sociedad Nayarita		Historiadores, investigadores, periodistas, colectivos, estudiantes, sociedad en general y titulares de datos personales que resguarda el Congreso del Estado.		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b> Promover y vigilar el cumplimiento de las disposiciones en materia de gestión documental y administración de archivos, así como de coordinar las áreas operativas del sistema institucional de archivos	Vigilancia del cumplimiento	Da cuenta del grado de contribución en el cumplimiento satisfactorio de las disposiciones en archivos	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Anual Anual	Estratégico Eficacia	Informe Anual	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>PROPOSITO</b> Implementar métodos y prácticas destinadas a planear, dirigir y controlar la generación, circulación, organización, conservación, uso, clasificación, transferencia y destino de los documentos de archivo, así como vigilar el cumplimiento de las disposiciones en materia de gestión documental, administración de archivos y coordinar las áreas operativas	Contribuir en la Implementación del Sistema Institucional de Archivos (SIA)	Mide el número de áreas del Congreso que derivado de la adopción del Modelo de Gestión Documental, normalizan los procesos de gestión documental y archivo para contribuir y garantizar la adecuada creación, tratamiento, conservación, acceso y control de los documentos, con la finalidad de facilitar el acceso a la información y en sí el acervo documental del Congreso	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>COMPONENTE 1.</b> Gestionar la estructura orgánica, infraestructura, recursos humanos y materiales	Gestión del Sistema Institucional de Archivos (SIA)	Da cuenta del cumplimiento con ejecución del Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable

*Handwritten blue initials/signature.*



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>COMPONENTE 2.</b> Implementar el modelo de gestión documental establecidos en el marco normativo	Contribuir en la implementación del modelo documental	Da cuenta de la aplicación de los procesos de gestión documental a través de los archivos de trámite, de concentración e histórico	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b> Propiciar la formación y capacitación en el personal de las áreas operativas en materia archivística	Gestiona la formación y capacitación del personal	Da cuenta de la capacitación de las y los servidores públicos encargadas de las áreas operativas del Sistema Institucional de Archivos	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 4.</b> Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Gestiona correcto registro y archivo	Da cuenta del correcto registro y archivo del área Coordinadora de Archivos	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Elaborar el Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Elaboración de Programa	Da cuenta de la elaboración y puesta en consideración del titular del sujeto obligado del Documento que contiene el Plan Anual de Desarrollo Archivístico	Oficio de remisión del Programa Anual de Desarrollo Archivístico realizado / Programa Anual de Desarrollo Archivístico programado X 100	Cuantitativo	Oficio de remisión	Gestión	Oficio de remisión	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b> Elaborar el Informe anual que detalle el cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Elaboración de Informe	Da cuenta de la elaboración del informe anual de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe Anual	Gestión	Informe Anual	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.3</b> Llevar el registro y seguimiento de los acuerdos del Grupo Interdisciplinario	Registro y seguimiento de acuerdos	Da cuenta del cumplimiento del registro y seguimiento de los acuerdos del Grupo Interdisciplinario	Reportes de actas realizados / Reportes de actas programados X 100	Cuantitativo	Reporte de Actas	Gestión	Reporte de Actas	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Remitir al grupo interdisciplinario, los Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos para su aprobación.	CADIDO, Cuadro General, Guía de Archivo Documental o Guía Simple de Archivo e Inventarios para aprobación.	Da cuenta mediante oficio de la remisión al Grupo Interdisciplinario de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística actualizados por las áreas productoras, para su aprobación.	Oficio de remisión / oficio de remisión programado X 100	Cuantitativo	Oficio de remisión	Gestión	Oficio de remisión	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b> Realizar el refrendo de inscripción en el Registro Nacional de Archivos	Incribir al Congreso en el Registro Nacional de Archivos	Da cuenta mediante constancia de refrendo por la obligación de inscripción al Congreso del Estado de Nayarit en el Registro Nacional de Archivos	Registro realizado / registro programado X 100	Cuantitativo	Registro	Gestión	Registro	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Propiciar la capacitación de los servidores públicos integrantes de las áreas operativas de Sistema Institucional de Archivos	Capacitación y formación	Da cuenta mediante reporte, de la capacitación de las y los servidores públicos de las áreas operativas del Sistema Institucional de Archivos	Reporte de capacitaciones realizadas / Reportes programados X 100	Cuantitativo	Reporte de Capacitaciones	Gestión	Reporte de Capacitaciones	Contingencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

*Handwritten signature or initials in blue ink.*



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>ACTIVIDAD 3.2</b> Brindar asesoría a las áreas para la operación de los archivos	Asesorar a las áreas	Da cuenta mediante reporte de las asesorías brindadas a los y las servidoras publicas de las áreas productoras para la operación de los archivos	Reportes de asesorías realizados / Reportes de asesorías programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Reporte de Asesorías Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte de Asesorías	Contigencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>ACTIVIDAD 4.1</b> Actualizar los Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Instrumentos de Control y Consulta	Da cuenta mediante el Cuadro General de Clasificación Archivística, Catalogo de Disposición de Documental, Guía de Archivo Documental o Guía Simple de Archivo actualizados, de los expedientes o documentos de archivo, producidos por el área Coordinadora de Archivos	Instrumentos de Control y Consulta actualizados / Instrumentos de Control y consulta Programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Instrumentos de Control y Consulta Actualizados Trimestral	Gestión Eficacia	Instrumentos de Control y Consulta Actualizados	Contigencia, toma de instalaciones, problemas técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Semáforo de Cumplimiento:		0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		



TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

LIC. CÉSAR MIGUEL CASTELLANOS MEZA  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Ocubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

LIC. JOSÉ ARTURO CHÁVEZ CAMEROS  
ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE ARCHIVOS



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico		Comisión de Gobierno		Clave	1.1.01.A1		
Órgano Técnico/Dependencia		Unidad Jurídica					
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A1.- Agenda Legislativa					
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional			Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y Democracia	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
Objetivo General		Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Fortalecer integralmente el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo y bienestar la Sociedad Nayarita.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Congreso del Estado de Nayarit y Autoridades diversas		Autoridades diversas		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN				Cuantitativo	Cumplimiento del propósito	Estratégico		
Fortalecer la atención profesional de los servicios jurídicos, consultivos y contenciosos del Poder Legislativo	Atención Profesional	Mide el grado de cumplimiento del Propósito	Informes anuales realizados/Informes anuales programados x100	Ascendente	Anual	Eficacia	Cumplimiento del propósito	Falta de personal, contingencia externa, que no se cuente con solicitudes, que no se cuente con requerimientos de los tribunales, contingencia interna, huelga, paro laboral, toma de instalaciones, terremotos, incendios, bombas, inundaciones, desastres naturales, desastres generados por el hombre, contingencias sanitaria, falta de recursos materiales, falta de recursos tecnológicos, falta de recursos técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.

*Handwritten signature/initials*



PROPÓSITO				Cuantitativo	Cumplimiento de los componentes	Estratégico		
Fortalecer la protección Legal del Congreso	Fartalecimiento Legal	Mide el grado de cumplimiento de los Componentes	Componentes realizados/Componentes programados X 100	Ascendente	Anual	Eficacia	Cumplimiento de los componentes	Falta de personal, contingencia externa, que no se cuente con solicitudes, que no se cuente con requerimientos de los tribunales, contingencia interna, huelga, paro laboral, toma de instalaciones, terremotos, incendios, bombas, inundaciones, desastres naturales, desastres generados por el hombre, contingencias sanitaria, falta de recursos materiales, falta de recursos tecnológicos, falta de recursos técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.

<b>COMPONENTE 1.</b> Atender en tiempo y forma los asuntos legales turnados, en los que el Congreso del Estado sea parte.	Atención a los asuntos legales turnados	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas/actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las actividades	Estratégico	Cumplimiento de las actividades	Falta de personal, contingencia externa, que no se cuente con solicitudes, que no se cuente con requerimientos de los tribunales, contingencia interna, huelga, paro laboral, toma de instalaciones, terremotos, incendios, bombas, inundaciones, desastres naturales, desastres generados por el hombre, contingencias sanitaria, falta de recursos materiales, falta de recursos tecnológicos, falta de recursos técnicos y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b> Asesorar y prestar asistencia legal a los órganos técnicos y unidades del Poder Legislativo	Asesoría y asistencia Legal	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas/actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las actividades	Estratégico	Cumplimiento de las actividades	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b> Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normatividad aplicable	Correcto registro y archivo	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas/actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las actividades	Estratégico	Cumplimiento de las actividades	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Proporcionar atención y seguimiento a asuntos Jurídicos-Parlamentarios y asuntos contenciosos del H. Congreso	Consultoría Jurídica	Mide el cumplimiento en la consultoría Jurídica y el Seguimiento a los Asuntos Contenciosos y Jurídicos-Parlamentarios del Congreso.	Reportes realizados entre reportes programados X 100	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Proporcionar asesoría y asistencia legal a los Órganos Técnicos y Unidades del Poder Legislativo	Asesoría y asistencia Jurídica	Mide el cumplimiento en la asesoría y consultoría Jurídica en los órganos técnicos y unidades del Poder Legislativo.	Reportes realizados entre reportes programados X 100	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

4

6



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

ACTIVIDAD 3.1 Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Correcto registro y archivo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística actualizados/Instrumentos de Control y Consulta Archivística programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de control y consulta archivística
				Ascendente		Trimestral	
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo		Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio		76 - 100 %

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO



LIC. CÉSAR MIGUEL CASTELLANOS MEZA  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

DETERMINACIÓN DE METAS

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100 %
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DE LA UNIDAD

LIC. CARLOS GUADALUPE LEPE ACEVES  
ENCARGADO DE LA UNIDAD JURÍDICA



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico		Comisión de Gobierno				Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia		Unidad de Asesores					
Nombre del Programa Presupuestal (PP)		A1.- Agenda legislativa					
Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub- Función	Actividad Institucional		Programa
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones	1.- Gobierno	1.- Gobierno	01.- Legislación	construir iniciativas, y emitir opiniones jurídico - legislativas	Presupuesto Estatal	Agenda Legislativa
Objetivo General		Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Fortalecer el marco orden jurídico local, para coadyuvar al desarrollo, bienestar de las y los Nayaritas, buscando en todo momento la justicia social		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		sociedad en general		sociedad en general		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA /FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIH</b>								
Favorecer el desarrollo del trabajo legislativo	Apoyo jurídico, legislativo y técnico	Emitir opiniones jurídico legislativas, elaborar coadyuvar en el desahogo del trabajo legislativo e ideas fuerza para el debate, realizar investigaciones para construir anteproyectos de ley, decreto o acuerdo	El propósito cumplido / El propósito programado	Cuantitativo	Cumplimiento del proposito	Estratégico	Cumplimiento del Proposito	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Coadyuvar con las tareas de las áreas técnicas del Congreso del Estado	Actividades complementarias del trabajo parlamentario	Prestar asesoría multidisciplinaria a los integrantes de la Comisión de Gobierno, y por conducto de la presidencia, a los Grupos y Representaciones Parlamentarias; así como a las áreas técnicas y administrativas	Los componentes realizados / Los componentes programados	Cuantitativo	Cumplimiento de los componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Analizar el orden jurídico vigente en Nayarit, derecho comparado y construcción del producto solicitado.	Investigación	Formulada la solicitud, se compila la información necesaria para el trabajo a realizar	Actividades realizadas / Actividades Programadas	Cuantitativo	cumplimiento de actividades	Gestión	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Proponer las soluciones mas viables, en tiempo real o a traves de ficha tecnica de los temas que se solicita atender por parte de la unidad de asesores	Asesoría	Consultar informacion disponible, y opinar conforme a ella, con soporte en la experiencia laboral	Actividades realizadas / Actividades Programadas	Cuantitativo	cumplimiento de actividades	Gestión	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Actualizar los conocimientos técnicos de la Unidad a través de capacitaciones	Capacitación	Mediante la asistencia cursos, talleres, seminarios, conferencias y presentación de libros	Actividades realizadas / Actividades Programadas	Cuantitativo	cumplimiento de actividades	Gestión	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 4.</b>								
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actividades complementarias	Instrumentos de control y consulta archivística.	Actividades realizadas / Actividades Programadas	Cuantitativo	Cumplimiento de actividades	Gestión	Instrumentos de control y consulta	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

ACTIVIDAD 1.1 Elaborar ideas fuerza para discursos	Actos cívicos, culturales o políticos	Posicionamientos relativos a eventos cívicos, culturales o políticos, a efecto de que el representante del Poder Legislativo realice su participación.	numero de informes realizados entre el numero de Informes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Trimestral	Gestión Eficacia	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
ACTIVIDAD 1.2 Elaborar ideas fuerza para debate parlamentario	Debate parlamentario	Productos que permiten fijar postura en favor o en contra, respecto de asuntos a analizar durante las sesiones plenarias, o reuniones de comisiones	numero de informes realizados entre el numero de Informes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Trimestral	Gestión Eficacia	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
ACTIVIDAD 1.3 Atender solicitudes de construcción de nuevas leyes, modificación de las vigentes, así como decretos o acuerdos legislativos	Iniciativas	Atender solicitudes de construcción de nuevas leyes, modificación de las vigentes, así como decretos o acuerdos legislativos	numero de informes realizados entre el numero de informes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Trimestral	Gestión Eficacia	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
ACTIVIDAD 1.4 Coadyuvar en la elaboración de documentos técnicos, políticos, ideas fuerza para el análisis del Informe de gobierno.	Análisis del Informe de gobierno	Procesar la información contenida dentro del informe de gobierno del titular del Poder Ejecutivo a efecto de solventar el desarrollo del proceso de análisis del mismo, por parte de los integrantes de la Legislatura	numero de informes realizados entre el numero de informes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Anual	Gestión Eficacia	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
ACTIVIDAD 1.5 Elaborar tarjetas de apoyo técnico y político	Comparecencias de funcionarios públicos	Establecer la posición en favor o en contra, respecto de temas particulares a tratar durante las comparecencias de los funcionarios públicos.	numero de informes realizados entre el numero de Informes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Anual	Gestión Eficacia	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
ACTIVIDAD 2.1 Asesorar a la Comisión de Gobierno, grupos y representaciones parlamentarias	Sesiones plenarias y reuniones en comisiones	Atender las solicitudes de los integrantes de la legislatura, durante el desarrollo de las sesiones plenarias y reuniones de comisiones legislativas	numero de Informes realizados entre el número de Informes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Trimestral	Gestión Eficacia	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
ACTIVIDAD 2.2 Asesorar en materia Jurídico legislativa a las unidades técnicas y administrativas	Estudios y opiniones	Atender consultas formuladas por las unidades técnicas y administrativas del Congreso, respecto de temas en particular	numero de informes realizados entre el numero de informes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Trimestral	Gestión Eficacia	Informe	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
ACTIVIDAD 3.1 Proponer la actualización profesional del personal de la Unidad de Asesores	Talleres, seminarios, conferencias u otros	Favorecer el desarrollo del personal adscrito a la unidad de asesores, a efecto de realizar trabajo eficaz y eficiente en materia legislativa.	numero de propuestas de actualización solicitadas entre el numero de propuestas de actualización programadas por 100	Cuantitativo Ascendente	Oficio Anual	Gestión Eficacia	Oficio	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
ACTIVIDAD 4.1 Actualizar los Instrumentos de control y consulta archivística	Actualización de instrumentos de control y consulta archivística	Son los Instrumentos de Control y consulta archivística y tenerlos actualizados	Instrumentos de Control y consulta archivística actualizados entre Instrumentos de Control y consulta archivística programadas por 100	Cuantitativo Ascendente	Instrumentos de control y consulta Trimestral	Gestión Eficacia	Instrumentos de control y consulta	Contingencia, toma de instalaciones, causa de fuerza mayor o peligro inminente
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>45%</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75%</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100%</b>		



LIC. CÉSAR MIGUEL CASTELLANOS MEZA  
SECRETARIO DE LA COMISION DE GOBIERNO

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMÁFORIZACIÓN	Satisfactorio

M.D. MANUEL ALTAMIRANO ROJAS  
JEFE DE LA UNIDAD DE ASESORES



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Comisión de Gobierno		Clave	1.1.01.A1
Órgano Técnico/Dependencia	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A1.- Agenda Legislativa			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
1.-Agenda Legislativa	Fortalecimiento de las Instituciones Públicas y Democracia	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer el marco jurídico local, para coadyuvar al desarrollo, bienestar de los y las nayaritas, buscando en todo momento la justicia social.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Congreso del Estado		Áreas Administrativas de Congreso del Estado		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA /FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir a la modernización tecnológica del H. Congreso del Estado de Nayarit	Contribuir y apoyar en el desarrollo y modernización tecnológica	Da cuenta del grado de contribución en la modernización Tecnológica	No. De propósitos alcanzados entre no. De propósitos programados por 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Llevar a cabo el proceso de control, difusión, sistematización, optimización, implementación, mantenimiento, administración de los recursos, procesos y servicios tecnológicos en apoyo a las unidades administrativas y parlamentaria, siendo al mismo tiempo amigables con el medio ambiente	Funcionamiento de procesos	Muestra el grado de cumplimiento en la mejora del funcionamiento y los procesos en la Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones	No. De componentes alcanzados entre el no. De componentes programados por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los componentes	Estratégico	Cumplimiento de los componentes	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Implementar una estrategia para contribuir a la disminución del cambio climático	Estrategia cambio climático	Muestra el cumplimiento de la estrategia implementada que ayudará a disminuir el cambio climático	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Realizar los servicios tecnológicos, de consultoría y servicios de apoyo tecnológico	Servicios Tecnológicos	Muestra el cumplimiento de los servicios otorgados a los usuarios, además de los servicios de mantenimiento de la infraestructura tecnológica y de red	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Atender los servicios de comunicación visual	Comunicación Visual	Muestra el cumplimiento de la atención a usuarios de las solicitudes de diseño realizadas	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>COMPONENTE 4.</b>								
Atender los servicios de tecnología parlamentaria	Tecnología Parlamentaria	Muestra el cumplimiento de las actividades realizadas para contribuir en materia tecnológica, en la realización de los trabajos parlamentarios desarrollados.	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 5.</b>								
Atender los servicios de tecnología administrativa y publicación web	Tecnología Admiva y Web	Muestra el cumplimiento de la atención a usuarios y resolución de solicitudes de actualizaciones y/o modificaciones en el sitio oficial	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 6.</b>								
Procurar la adquisición periódica de bienes y productos informáticos y tecnológicos	Adquisición informática periódica	Da cuenta de los requerimientos y aplicación del uso de tecnología en beneficio de las áreas administrativas y parlamentarias del Congreso del Estado	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 7.</b>								
Controlar los movimientos informáticos	Movimientos realizados	Muestra el cumplimiento de llevar una administración de los bienes informáticos y tecnológicos efectiva, en coordinación con el Departamento de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 8.</b>								
Gestionar, promover e implementar la sistematización de procesos	Sistematización de procesos	Muestra el cumplimiento de la atención a usuarios al gestionar las solicitudes realizadas en materia de sistematización de procesos. Además de dar el apoyo requerido para el análisis del proceso de las actividades desarrolladas, y ser intermediario entre el usuario y el programador.	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 9.</b>								
Emitir la propuesta de los manuales de organización interna y procedimientos.	Manuales realizados	Muestra el cumplimiento del desarrollo de los manuales de organización y procedimientos, basados en la normativa interna por parte de la UTIC	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 10</b>								
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro de Archivo	Muestra el cumplimiento del registro, control y seguimiento de la documentación recibida y generada por la UTIC.	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 11</b>								
Implementar el uso de correo electrónico y sistemas de almacenamiento institucionales	Correo y almacenamiento institucional	Muestra el cumplimiento de creación de las cuentas de almacenamiento y correo electrónico institucional otorgadas al personal del H. Congreso del Estado de Nayarit	No. De actividades realizadas entre el no. De actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Hacer uso de la tecnología 0 papel	Tecnología 0 papel	Muestra el cumplimiento de los servicios de utilización de tecnología que permiten disminuir la impresión de documentos.	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de servicios realizados, que evitan la impresión de documentos	Gestión	Reporte de servicios realizados, que evitan la impresión de documentos	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Atender los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo.	Mantenimiento equipo tecnologico	Muestra el cumplimiento de los mantenimientos y soporte tecnico realizado a los bienes tecnologicos. Además de las solicitudes realizadas por los usuarios	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de servicios de mantenimiento de equipo	Gestión	Reporte de servicios de mantenimiento de equipo	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



<b>ACTIVIDAD 2.2</b> Atender las asesorías de los usuarios.	Asesorías a usuarios	Muestra el cumplimiento de las asesorías efectuadas por el personal de la UTIC	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de asesorías	Gestión	Reporte de asesorías	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.3</b> Realizar el mantenimiento en la infraestructura tecnológica	Mantenimiento infraestructura tecnológica	Muestra el cumplimiento del mantenimiento realizado a toda la infraestructura tecnológica y de red	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de mantenimientos en la infraestructura tecnológica	Gestión	Reporte de mantenimientos en la infraestructura tecnológica	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.4</b> Atender las solicitudes de apoyo técnico a eventos y/o reuniones internas y externas	Apoyo técnico	Muestra el cumplimiento de apoyo técnico realizado por parte de la UTIC en las proyecciones, control de audio de los eventos y/o reuniones realizadas	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de solicitudes de eventos y reuniones atendidas	Gestión	Reporte de solicitudes de eventos y reuniones atendidas	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Atender las solicitudes de diseño gráfico de las áreas legislativas, administrativas y técnicas del Congreso del Estado.	Diseño Gráfico	Muestra el cumplimiento de la atención a usuarios de solicitudes de diseño realizadas por parte de la UTIC	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de Servicios de diseño gráfico	Gestión	Reporte de Servicios de diseño gráfico	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 4.1</b> Realizar las actividades relacionadas con tecnología durante el trabajo legislativo generado durante las comisiones	Tecnología Aplicada en Comisiones	Muestra el cumplimiento de las actividades realizadas previo a que se efectúen las comisiones y el apoyo que se efectúa durante el desarrollo de las comisiones con la aplicación de tecnología.	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de actividades realizadas durante las comisiones	Gestión	Reporte de actividades realizadas durante las comisiones	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 4.2</b> Realizar las actividades relacionadas con tecnología durante el trabajo legislativo generado durante las sesiones	Tecnología Aplicada en Sesiones	Muestra el cumplimiento de las actividades realizadas previo a que se efectúen las sesiones y el apoyo que se efectúa durante el desarrollo de las sesiones con la aplicación de tecnología.	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de actividades realizadas durante las sesiones	Gestión	Reporte de actividades realizadas durante las sesiones	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 4.3</b> Transmitir en vivo por internet, las sesiones y eventos, con una mejora en la calidad del video	Transmisiones realizadas	Muestra el cumplimiento de las transmisiones del trabajo legislativo desarrollado, además de las transmisiones de los eventos solicitados	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de transmisiones realizadas	Gestión	Reporte de transmisiones realizadas	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.1</b> Atender las solicitudes de publicación en la página web	Publicación Pagina web	Muestra el cumplimiento de las solicitudes de publicación en la página oficial del H. Congreso del Estado	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de publicaciones en la página web	Gestión	Reporte de publicaciones en la página web	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.2</b> Fortalecer y mejorar la difusión de todas las actividades legislativas, considerando la inclusión a favor de personas con discapacidades visuales y/o auditivas	Inclusión en la Difusión Web	Muestra las actividades realizadas en pro de la inclusión, haciendo una página accesible a la ciudadanía	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de actividades desarrolladas en favor a la inclusión	Gestión	Reporte de actividades desarrolladas en favor a la inclusión	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.3</b> Realizar el mantenimiento de los sistemas y página web	Mantenimiento sistemas y página web	Muestra el cumplimiento del mantenimiento realizado a todos los sistemas y página web	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de mantenimiento a sistemas y página web	Gestión	Reporte de mantenimiento a sistemas y página web	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.4</b> Mejorar la página oficial de internet del Poder Legislativo y hacer más eficiente la publicación y consulta de la información.	Publicación y consulta eficiente	Muestra la mejora de la página web institucional del H. Congreso, siendo más accesible a la ciudadanía	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de mejoras realizadas en la página web	Gestión	Reporte de mejoras realizadas en la página web	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		



<b>ACTIVIDAD 5.5</b>	Tecnología cercana a la ciudadanía	Muestra la interacción de la ciudadanía a través de la TIC's del H. Congreso, para que los diputados puedan escuchar sus opiniones	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de uso de las TIC's en interacción con la ciudadanía	Gestión	Reporte de uso de las TIC's en interacción con la ciudadanía	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación para permanecer cercanos a la ciudadanía				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.6</b>	Página eficiente	Muestra la mejora de la página web institucional del H. Congreso, accesible en materia legislativa, fiscalización y transparencia	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Página web	Gestión	Página web	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Contar con una página de internet ágil, de fácil y sencilla navegación, donde se puedan consultar los datos en materia legislativa y de fiscalización, así como los temas de transparencia que sean requeridos.				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 6.1</b>	Programa de Modernización Tecnológica	Muestra la propuesta de planeación para la adquisición y mejoramiento de equipo de cómputo que permita ejercer las actividades propias del H. Congreso	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Programa de modernización	Gestión	Programa de modernización	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Presentar la propuesta del programa de modernización tecnológica que solvente las necesidades del congreso				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 6.2</b>	Solicitudes de Adquisición	Muestra el seguimiento de las solicitudes realizadas por la UTIC, provenientes del personal, en materia tecnológica, donde se remiten a la área competente que realizar el trámite de adquisición	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de solicitudes de adquisición de bienes realizadas	Gestión	Reporte de solicitudes de adquisición de bienes realizadas	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Presentar las solicitudes de adquisición de bienes informáticos para ser aplicados en los servicios solicitados				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 7.1</b>	Movimientos realizados	Muestra el cumplimiento de la administración de los bienes informáticos y tecnológicos.	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de los movimientos de equipo efectuados	Gestión	Reporte de los movimientos de equipo efectuados	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Enviar oportunamente los oficios de los movimientos al Depto. de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 8.1</b>	Plataformas digitales	Muestra las actividades realizadas que permitan promover la mejora de los procesos administrativos, controles internos y como se interactúa con la sociedad a través de las plataformas digitales	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de actividades realizadas que promueven las mejoras en los procesos administrativos, controles internos y como se interactúa con la sociedad a través de las plataformas digitales	Gestión	Reporte de actividades realizadas que promueven las mejoras en los procesos administrativos, controles internos y como se interactúa con la sociedad a través de las plataformas digitales	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Promover la implementación de sistemas informáticos y plataformas digitales que permitan mejorar los procesos administrativos, controles internos y la comunicación con la sociedad				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 9.1</b>	Manuales de organización y procedimientos	Muestra la realización de los manuales de organización y procedimientos realizados conforme a la normativa interna	Manuales realizados entre manuales programados por 100	Cuantitativo	Manuales de Organización y Procedimientos	Gestión	Manuales de Organización y Procedimientos	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Presentar la propuesta de los manuales de organización y procedimientos conforme a la normativa interna				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 10.1</b>	Control de Información	Muestra la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística conforme a la normativa aplicable	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados entre instrumentos de control y consulta archivística programados por 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y consulta archivística	Gestión	Instrumentos de Control y consulta archivística	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>ACTIVIDAD 11.1</b> Generar un espacio de almacenamiento institucional y realizar la asignación de cuentas a los usuarios para su aplicación	Almacenamiento institucional	Muestra la implementación de un almacenamiento institucional, su asignación y asesorías al personal para un funcionamiento óptimo	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de cuentas de almacenamiento realizadas	Gestión	Reporte de cuentas de almacenamiento realizadas	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 11.2</b> Implementar el uso de cuentas de correo electrónico institucional	Correo electrónico institucional	Muestra la implementación de cuentas de correo institucional, su asignación y asesorías al personal para un funcionamiento óptimo	No. de reportes realizado entre no. de reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte de cuentas de correo realizadas	Gestión	Reporte de cuentas de correo realizadas	Contingencia, toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

LIC. CÉSAR MIGUEL CASTELLANOS MEZA  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

ENCARGADO DE LA UNIDAD

ING. RAÚL RAFAEL FLORES PÉREZ  
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Oficialía Mayor		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiam	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Prespuest o Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso del Estado		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Sociedad Nayarita		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con las Políticas de Desarrollo y Modernización Institucional a través de la coordinación de las actividades de las áreas que integran la Oficialía Mayor	Contribución al Desarrollo y Modernización Institucional	Da cuenta del grado de contribución en las Políticas de Desarrollo y Modernización Institucional a través de las actividades realizadas por las áreas pertenecientes a la Oficialía Mayor	Informe Anual realizado / Informe Anual programado X 100	Cuantitativo	Informe Anual	Estratégico	Informe Anual	Contingencia, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, falta de suficiencia presupuestal, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Contribuir en los procesos administrativos a partir de las actividades propias de las áreas pertenecientes a la Oficialía Mayor	Contribución a la eficacia administrativa	Da cuenta del grado de contribución de la Oficialía Mayor en la eficacia administrativa a partir de las actividades propias de las áreas pertenecientes a la misma	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, falta de suficiencia presupuestal, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Coordinar a las áreas subordinadas de la Oficialía Mayor	Coordinación de áreas subordinadas	Da cuenta del cumplimiento en la coordinación de áreas subordinadas a la Oficialía Mayor	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, falta de suficiencia presupuestal, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



<b>COMPONENTE 2.</b> Dar seguimiento de las actividades encomendadas a las áreas subordinadas a la Oficialía Mayor	Seguimiento a áreas	Muestra el cumplimiento al seguimiento de las actividades encomendadas a las áreas subordinadas a la Oficialía Mayor	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, falta de suficiencia presupuestal, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
<b>COMPONENTE 3</b> Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro y archivo	Contribuye a gestionar el grado de avance en el mantenimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, falta de suficiencia presupuestal, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Turnar los oficios recibidos por la Oficialía Mayor para que atienda el trámite respectivo conforme a la competencia del área subordinada	Coordinación de áreas	Da cuenta del cumplimiento del envío de los oficios de solicitud enviados a la Oficialía Mayor con los cuales se realiza la coordinación de las áreas subordinadas	Reporte realizado / Reporte programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Reporte de envío de oficios Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte de envío de oficios	Contingencia, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, falta de suficiencia presupuestal, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Autorizar los informes de actividades trimestrales de las direcciones que integran la Oficialía Mayor	Autorización de informes	Da cuenta del cumplimiento de la autorización de los informes con las actividades mas significativas de las direcciones que integran la Oficialía Mayor	Informes entregados / Informes autorizados X 100	Cuantitativo Ascendente	Informes Autorizados Trimestral	Gestión Eficacia	Informes Autorizados	Contingencia, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, falta de suficiencia presupuestal, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Actualizar los Instrumentos de Control y Consulta archivística	Actualizar Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Da cuenta del cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Contingencia, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, falta de suficiencia presupuestal, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Acceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TÓVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR.

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DE LA OFICIALÍA MAYOR

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TÓVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR.



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

FICHA TÉCNICA

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Secretaría Técnica		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Fortalecimiento del Desempeño Profesional	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer la formación profesional, en el ánimo que se refleje en productividad y eficacia en los procesos implementados en el Congreso		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Congreso del Estado		X		

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir al cumplimiento de las funciones de los titulares de las áreas que integran la Oficialía Mayor a través de la asesoría jurídica y técnica en relación al desarrollo y modernización institucional.	Asesoría Técnico Jurídica	Mide el grado de contribución de la Secretaría al cumplimiento de las funciones de los titulares de las áreas que integran la Oficialía Mayor.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Instrumentar acciones tendientes a lograr el cumplimiento de asesorías, procesos operativos, así como eficientar las facultades de la Secretaría Técnica de la Oficialía Mayor.	Instrumentación de acciones	Mide el grado del logro de las facultades de la Secretaría Técnica de la Oficialía Mayor.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficiencia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Asesorar jurídica y técnicamente a las áreas que integran la Oficialía Mayor.	Asesoría Técnico Jurídica	Mide el grado de cumplimiento de las actividades de la Secretaría Técnica.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>COMPONENTE 2.</b>				Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico		Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
Contribuir en la eficacia de los procesos operativos por medio de asesoría jurídica-administrativa de las áreas administrativas.	Eficacia Jurídica Administrativa	Mide el grado de cumplimiento de las actividades de la Secretaría Técnica.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Cumplimiento de las Actividades	
<b>COMPONENTE 3.</b>				Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico		Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro y Archivo	Mide el grado de cumplimiento de las actividades de la Secretaría Técnica.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Cumplimiento de las Actividades	
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>				Cuantitativo	Minutario	Eficiencia		Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
Implementar un minutorio del analisis de los contratos y/o procedimientos administrativos.	Minutorio de análisis	Da cuenta del cumplimiento en la elaboración del formato de analisis de las asesorias a las áreas subordinadas a la Oficialía Mayor.	Minutorios de análisis elaborados / Minutorios de análisis programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Minutorio	
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>				Cuantitativo	Minutorio	Gestión		Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
Implementar un minutorio de seguimiento de las asesorias otorgadas respecto de los contratos y/o procedimientos administrativos.	Minutorio de Asesorias	Da cuenta del seguimiento al cumplimiento del seguimiento de la actividad por parte de las áreas subordinadas de la Oficialía Mayor.	Minutorios de seguimientos elaborados / Minutorios de seguimiento programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Minutorio	
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>				Cuantitativo	Ficha	Gestión		Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales
Implementar una ficha sobre las Asesorias y Citas brindadas a las áreas administrativas.	Eficiencia Jurídica Administrativa	Da cuenta un registro ordenado cronológicamente sobre las asesorias y citas de las áreas dependientes de la Oficialía Mayor	Fichas de Asesorias Jurídica Administrativas elaboradas / Fichas de Asesorias Jurídicas Administrativas Programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Ficha	
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>				Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta	Gestión		Contingencia sanitaria, falta de atribuciones en el reglamento interior, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones y fenómenos naturales
Actualizar los Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Actualizar Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Da cuenta del cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficiencia	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TÓVAR  
ENCARGADA DE OFICIALÍA MAYOR

**DETERMINACIÓN DE METAS**

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

ENCARGADO DEL ÓRGANO TÉCNICO

MTRO. IVÁN ENRIQUE LÓPEZ PÉREZ  
ENCARGADO DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE LA OFICIALÍA MAYOR



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Oficialía Mayor - Dirección de Tesorería		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Optimizar el uso de los recursos financieros asignados, garantizar el desarrollo de todas las actividades del H. Congreso del Estado de Nayarit, así como realizar la rendición de cuentas transparente		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Estado de Nayarit		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN Contribuir a optimizar la administración y rendición de cuentas del H. Congreso	Índice de medición de eficacia en la Administración del Gasto Institucional	De todos los procesos generados, este indicador mostrará el porcentaje de cumplimiento de los componentes programados	Propósito cumplido / Propósito Programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- No se proporcione la normativa interna 6.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
PROPÓSITO Fortalecer los procesos de planeación, programación, registro, validación y transparencia del ejercicio del recurso público autorizado	Procesos estandarizados	Tasa de Variación del número de observaciones a la cuenta pública por entes fiscalizadores Internos y Externos	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- No se proporcione la normativa interna 6.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Descendente	Anual	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**COMPONENTE 1.**

Coordinar eficazmente la digitalización y control de las pólizas contables y su debido resguardo	Integración Documental	El indicador contribuye a medir el cumplimiento de la norma en la integración y resguardo de las pólizas contables.	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1.- Contingencias. 2.- Suficiencia Presupuestal 3.- No atiendan en tiempo y forma los lineamientos 4.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Semestral	Eficacia		

**COMPONENTE 2.**

Coordinar la planeación del gasto presupuestado	Índice de cumplimiento en el gasto del recurso público	Contribuye a medir el grado del cumplimiento en la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Congreso del Estado, vinculado con el Plan de Desarrollo Institucional	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- No se proporcione la normativa interna 6.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Descendente	Anual	Eficacia		

**COMPONENTE 3.**

Coordinar la elaboración de los informes de Avances Trimestrales de Gestión Financiera y Cuenta Pública en los plazos establecidos en la normativa vigente	Presentación de Informes de Avance de Gestión Financiera	Contribuye a gestionar el grado de avance en la integración de los Informes de Avance de Gestión Financiera	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 5.- No se proporcione la normativa interna 6.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.1**

Gestionar la asignación de un espacio físico exclusivo para resguardo y conservación de la información contable	Gestionar Espacio exclusivo de archivo	Contribuye a medir las gestiones realizadas para obtener espacio exclusivo	Oficios Realizados / Oficios Programados x 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.2**

Coordinar la generación de los instrumentos de Control y Consulta Archivística	Actualizar Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Este indicador muestra el cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos 6.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

ACTIVIDAD 2.1

Coordinar la planeación del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos del Congreso del Estado, vinculado con el Plan de Desarrollo Institucional	Presentación de Informes del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos	Este indicador muestra el cumplimiento en la presentación de Anteproyecto de Egresos	Oficios Realizados / Oficios Programados x 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.-Suficiencia Presupuestal 4.-No atiendan los lineamientos Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

ACTIVIDAD 3.1

Mejorar los criterios para la aplicación en los registros del gasto	Emisión de Criterios del Gasto	Este indicador contribuye a mejorar el registro del gasto	Minuta u Oficios Realizados / Minutas u Oficios Programados x 100	Cuantitativo	Minuta/ Oficio	Gestión	Minuta u Oficio	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.-Suficiencia Presupuestal 4.-No atiendan los lineamientos 5.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

ACTIVIDAD 3.2

Coordinar la presentación de la Cuenta Pública del Congreso del Estado	Presentación de Cuenta Pública	Este indicador muestra el cumplimiento en la presentación de la Cuenta Pública	Oficios Realizados / Oficios Programados x 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.-Suficiencia Presupuestal 4.-No atiendan los lineamientos 5.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

ACTIVIDAD 3.3

Coordinar los procesos de validación de pólizas contables y retroalimentación entre las áreas ejecutoras del gasto	Comunicación Eficiente	Contribuye a informar los hallazgos detectados en las pólizas de registros contables y sobre la documentación comprobatoria correspondiente	Número de pólizas validadas /Núm. de pólizas recibidas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Cédula de Retroalimentación	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.-Suficiencia Presupuestal 4.-No atiendan los lineamientos 5.- No se proporciona la normativa interna - 6.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TÓVAR  
OFICIAL MAYOR

DETERMINACIÓN DE METAS

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DE LA DIRECCIÓN

L.C. ADILENE CARMÍN CAMACHO GONZÁLEZ  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Tesorería - Departamento de Programación, Presupuesto y Finanzas		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso del Estado.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Estado de Nayarit		Sociedad Nayarita		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir al desarrollo y modernización institucional relativo a los procesos y análisis del ejercicio del presupuesto	Contribución al desarrollo y modernización	Mide el grado de cumplimiento de los propósitos y componentes establecidos que contribuyen al desarrollo y modernización institucional.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Fortalecer el modelo de planificación del gasto y la asignación presupuestal contribuyendo a la transparencia y rendición de cuentas	Asignación presupuestal	Mide el cumplimiento de los componentes para la mejora en la asignación presupuestal que contribuya a la transparencia y rendición de cuentas	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Llevar a cabo la clasificación de las partidas presupuestales a afectar	Clasificación Presupuestal	Verifica el cumplimiento de las actividades realizadas para la correcta clasificación presupuestal y su documentación comprobatoria	Actividades realizadas / Actividades programadas X 101	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Realizar un análisis de la Suficiencia Presupuestal	Análisis Presupuestal	Verifica el cumplimiento del análisis de las asignaciones presupuestales	Actividades realizadas / Actividades programadas X 101	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Fortalecer el modelo de planificación del gasto	Anteproyecto del Presupuesto	Implementa estrategias que fortalezcan la planificación del gasto	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 4.</b>								
Analizar los controles y evaluaciones de los programas	Control de programas	Analiza la estructura programatica funcional para la ejecución	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

COMPONENTE 5.				Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Gestión	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro y Archivo	Contribuye a gestionar el grado de avance en el mantenimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Verificar que la documentación soporte del ejercicio del gasto cumpla con los requisitos establecidos en la normatividad vigente	Verificación de documentación	Verifica que la documentación soporte esté debidamente integrada para el trámite del pago correspondiente.	Cédulas de verificación realizadas / Cédulas de verificación programadas X 100	Cuantitativo	Cédula de Verificación	Gestión	Cédula de Verificación	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Llevar a cabo el análisis en el sistema contable de la suficiencia presupuestal que se solicite	Análisis de suficiencia presupuestal	Proporciona información sobre el análisis de las asignaciones presupuestales efectuadas durante el trimestre	Cédulas de verificación realizadas / Cédulas de verificación programadas X 100	Cuantitativo	Cédula de verificación	Gestión	Cédula de verificación	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>								
Elaborar el anteproyecto de presupuesto de egresos del Congreso del Estado vinculado con su Plan de Desarrollo Institucional	Anteproyecto del Presupuesto de Egresos	Coadyuvar en la elaboración del anteproyecto de presupuesto de egresos del Congreso del Estado	Anteproyecto de presupuesto de egresos realizado / Anteproyecto de presupuesto de egresos programado X 100	Cuantitativo	Anteproyecto del Presupuesto de Egresos	Gestión	Anteproyecto del Presupuesto de Egresos	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.2</b>								
Elaborar y presentar el Calendario Financiero anual	Calendario Financiero Anual	Planifica la periodicidad de la ejecución de los recursos financieros	Calendario Financiero realizado / Calendario Financiero programado X 100	Cuantitativo	Calendario Financiero Anual	Gestión	Calendario Financiero Anual	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.3</b>								
Presentar las solicitudes de ministración de recursos y verificar los depósitos correspondientes	Ministración de recursos financieros	Gestión para la ministración de los recursos financieros requeridos para la operación	Solicitud de ministración realizada / Solicitud de ministración programada X 100	Cuantitativo	Solicitud de ministración de recursos	Gestión	Solicitud de ministración de recursos	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Quincenal	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>								
Verificar los controles y evaluación de la ejecución de los programas presupuestales	Control de programas	Mide el grado de verificación y evaluación de la estructura programática funcional para la ejecución	Informes elaborados / Informes aprobados X 100	Cuantitativo	Informe del estado analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos (Finalidad y Función)	Gestión	Informe del estado analítico del ejercicio del presupuesto de Egresos (Finalidad y Función)	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.- Cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>								
Actualizar los instrumentos de Control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Este indicador muestra el cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias Sanitarias 4.-Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:		0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

L.C. ADILENE CARMÍN CAMACHO GONZÁLEZ  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERÍODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

L.C. JUAN FRANCISCO AGUILAR MARTINEZ  
ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN,  
PRESUPUESTO Y FINANZAS.



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Tesorería - Departamento de Contabilidad		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Ejecutar de forma analítica y ordenada el registro contable que emana de las operaciones financieras, en apego con las Normas, Políticas y Lineamientos aplicables, de tal forma que permita elaborar, consultar y presentar información clara y veraz, fortaleciendo las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Sociedad Nayarita		Estado de Nayarit		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA /FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
---------------------------	----------------------	------------	---------	--	------------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------

**FIN**

Optimizar la aplicación de las normas en relación a los registros para contribuir a minimizar las observaciones de los entes fiscalizadores, fortaleciendo las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.	Normas optimizadas	Documentos conformados por la Información Contable, Presupuestaria, Programática y el Análisis Cualitativo de los Indicadores de la Postura Fiscal de este H. Congreso.	Propósito cumplido / Propósito Programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Gestión	Cumplimiento del Propósito	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**PROPOSITO**

Contribuir a la entrega puntual de la información de los avances de gestión y cuenta pública	Avances puntuales	Documento mediante el cual se informan los avances físicos y financieros de los programas de este H. Congreso.	Los componentes realizados / Los componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Gestión	Cumplimiento de los Componentes	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**COMPONENTE 1.**

Verificar el registro y la documentación soporte de las operaciones contables	Cédula de verificación	Documento mediante el cual se indican los registros contables verificados y la inspección de la documentación	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimientos de las Actividades	Gestión	Cumplimientos de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**COMPONENTE 2.**

Supervisar el sistema para verificar el cumplimiento y aplicación de los lineamientos con base al Clasificador por Objeto del Gasto vigente	Estados Financieros	Documentos que genera el sistema en los cuales se resume la situación financiera y patrimonial de este H. Congreso del Estado	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimientos de las Actividades	Gestión	Cumplimientos de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

*J*

*u*



**COMPONENTE 3.**

Elaborar y entregar los informes trimestrales de Avance de Gestion Financiera del Poder Legislativo en apego a la normatividad aplicable	Avance Trimestral	Documento mediante el cual se informan los avances físicos y financieros de los programas de este H. Congreso.	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimientos de las Actividades	Gestión	Cumplimientos de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**COMPONENTE 4.**

Publicar los informes definitivos de la cuenta Publica para consolidar la rendición de cuentas y transparencia, sobre el ejercicio de los recursos publicos	Cuenta Publica	Documentos conformados por la Información Contable, Presupuestaria, Programática y el Análisis Cualitativo de los Indicadores de la Postura Fiscal de este H. Congreso.	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimientos de las Actividades	Gestión	Cumplimientos de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**COMPONENTE 5.**

Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro y Archivo	Contribuye a gestionar el grado de avance en el mantenimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimientos de las Actividades	Gestión	Cumplimientos de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.1**

Registrar y generar el documento del sistema para adjuntarlo al soporte para su archivo	Cédula de Polizas	Documento donde se registran las operaciones inherentes a este H. Congreso del Estado	Cédulas de Polizas realizadas / Cédulas de polizas programadas X 100	Cuantitativo	Cédula de Pólizas	Gestión	Cédula de Pólizas	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.2**

Revisar la documentación soporte para realizar el registro y contribuir a minimizar las observaciones de los entes fiscalizadores	Cédula de verificación	Documento mediante el cual se indican los registros contables verificados y la inspección de la documentación	Cédula de verificación realizada / Cédula de verificación programada X 100	Cuantitativo	Cédula de verificación	Gestión	Cédula de verificación	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 2.1**

Realizar un análisis comparativo respecto al Clasificador por Objeto del Gasto utilizado actualmente y el emitido por el CONAC	Informe comparativo	Documento donde se informa el resultado originado de la comparación del Clasificador actual contra el emitido por CONAC	Informes comparativos realizados / informes comparativos programados X 100	Cuantitativo	Informe comparativo	Gestión	Informe comparativo	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**ACTIVIDAD 3.1**

Elaborar y remitir los informes trimestrales de avance de gestion en tiempo y forma	Avance de Gestion	Documento mediante el cual se informan los avances físicos y financieros de los programas de este H. Congreso.	Oficio de remisión de avance de gestión realizado / Oficio de remisión de avance de gestión programado X 100	Cuantitativo	Oficio y/o Informe de Avance de Gestión Financiera	Gestión	Oficio y/o Informe de Avance de Gestión Financiera	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

*J*

*W*



**ACTIVIDAD 4.1**

Remitir para su publicación los informes definitivos de la cuenta Pública	Cuenta Publica	Documentos conformados por la Información Contable, Presupuestaria, Programática y el Análisis Cualitativo de los Indicadores de la Postura Fiscal de este H. Congreso.	Oficio de remisión de cuenta pública realizado / Oficio de remisión de cuenta pública programado X 100	Cuantitativo	Oficio y/o Informe de Cuenta Pública	Gestión	Oficio y/o Informe de Cuenta Pública	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**ACTIVIDAD 5.1**

Actualizar los instrumentos de Control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Este indicador muestra el cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.-Toma de instalaciones 5.-Insuficiencia Presupuestaria 6.-Y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>		

TITULAR DEL ORGANO TÉCNICO

L.C. ADILENE CARMÍN CAMACHO GONZÁLEZ  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA

**DETERMINACIÓN DE METAS**

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

L.C. REYNA SARAHÍ MEZA OROZCO  
ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Tesorería - Departamento de Trámites y Liquidación de Pagos		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	2.- Desarrollo y Modernización Institucional	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Encaminado a lograr la mejora y certificación de los procesos institucionales y administrativos que recaen en la Cámara de Diputados, buscando cumplir con nuestras encomiendas con los más altos niveles de excelencia		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		H. Congreso del Estado		H. Congreso del Estado		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Conservar y regularizar el archivo de las pólizas contables y demás documentación comprobatoria de los recursos financieros del H. Congreso del Estado, de acuerdo a la normatividad vigente	Organización del departamento en materia de archivo y resguardo de pólizas de registro contable y demás documentación comprobatoria	Documento donde se plasma el registro, resguardo y archivo de las pólizas y demás documentación comprobatoria a cargo de la Dirección de Tesorería.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.- Falla en la red eléctrica 7.- Factor social 8.- Y cualquier otro que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Digitalizar, controlar, organizar y resguardar el archivo de las pólizas contables y la documentación comprobatoria de los recursos financieros del Congreso del Estado	Control y resguardo del archivo de las polizas contables y demás documentación comprobatoria	Mide el cumplimiento del control de la organización del archivo y resguardo de las polizas y demás documentación comprobatoria	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.- Falla en la red eléctrica 7.- Factor social 8.- Y cualquier otro que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		



**COMPONENTE 1.**

Digitalizar la documentación contable y financiera que integra la cuenta pública	Digitalización de las pólizas contables y demás documentación comprobatoria	Mide el grado de digitalización de las pólizas contables que se reportan a la dirección a través de un oficio	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.- Falla en la red eléctrica 7.- Factor social 8.- Y cualquier otro que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**COMPONENTE 2.**

Fortalecer los medios de control de la documentación comprobatoria, especialmente en el registro, resguardo y consulta de las pólizas	Organización, Control y resguardo del archivo de las pólizas contables y demás documentación comprobatoria	Mide el grado del resultado de la organización y control del archivo de las pólizas y demás documentación comprobatoria	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.- Falla en la red eléctrica 7.- Factor social 8.- Y cualquier otro que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**COMPONENTE 3.**

Mantener un correcto registro y archivo conforme la normativa aplicada	Registro y archivo	Contribuye a gestionar el grado de avance en el mantenimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actividades realizadas/Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Gestión	Cumplimiento de las Actividades	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.- Falla en la red eléctrica 7.- Factor social 8.- Y cualquier otro que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.1**

Digitalizar las pólizas contables y demás documentación comprobatoria de la cuenta pública	Digitalización	Mide el grado de digitalización trimestral de las pólizas contables y demás documentación comprobatoria que se reportan a la dirección a través de un oficio que genera el departamento.	Informes de digitalización realizados / Informes de digitalización programados X 100	Cuantitativo	Informe	Gestión	Informe	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.- Toma de instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.- Falla en la red eléctrica 7.- Factor social 8.- Y cualquier otro que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

ACTIVIDAD 2.1								
Llevar a cabo reuniones interdepartamentales para generar criterios en el control de las pólizas y demás documentación comprobatoria en el registro, resguardo y consulta de las mismas	Reuniones interdepartamentales	Mide el grado del resultado a través de las minutas generadas en las reuniones interdepartamentales que fortalezcan el control y resguardo de pólizas y demás documentación comprobatoria a cargo de la Dirección de Tesorería.	Minutas realizadas / Minutas programadas X 100	Cuantitativo	Minutas	Gestión	Minuta	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.- Toma de Instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.- Falla en la red eléctrica 7.- Factor social 8.- Y cualquier otro que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1								
Actualizar los instrumentos de Control y Consulta Archivística	Instrumentos de control y consulta archivística	Mide el grado del resultado en el mantenimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Instrumentos de control y consulta realizadas /instrumentos de control y consulta programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de control y consulta	Gestión	Instrumentos de control y consulta	1-Desastres naturales 2- Paros Laborales 3.- Contingencias 4.- Toma de Instalaciones 5.- Insuficiencia Presupuestaria 6.- Falla en la red eléctrica 7.- Factor social 8.- Y cualquier otro que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

L.C. ADILENE CARMÍN CAMACHO GONZÁLEZ  
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE TESORERIA

**DETERMINACIÓN DE METAS**

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

L.C. ADILENE CARMÍN CAMACHO GONZÁLEZ  
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE TESORERIA



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor			Clave	1.1.01.A2		
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Tesorería / Departamento de Validación, Control e Integración Documental						
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional						
<b>Plan de Desarrollo Institucional</b>		<b>Clave Funcional</b>			<b>Programas y Proyectos</b>		
<b>Eje</b>	<b>Sub- Eje, Premisa</b>	<b>Finalidad</b>	<b>Función</b>	<b>Sub-Función</b>	<b>Fuente de Financiamiento</b>	<b>Programa E001</b>	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
<b>Objetivo General</b>		<b>Beneficiarios del Programa</b>			<b>Tipo de gasto</b>		
Contribuir a la mejora de las políticas de desarrollo y modernización que favorezcan la eficiencia administrativa y la transparencia en el uso de los recursos públicos		Población Objetivo		Población Potencial		<b>Gasto Corriente</b>	<b>Gasto de Capital</b>
		Sociedad Nayarita		Estado de Nayarit		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir a mejorar las actividades y procesos que coadyuvan en el ejercicio del gasto y en mantener finanzas públicas sanas.	Imagen institucional	Contribuye a medir la imagen positiva del H. Congreso ante la Sociedad mediante el uso eficiente del recurso público.	Número de propósitos Cumplidos / Número de Propósitos programados	Cuantitativo	Documento	Estratégico	Cumplimiento de propósito	1.-Contingencias 2.- Suficiencia Presupuestal 3.- Entrega de las pólizas 4.- Perfil profesional
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Mejorar los procesos de validación de las pólizas contables y de retroalimentación entre las áreas ejecutoras del gasto.	Validación de pólizas de conformidad a la normativa vigente.	Contribuye a medir que las pólizas entregadas por registro de ministraciones y gasto presentadas se encuentren validadas de acuerdo a la normativa vigente	Número de Componentes cumplidos / Número de Componentes programados	Cuantitativo	Documento	Estratégico	Cumplimiento de componentes	1.-Contingencias 2.- Suficiencia Presupuestal 3.- Entrega de las pólizas con retraso
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Validar que las pólizas contengan la documentación que justifica y comprueba el ingreso y egreso, y su documentación soporte.	Retroalimentación sobre integración documental	Contribuye a medir el cumplimiento de la norma en la integración, justificación, comprobación y registro de las pólizas contables	Número de Actividades cumplidas / Número de Actividades programadas	Cuantitativo	Documento	Gestión	Cédula de Retroalimentación	1.-Contingencias 2.- Suficiencia Presupuestal 3.- Disponibilidad de las áreas ejecutoras del gasto 4.- Pólizas no proporcionadas
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Actualizar los instrumentos de Control y Consulta Archivística vigentes.	Actualizar Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Este indicador muestra el cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atiendan los lineamientos Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

*[Handwritten signature]*



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**ACTIVIDAD 1.1**

Realizar la retroalimentación a los departamentos involucrados en el ejercicio y registro del gasto.	Comunicación eficiente	Contribuye a informar los hallazgos detectados en las pólizas de registros contables y sobre la documentación comprobatoria correspondiente	Número de pólizas validadas / Núm. de pólizas recibidas X 100	Cuantitativo	Documento	Gestión	Cédula de Retroalimentación	1.-Contingencias 2.- Insuficiencia Presupuestal 3.-Disponibilidad de las áreas ejecutoras del gasto 4.-Pólizas no proporcionadas
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.2**

Validar la corrección de hallazgos en la revisión de expedientes del gasto	Seguimiento a Hallazgos	Contribuye a Identificar deficiencias en la integración de los expedientes del gasto y monitorear las correcciones efectuadas por las áreas que ejecutan, registran y presupuestan al gasto.	Número de expedientes corregidos / Número de expedientes con hallazgos x 100	Cuantitativo	Documento	Gestión	Cédula de Hallazgos de Expedientes del Gasto	1.-Contingencias 2.-Insuficiencia Presupuestal 3.-Pólizas no proporcionadas
				Descendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 2.1**

Actualizar los instrumentos sobre Control y Consulta Archivística	Actualizar Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Este indicador muestra el cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	1.- Contingencias. 2.- Eventos de causa de fuerza mayor. 3.- Suficiencia Presupuestal 4.- No atienden los lineamientos Y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable 6.-
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

L.C. ADILENE CARMÍN CAMACHO GONZÁLEZ  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA

**DETERMINACIÓN DE METAS**

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

L.C. ADILENE CARMÍN CAMACHO GONZÁLEZ  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE TESORERÍA



**FICHA TÉCNICA**

<b>Órgano de Gobierno/Técnico</b>	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
<b>Órgano Técnico/Dependencia</b>	Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional		
<b>Nombre del Programa Presupuestal (PP)</b>	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	1. Legislación	Llevar a cabo Iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, reglamentos y acuerdos	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Planear, ejecutar y supervisar las actividades que debe cumplir la institución respecto a las obligaciones en materia laboral, fiscal y de seguridad social que se generan en una relación laboral, así como las referentes al pago de sueldos y salarios del personal		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Personal del Congreso del Estado		Congreso del Estado		x		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Coordinar los procesos administrativos de la Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional para contribuir con las políticas para el desarrollo y modernización institucional.	Coordinar	Muestra el grado de cumplimiento de los propósitos alcanzados por la dirección de administración de personal	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>PROPOSITO</b>								
Fortalecer la coordinación en los procesos administrativos de los departamentos de nómina, de administración y control de personal y de capacitación; estos dependientes de la Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional.	Fortalecer	Mide el grado de cumplimiento de los componentes planteados	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Coordinar el sistema de emisión de comprobantes fiscales digitales del personal del congreso	Coordinar	Recibo o documento que confirma un trato o gestión	Numero de actividades realizadas entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Mensual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Coordinar la realización del reporte de elaboración de FUP	Coordinar	Da cuenta del cumplimiento de la elaboración de los FUP	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Mensual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Consolidar programas de capacitación continua para el personal del congreso, poniendo especial atención a las labores fundamentales del poder legislativo, así como en temas de fiscalización y rendición de cuentas.	Profesionalización Institucional	Mide el grado de cumplimiento de la elaboración, programación, ejecución y seguimiento del programa de capacitación anual.	Programas realizados / Programas programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.



<b>COMPONENTE 4.</b>								
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro y archivo	Contribuye a gestionar el grado de avance en el mantenimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>								
Coordinar la realización quincenalmente del comprobante fiscal digital por internet del personal del congreso del estado	Informe de comprobantes fiscales digitales por internet	Descripción, oral o escrita, de las características y circunstancias de un suceso o asunto	Informe de comprobantes fiscales digitales por internet elaborados/ Informe de comprobantes fiscales digitales por internet programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Informe de comprobantes fiscales digitales por internet Mensual	Gestión Eficacia	Reporte FUP	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>								
Supervisar la realización del reporte del número de Fup elaborados	Reporte FUP	Mide el grado de cumplimiento en los movimientos de altas, bajas y modificaciones del personal existente y de nuevo ingreso	Reporte de FUP realizado / Reporte de FUP programados X 100.	Cuantitativo Ascendente	Reporte FUP Mensual	Gestión Eficacia	Informe de comprobantes fiscales digitales por internet	Contingencia, toma de edificio, instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>								
Coordinar la realización del Informe de Resultados del Programa de Capacitación.	Informe de Resultados	Mide el cumplimiento de la elaboración del Informe de resultados	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Informe de Resultados del Programa de Capacitación Anual	Gestión Eficacia	Informe de Resultados del Programa de Capacitación	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>								
Actualizar los instrumentos de Control y consulta archivística	Actualizar Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Este indicador muestra el cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumento de Control y Consulta Archivística Actualizados/ Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte de oficinas	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>		

TITULAR DEL ORGANISMO TÉCNICO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TÓVAR.  
ENCARGADA DE OFICIALÍA MAYOR.

**DETERMINACIÓN DE METAS**

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DE LA DIRECCIÓN

LIC. ERNESTO OCTAVIO MEDINA ARELLANO  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y DESARROLLO INSTITUCIONAL



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional.- Departamento de Administración y Control de Personal		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	1. Eficacia Administrativa		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer los procesos administrativos y de control del personal del H. Congreso del Estado.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Personal del H. Congreso del Estado.		Congreso del Estado		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con las políticas para el desarrollo y modernización institucional por medio del fortalecimiento de los procesos de administración y control de personal	Contribuir al desarrollo y modernización institucional	Da cuenta de la contribucion	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>PROPOSITO</b>								
Fortalecer los procesos de integración de expedientes del personal, elaboración de FUP, digitalización, registro de incidencias, actualización de la estructura orgánica y archivística.	Fortalecimiento de los procesos internos	Da cuenta del cumplimiento de los procesos de integración de expedientes del personal, elaboración de FUP, digitalización, registro de incidencias, actualización de la estructura orgánica y archivística	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>COMPONENTE 1.</b> Elaborar el Formato Único de Personal (FUP).	Elaboración de FUP	Da cuenta del cumplimiento de la elaboración de los FUP	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>COMPONENTE 2.</b> Actualizar los instrumentos de control del personal del congreso del estado	Actualización de instrumentos de control	Permite contar un sistema de registro eficiente, para obtener los reportes de incidencias, asistencia y permanencia de control de personal.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>COMPONENTE 3.</b> Actualizar y dar seguimiento al sistema de digitalización de expedientes laborales	Seguimiento al sistema de digitalización de expedientes	Da cuenta del cumplimiento de la digitalización de expedientes.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Gestión	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>COMPONENTE 4.</b> Dar seguimiento del proceso de integración del Formato Único de Personal (FUP).	Seguimiento al FUP	Permite dar cumplimiento con la digitalización del FUP	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Gestión	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>COMPONENTE 5.</b> Colaborar con la actualización de la estructura orgánica del Poder Legislativo	Actualización de estructura orgánica	Da cuenta del análisis para dar cumplimiento a la reasignación del personal en las áreas de adscripción en las que actualmente realizan sus funciones	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Anual	Estratégico Gestión	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>COMPONENTE 6.</b> Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro y archivo	Contribuye a gestionar el grado de avance en el mantenimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Gestión	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Generar reporte del número de FUP elaborados	Reporte de FUP	Mide el grado de cumplimiento en los movimientos de altas, bajas y modificaciones del personal existente y de nuevo ingreso	Reporte de FUP realizado / Reporte de FUP programados X 100.	Cuantitativo Ascendente	Reporte FUP Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte FUP	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Generar el reporte de incidencias.	Reporte de incidencias	Mide el grado de eficiencia para obtener los reportes de incidencias, asistencia y permanencia de control de personal.	Reporte de incidencias elaborado / Reporte de incidencias programado X 100.	Cuantitativo Ascendente	reporte incidencias Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte Incidencias	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Solicitar la documentación pendiente para complementar la digitalización de expedientes.	Oficio solicitud	Muestra el grado de cumplimiento que permite complementar la digitalización de expedientes.	Oficio de solicitud elaborado / Oficio de solicitud programado X 100.	Cuantitativo Ascendente	Oficio de Solicitud Trimestral	Gestión Eficacia	Oficio de Solicitud	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>ACTIVIDAD 4.1</b> Digitalizar el Formato Único de Personal (FUP).	Reporte de FUP	Muestra el grado de cumplimiento de la digitalización de los FUP del personal que integra el Congreso del Estado	Reporte de FUP digitalizado/ entre reporte de FUP programado X 100.	Cuantitativo Ascendente	Reporte FUP Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte FUP	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.
<b>ACTIVIDAD 5.1</b> Realizar el análisis de las áreas de adscripción del personal para colaborar con la reasignación en las que actualmente realizan sus funciones	Minuta	Muestra el grado de cumplimiento en el análisis de las áreas de adscripción del personal para colaborar con la reasignación en las que actualmente realizan sus funciones	Minuta elaborada / Minuta programada X 100	Cuantitativo Ascendente	Minuta Anual	Gestión Eficacia	Minuta	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable.

U



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>ACTIVIDAD 6.1</b>									
Actualizar la información de los instrumentos de control y consulta archivística	Actualizar instrumentos de control y consulta archivística	Muestra el cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados/ Instrumentos de control y consulta archivística programada X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Contingencia, siniestro, factor social y cualquier otra que la Contraloría interna determine como justificable.	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>			

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre- Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

LIC. ERNESTO OCTAVIO MEDINA ARELLANO  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE  
ADMINISTRACION DE PERSONAL Y DESARROLLO  
INSTITUCIONAL

LIC. ERNESTO OCTAVIO MEDINA ARELLANO  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE  
ADMINISTRACION DE PERSONAL Y DESARROLLO  
INSTITUCIONAL



**FICHA TÉCNICA**

<b>Órgano de Gobierno/Técnico</b>	Oficialía Mayor	<b>Clave</b>	1.1.01.A2
<b>Órgano Técnico/Dependencia</b>	Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional.- Departamento de Nómina		
<b>Nombre del Programa Presupuestal (PP)</b>	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Eficacia Administrativa	1. Gobierno	1. Legislación	1. Legislación	Llevar a cabo Iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, reglamentos y acuerdos	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficacia en los procedimientos administrativos y operativos del departamento de nómina		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Personal del Congreso del Estado		Sociedad Nayarita		x		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA /FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Generar la nómina correcta y oportunamente en la fecha establecida, generando la protección y seguridad de la información contenida en la base de datos de nómina, creando los respaldos de los archivos básicos, así como elaborar los recibos de pago correspondiente	Nómina	Haber es que ha de percibir el trabajador	Numero de propósitos alcanzados entre el numero de propósitos programados por 100.	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Registrar e integrar la nómina con los movimientos autorizados del personal, efectuar el cálculo de sus percepciones, control de sus prestaciones y deducciones correspondientes, en términos de la normatividad aplicable	Registro	Conjunto de datos relacionados entre sí, que constituyen una unidad de información en una base de datos	Numero de componentes cumplidos entre el numero de componentes programados por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Coordinar el sistema de emisión de comprobantes fiscales digitales del personal del congreso	Comprobantes	Recibo o documento que confirma un trato o gestión	Numero de actividades realizadas entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Reportar las solicitudes atendidas de hojas de registro y constancias de percepciones y deducciones del personal del congreso del estado	Percepciones	Recibir algo y encargarse de ello. Percibir el dinero	Numero de actividades realizadas entre el número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

*[Handwritten signatures]*



**COMPONENTE 3.**

Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro y archivo	Contribuye a gestionar el grado d avanca en el mantenimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	actividades realizadas entre número de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.1**

Realizar quincenalmente el comprobante fiscal digital por internet del personal del congreso del estado	Informes	Descripción, oral o escrita, de las características y circunstancias de un suceso o asunto	Informe de comprobantes fiscales digitales por internet elaborados entre Informe de comprobantes fiscales digitales por internet programados por 100	Cuantitativo	Informe de comprobantes fiscales digitales por internet	Gestión	Informe de comprobantes fiscales digitales por internet	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 2.1**

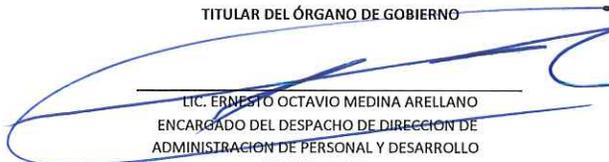
Elaborar las hojas de servicio y constancias de percepciones y deducciones del personal del congreso del estado	Constancias	Escrito en que se ha hecho constar algún acto o hecho, de manera fehaciente	Reportes elaborados entre Reportes programados por 100	Cuantitativo	Reporte	Gestión	Reporte	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 3.1**

Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Actualizar instrumentos de control y consulta archivística	Este indicador muestra el cumplimiento en la actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados entre instrumentos de control y consulta archivística programadas por cien	Cuantitativo	Instrumento de control y consulta archivística	Gestión	Instrumentos de control y consulta archivística	Contingencia, toma de edificio, e instalaciones, y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 45 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>46 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>
----------------------------------	---------------	-----------------	------------------	------------------	----------------------	-------------------

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

  
 LIC. ERNESTO OCTAVIO MEDINA ARELLANO  
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE DIRECCION DE  
 ADMINISTRACION DE PERSONAL Y DESARROLLO  
 INSTITUCIONAL

DETERMINACIÓN DE METAS

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

  
 ING. GUADALUPE ELIZABETH RODRÍGUEZ JIMÉNEZ  
 ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE NÓMINA



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor		Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Administración de Personal y Desarrollo Institucional - Departamento de Capacitación y Formación Permanente			
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	4.FORTALECIMIENTO DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL			

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premis	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Fortalecimiento del Desempeño Profesional	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Fortalecer la formación profesional en el ánimo que se refleje en productividad y eficiencia en los procesos implementados en el Congreso; por medio de programas de capacitación continua que pongan especial atención a las labores fundamentales del poder legislativo, así como en temas de fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Personal del H. Congreso del Estado.		Servidores públicos del Congreso del Estado		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA /FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir mediante la capacitación de los Servidores Públicos al desarrollo y modernización institucional del Poder Legislativo, con énfasis en la prevención de violencia en razón de género	Indice de Eficacia (IE) del fortalecimiento al desempeño profesional	Mide el grado del cumplimiento de los componentes programados en relación al parametro establecido	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Informe de Resultados del Programa de Capacitación Anual	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Elaborar, programar, ejecutar y dar seguimiento a un programa de Capacitación anual que ponga especial atención en las labores fundamentales del parlamento, áreas administrativas y técnicas que lo conforman; así como promover la vinculación institucional con los tres ordenes de gobierno, congresos locales e instituciones externas; así mismo capacitar en materia de violencia de género.	Elaboración, Ejecución y Seguimiento del programa de capacitación anual.	Mide el grado del cumplimiento de objetivos planteados.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		

*Handwritten initials and marks in blue ink.*



<b>COMPONENTE 1.</b> Solicitar la suficiencia presupuestal para ejecutar el programa de capacitación anual con enfoque en las labores fundamentales del parlamento, áreas administrativas y técnicas del H. Congreso del Estado	Solicitud de Suficiencia Presupuestal	Mide el grado de cumplimiento de las solicitudes de suficiencia presupuestal para la ejecución del programa de trabajo de capacitación.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	No obtener respuesta por parte de las áreas correspondientes y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
<b>COMPONENTE 2.</b> Consolidar programas de capacitación continua para el personal del congreso, poniendo especial atención a las labores fundamentales del poder legislativo, así como en temas de fiscalización y rendición de cuentas.	Profesionalización Institucional	Mide el grado de cumplimiento de la elaboración, programación, ejecución y seguimiento del programa de capacitación anual.	Programas realizados / Programas programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
<b>COMPONENTE 3.</b> Fortalecer los mecanismos de vinculación institucional con los tres órganos de gobierno, congresos locales e institucionales e internacionales de reconocido prestigio	Vinculación	Mide el grado de cumplimiento de las actividades en relación al parámetro establecido anteriormente	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Falta de formalización de convenios y acuerdos con instituciones externas y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
<b>COMPONENTE 4.</b> Promover la Profesionalización del personal, evaluación del desempeño y estímulos.	Gestión de estímulos al personal	Mide el grado de cumplimiento de las actividades en relación al parámetro establecido anteriormente	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Falta de formalización de convenios y acuerdos con instituciones externas y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
<b>COMPONENTE 5.</b> Impulsar acciones de capacitación en materia de violencia de género del personal del congreso del estado.	Capacitación Violencia de Género	Mide el grado de cumplimiento de las actividades en relación al parámetro establecido anteriormente	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Semestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
<b>COMPONENTE 6.</b> Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Registro y archivo	Mide el grado de cumplimiento de las actividades en relación al parámetro establecido anteriormente	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.

*(Handwritten marks)*



<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Solicitar la suficiencia presupuestal para cumplir el Programa Anual de Capacitación	Solicitud de suficiencia presupuestal	Mide el grado de cumplimiento de las solicitudes de suficiencia presupuestal para la ejecución del programa de trabajo del Departamento de Capacitación y Formación Permanente	Oficios realizados / Oficios programados X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	No obtener respuesta por parte de las áreas correspondientes y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b> Ejecutar el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación ( DNC ) para programar cursos de capacitación alineados al mismo que permitan calendarizar las actividades anuales.	Programación de cursos	Mide el cumplimiento de la elaboración de un programa de capacitación basado en las necesidades detectadas por el Capacitación de personal	Calendarizaciones elaboradas / Calendarizaciones programadas X 100	Cuantitativo	Calendarización	Gestión	Calendarización	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Ejecutar un programa de capacitación enfocado en las labores fundamentales del poder legislativo, áreas administrativas y técnicas , que integre temas de fiscalización y rendición de cuentas.	Ejecución de programa anual de capacitación	Mide el cumplimiento de la ejecución del programa	Cursos ejecutados / Cursos programados X 100	Cuantitativo	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Gestión	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b> Dar seguimiento al programa de capacitación anual	Seguimiento al Programa de capacitación anual	Mide el cumplimiento del seguimiento al programa de capacitación	Cursos evaluados realizados / Cursos evaluados programados X 100	Cuantitativo	Oficio de Ejecución y/o Evaluaciones	Gestión	Oficio de Ejecución y/o Evaluaciones	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.3</b> Elaborar el Informe de resultados del Programa de capacitación anual	Informe de resultados	Mide el cumplimiento de la elaboración del Informe de resultados	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informe de Resultados del Programa de Capacitación Anual	Gestión	Informe de Resultados del Programa de Capacitación Anual	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Coadyuvar con las áreas que suscriben los convenios y protocolos correspondientes a la vinculación con instituciones externas	Oficio de solicitud de reunión de coordinación entre áreas	Mide el cumplimiento de la realización de la propuesta de reunión de coordinación entre las áreas.	Propuestas de reunión realizadas / Propuestas de reunión programadas X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	No obtener respuesta por parte de las áreas correspondientes y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.2</b> Contribuir al contacto con instituciones externas para la elaboración de convenios con el H. Congreso del Estado	Oficios de solicitud de reuniones con instituciones externas	Mide el cumplimiento de la realización de vinculaciones con instituciones externas y el H. Congreso del Estado	Oficios realizados / Oficios programados X 100	Cuantitativo	Oficio y/o Correo electrónico	Gestión	Oficio y/o Correo electrónico	Falta de respuesta a oficio o correo de solicitud y cualquier otra que la contraloría interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

*Handwritten signatures in blue ink.*



<b>ACTIVIDAD 4.1</b> Dar difusión de los diferentes cursos de capacitación, así como garantizar la evaluación de los mismos y gestionar en los casos que aplique los estímulos correspondientes al personal capacitado.	Oficio de relacion de personal capacitado para otorgar estímulos.	Mide el cumplimiento en la realización de oficios que soliciten los estímulos al personal.	Oficios realizados / Oficios programados X 100	Cuantitativo	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Gestión	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.1</b> Impartir capacitación dirigida al personal en temas de violencia de género	Capacitación Violencia de Género	Mide el cumplimiento en la realización de capacitación enfocada a temas de equidad de género	Cursos realizados / Cursos programados X 100	Cuantitativo	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Gestión	Oficio de Ejecución y/o Listas de Asistencia	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 6.1</b> Actualizar los instrumentos de Control y consulta archivística	Instrumentos de control y consulta archivística	Mide la actualización de los instrumentos de control de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Adversidad climatológica, desastres naturales, contingencias, disturbios sociales, falta de suficiencia presupuestal y cualquier otra que la contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:	Minimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

LIC. ERNESTO OCTAVIO MEDINA ARELLANO  
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE DIRECCION DE  
 ADMINISTRACION DE PERSONAL Y DESARROLLO  
 INSTITUCIONAL

LIC. EDITH YARIBEL AGUIAR MONTEÓN  
 ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN Y  
 FORMACIÓN PERMANENTE.



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones.- Departamento de Adquisiciones		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos		
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001		
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos		
Objetivo General				Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.				Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
				Congreso del Estado		Congreso del Estado		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Optimizar el control, resguardo y actualización de los documentos relacionados con el Departamento de adquisiciones	Ejecución de controles administrativos	Refleja el orden administrativo y puntual de las adquisiciones de bienes y servicios	Propósito realizado / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia Sinistro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Dar cumplimiento a la normativa aplicable para el departamento de adquisiciones	Transparencia de las adquisiciones de bienes y servicios.	Revela la ejecución del procedimiento de las adquisiciones de bienes y servicios	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia Sinistro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Implementar la actualización del padrón de proveedores.	Optimización en la celebración de adquisiciones de bienes y servicios.	Protege los intereses del Congreso del Estado de Nayarit por la relación contractual con los proveedores para la adquisición de bienes y servicios	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cualitativo	Cumplimiento de actividades	Estratégico	Cumplimiento de actividades	Contingencia Sinistro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**COMPONENTE 2.**

Fortalecer los modelos de planificación del gasto	Optmización del Gasto	Protege los intereses del Congreso del Estado de Nayarit en el ejercicio del gasto.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cualitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia Siniestro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**COMPONENTE 3.**

Mantener el correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Permite obtener los Instrumentos de control y consulta archivística	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cualitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia Siniestro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.1**

Generar reporte de la actualización de datos de los proveedores existentes en el padrón	Conservación actualizada del catálogo de proveedores	Permite obtener certeza de las compras que se realicen por necesidad del H. Congreso.	Reporte de actualización de Padrón elaborado/Reporte de actualización de Padrón programado x100	Cualitativo	Reporte de actualización de Padrón de Proveedores	Gestión	Reporte de actualización de Padrón de Proveedores	Contingencia Siniestro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 2.1**

Generar el Programa Anual de Adquisiciones	Optimización del gasto.	Protege los intereses del Congreso del Estado de Nayarit en el ejercicio del gasto.	Programa Anual de Adquisiciones elaborado/Programa Anual de Adquisiciones programado x100	Cualitativo / Cuantitativo	Programa Anual de Adquisiciones	Gestión	Programa Anual de Adquisiciones	Contingencia Siniestro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**ACTIVIDAD 3.1**

Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Permite obtener los Instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados/Instrumentos de control y consulta archivística programados x100	Cualitativo	Instrumentos de control y consulta	Gestión	Instrumentos de control y consulta archivística	Contingencia Siniestro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %
----------------------------------	--------	----------	-----------	-----------	---------------	------------

TITULAR DE LA DIRECCIÓN

ING. HERMILO SAID LÓPEZ VELARDE

ENCARGADO DE LA DIRECCION DE ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACEN.

**DETERMINACIÓN DE METAS**

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

L.C. BRAULIO GUSTAVO RUÍZ JACOBO

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor-Dirección de Adquisiciones	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Departamento de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Congreso del Estado, usuarios y ciudadanía en general		Personal que utilice los bienes		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Controlar eficazmente la asignación de los bienes muebles, inmueble e intangibles que conforman el patrimonio e inventario general del H. Congreso del Estado de Nayarit.	Contribuir al control de bienes muebles	Da cuenta del cumplimiento de control eficaz del de bienes muebles e inmuebles del Congreso del Estado que contribuye al Desarrollo y Modernización Institucional.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativos Ascendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
<b>PROPOSITO</b>								
Registrar, controlar y actualizar los Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles que conforman el inventario general del Poder Legislativo, favoreciendo la transparencia y eficiencia en el manejo de los recursos públicos.	Registro, control y actualización de bienes	Da cuenta del cumplimiento de los componentes que permiten el registro, control y actualización de bienes que conforman el Patrimonio del Poder Legislativo.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativos Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Mantener actualizada el alta y control del inventario general con las nuevas adquisiciones de bienes muebles, inmuebles e intangibles y cédulas de resguardo.	Actualización de registros	Da cuenta del cumplimiento del avance en la actualización de las adquisiciones de los Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativos Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>COMPONENTE 2.</b>				Cuantitativos	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico		Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
Realizar la revisión física del inventario general que permita mantener actualizados y convenientemente requisitados los resguardos de bienes asignados.	Programación de revisión y actualización	Mide el cumplimiento de las actividades relacionadas con el proceso de revisión de bienes, detección de movimientos y el llenado de los formatos de movimientos, a través de una cédula de registro.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Semestral	Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	
<b>COMPONENTE 3.</b>				Cuantitativos	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico		Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
Proponer el trámite de los bienes que por su condición son considerados como sujetos de Diagnóstico Técnico para su donación o baja correspondiente y desafectación contable en los casos aplicables.	Propuesta de bienes para su baja	Da cuenta del cumplimiento del envío de propuesta de bienes que por su condición son considerados como sujetos de Diagnóstico Técnico para su donación o baja	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Anual	Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	
<b>COMPONENTE 4.</b>				Cuantitativos	Cumplimiento de las Actividades	Gestión		Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
Instrumentar los medios para la actualización y control de los bienes del congreso.	Sistema de Control de Inventarios	Da cuenta del cumplimiento de actualización y control de los bienes del Congreso	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	semestral	Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	
<b>COMPONENTE 5.</b>				Cuantitativos	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico		Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actualización de los instrumentos de Consulta Archivística.	Mantener actualizados los Instrumentos de Control y Consulta Archivística.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>				Cuantitativos	Resguardo de Adquisición de bienes	Gestión		Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
Registrar las altas y asignación de resguardante de nuevos bienes adquiridos, así como la impresión del resguardo de adquisición correspondiente.	Asignación de resguardo de nuevos bienes adquiridos	Mide el avance de altas y asignación de resguardante de bienes adquiridos y su sistematización en el departamento.	Altas y asignación de nuevos bienes adquiridos / el total de bienes programados a registrar X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia	Resguardo de Adquisición de bienes	
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>				Cuantitativos	Programa de visitas y actualización del Inventario General de Bienes	Gestión		Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.
Elaborar la programación de visitas para la revisión de inventario General de Bienes Muebles, inmuebles e Intangibles.	Programa de visitas	Muestra el cumplimiento de la elaboración del programa de visitas a las áreas para la revisión del inventario general del H. Congreso del Estado	Programaciones realizadas / Programaciones programadas X 100	Ascendente	Semestral	Eficacia	Programa de visitas y actualización del Inventario General de Bienes	

*A*

*J*



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>ACTIVIDAD 2.2</b>									
Realizar la revisión física para identificar movimientos de bienes y bienes no ubicados.	Situación actual del bien	Mide el cumplimiento de la elaboración de los formatos de bienes no ubicados y movimientos de bienes generados detectados en las visitas a las áreas con motivo de la actualización del inventario	Formatos elaborados / Formatos programados X 100	Cuantitativos	Formato de bienes no ubicados y formato de movimientos de un bien	Gestión	Formato de bienes no ubicados y formato de movimientos de un bien	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.	
				Ascendente	Semestral	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 2.3</b>									
Actualizar el inventario General de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles del Congreso del Estado.	Actualización de movimientos de bienes	Muestra el grado de cumplimiento de la actualización de movimientos generados	Actualizaciones generadas / Actualizaciones programadas X 100	Cuantitativos	Cédula de resguardo de Activos	Gestión	Cédula de resguardo de Activos	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.	
				Ascendente	Semestral	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>									
Identificar, relacionar y enviar la solicitud de diagnóstico correspondiente de bienes que por su condición pudieran ser considerados para desecho, baja o donación.	Propuesta de bienes para su baja	Muestra el cumplimiento del programa de actualización del inventario general de bienes del Congreso del Estado	Propuestas realizadas / Propuestas programadas X 100	Cuantitativos	Oficio de solicitud de diagnósticos	Gestión	Oficio de solicitud de diagnósticos	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.	
				Ascendente	Anual	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>									
Ejecutar el sistema de control de inventario.	Sistema de Control de Inventarios	Muestra el cumplimiento de actualización y control de los bienes del Congreso del Estado	Reportes realizados/ Reportes programados por 100	Cuantitativos	Reporte de sistema	Gestión	Reporte del sistema	Contingencia sanitarias, desastres naturales, siniestros, toma de instalaciones, factores sociales y cualquier otra que la contraloría interna determine como justificable.	
				Ascendente	Anual	Eficacia			
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>									
Actualizar los Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Muestra el cumplimiento de actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística.	Instrumentos de control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.	
				Ascendente	Trimestral	Eficacia			
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	0 - 45 %	<b>Aceptable</b>	46% - 75%	<b>Satisfactorio</b>	76% - 100%			

TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO

ING. HERMILO SAID LÓPEZ VELARDE  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS  
GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACÉN

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre -Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

LIC. JOSE ARMANDO SILLAS LORA  
ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE BIENES  
MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones - Almacén		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional			Clave Funcional			Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General			Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.			Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
			Congreso del Estado		Congreso del Estado		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Suministrar los artículos, materiales de oficina e insumos solicitados a través de controles implementados para tal efecto	Contribuir al proceso registro y control de insumos del departamento de almacén	Contribuye en mejorar las políticas para el desarrollo modernización Institucional en el departamento de almacén	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cualitativo o Cuantitativo Ascendente o Descendente	Cumplimiento del Propósito Anual	Estratégico Eficacia	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
<b>PROPOSITO</b>								
Regular el proceso de control de entradas y salidas que favorezca la eficiencia en el manejo de los insumos del almacén	Programación y coordinación de entradas y salidas de insumos en almacén	Regular el cumplimiento en cuanto a ingresos y salidas de insumos en el tiempo planeado	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de los Componentes Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Controlar el proceso de captura de inventario de materiales mensualmente.	Programación y registro del inventario de insumos y materiales por mes.	Mide el cumplimiento en cuanto al inventario de insumos con que se cuenta en el almacén mensualmente	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Controlar el proceso de recepción y requisición de insumos para distribución a las áreas	Programación y requisición de insumos en fecha establecidas	Mide el cumplimiento de registro y recepción de requisiciones mensuales de insumos de cada área en el tiempo establecido para su programación a distribución	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Controlar el proceso de entradas y salidas de materiales e insumos periódicamente.	Registro del inventario de insumos en cada mes	Mide el cumplimiento del registro del total de materiales a fin de cada mes después de la distribución.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
<b>COMPONENTE 4</b>								
Implementar y mejorar el proceso para la recepción, registro, control, requisición y distribución de materiales.	Registro de Entradas y salidas mensuales.	Mide el cumplimiento del registro de las entradas de materiales y las salidas.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

COMPONENTE 5.								
Fomentar al Interior del congreso del estado, la implementación de buenas practicas ambientales, tales como consumo responsable, reúso, reciclaje, valorización de materiales y disposición final adecuada.	Solicita de preferencia productos que coadyuven a la mitigación del cambio climático.	Mide el cumplimiento la contribución a las buenas practicas ambientales.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
COMPONENTE 6.								
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable.	Actualización de los Instrumentos de Consulta Archivística.	Mantener actualizados los Instrumentos de Control y Consulta Archivística.	Instrumentos de control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
ACTIVIDAD 1.1								
Realizar inventarios periodicos de Insumos y materiales	Realización de inventarios mensuales	Muestra el registro de insumos en existencia en el almacén	No. de inventarios realizados entre número de inventarios programados por 100.	Cuantitativo Ascendente	Reporte de Inventario de Materiales Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte de Inventario de Materiales	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
ACTIVIDAD 2.1								
Registrar requisiciones autorizadas en el tiempo establecido para su abastecimiento	Recepción y registro de requisiciones	Muestra el registro y recepción de requisiciones mensuales de insumos de cada área en el tiempo establecido para su programación a distribución	Numero de requisiciones registradas entre numero de requisiciones programadas por 100	Cuantitativo Ascendente	Oficio de solicitud de pedido mensual y requisiciones mensuales Trimestral	Gestión Eficacia	Oficio de solicitud de pedido mensual y requisiciones mensuales	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
ACTIVIDAD 3.1								
Registrar periodicamente las entradas y salidas de material del Almacén	Registro de entradas y salidas de Insumos	Muestra el registro preciso de las entradas y salidas de insumos mensualmente en hoja de calculo de excel	Numero de registros ejecutados entre numero de programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Reporte de entradas y salidas Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte de entradas y salidas	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
ACTIVIDAD 4.1								
Elaborar y unificar el proceso de Control de Inventarios, y el registro de Entradas y salidas de materiales del almacén para coadyuvar a la distribución.	Reporte General de Control de Inventarios, Entradas y Salidas	Muestra el Registro y control de los Inventarios aunado al registro de Entradas y salidas de materiales en una solo reporte que arroja un stock de material mas preciso mensual.	Numero de reportes ejecutados entre numero de reportes programados por 100	Cuantitativo Ascendente	Reporte General de Inventarios, entradas y Salidas. Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte General de Inventarios, entradas y Salidas.	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
ACTIVIDAD 5.1								
Solicitar preferentemente la adquisición de materiales amigables al medio ambiente que contribuyan a la mitigación del cambio climático.	Solicitud de pedido mensual de materiales con leyenda de preferencia por materiales amigables con el medio ambiente.	Muestra las solicitudes que coadyuven en buenas practicas que contribuyan al medio ambiente mediante.	Numero de solicitudes ejecutadas / numero de Solicitudes programadas x 100.	Cuantitativo Ascendente	Solicitud de pedido mensual de Materiales. Trimestral	Gestión Eficacia	Solicitud de pedido mensual de Materiales.	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
ACTIVIDAD 6.1								
Actualizar los Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Muestra el cumplimiento de actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística.	Instrumentos de control y Consulta Archivística Actualizados / Instrumentos de Control y Consulta Archivística Programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Instrumentos de Control y consulta Archivística Trimestral	Gestión Eficacia	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Contingencia, Siniestro, Factor Social y cualquier otra que la Contraloría determine como justificable.
Semáforo de Cumplimiento:	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio			76 - 100 %

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

ING. HERNÁNDO SAIID LÓPEZ VELARDE  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES,  
CONTROL DE BIENES Y ALMACÉN.

DETERMINACIÓN DE METAS

PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

LIC. JUAN JOSÉ ARIAS RODRÍGUEZ  
ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén.-Departamento de Servicios Generales		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.-Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Fortalecimiento de los Medios Tecnológicos, Dignificación de Espacios Laborales y Seguridad en el Trabajo	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto	
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Congreso del Estado		Usuarios de las instalaciones		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA /FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
---------------------------	----------------------	------------	---------	--	------------------------------	---------------------------------------	------------------------	-----------

**FIN**

Coordinar los servicios generales a las áreas que integran el H. Congreso del Estado de Nayarit.	Coordinación de los servicios generales.	Muestra grado de cumplimiento de propósito del Departamento de Servicios Generales	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**PROPÓSITO**

Atender los servicios generales que se requieran en materia de fotocopiado, aseo, servicio de mensajería dentro y fuera de la Ciudad y/o del Estado	Mejorar en los servicios generales prestados al Congreso del Estado.	Muestra el grado de cumplimiento de las componentes establecidos en el programa de Servicios Generales	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Anual	Eficacia		



<b>COMPONENTE 1.</b> Proporcionar los traslados en vehículos oficiales por comisiones Institucionales.	Gestión de unidades	Da cuenta de las gestiones realizadas para la dotación de unidades para la entrega de documentación oficial	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>COMPONENTE 2.</b> Proporcionar los servicios de fotocopiado, mensajería, aseo, conmutador, entre otros que se otorgan a las áreas que integran el Congreso del Estado de Nayarit.	Programa de Requisición	Da muestra de la gestión de los insumos y materiales necesarios para la realización de los servicios	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>COMPONENTE 3.</b> Realizar acciones por el departamento que contribuyan a la mitigación del cambio climático.	Acciones contra cambio climático	Da muestra de las acciones que realiza el departamento para contribuir a la mitigación del cambio climático	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>COMPONENTE 4.</b> Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Instrumentos de Control y Consulta	Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Cumplimiento de las Actividades Trimestral	Estratégico Eficacia	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Elaborar los oficios de viáticos por comisiones de choferes para traslados oficiales.	Solicitud de entrega de documentos.	Mide el grado de cumplimiento de las solicitudes de equipo de transporte realizadas para desempeñar las labores de Servicios Generales	Reportes de viaticos de transporte realizados / Reportes programados X 100	Cuantitativo Ascendente	Reporte de Oficios de Viáticos Trimestral	Gestión Eficacia	Reporte de Oficios de Viáticos	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Controlar y supervisar los servicios generales proporcionados al Congreso del Estado de Nayarit.	Solicitud de Servicios	Mide el número de solicitudes en los servicios generales.	Solicitudes de servicios generales realizadas / Solicitudes programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Informe Trimestral	Gestión Eficacia	Informe	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Realizar campaña de concientización y recomendaciones para el ahorro de energía eléctrica y agua dentro del edificio sede del Congreso del Estado.	Campaña de concientización de ahorro de energía y agua	Mide el grado de campañas realizadas como acciones llevadas por el departamento para el ahorro de energía y agua dentro de la institución	Campañas realizadas / Campañas programadas X 100	Cuantitativo Ascendente	Campaña Anual	Gestión Eficacia	Campaña	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable



<b>ACTIVIDAD 3.2</b> Priorizar que los insumos de limpieza solicitados sean amigables al medio ambiente, contribuyendo dentro de la institución en la lucha contra el cambio climático.	Solicitud de insumos de limpieza	Mide el grado de priorización al solicitar insumos de limpieza que sean amigables con el medio ambiente	Oficios realizados / Oficios programados X 100	Cuantitativo	Oficio	Eficacia	Oficio	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 4.1</b> Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Actualización de instrumentos	Mide el grado de actualización de los instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de Control y consulta archivística realizados / Instrumentos de Control y consulta archivística programados X 100	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Gestión	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Contingencia, toma de Instalaciones, factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine como justificable
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

ING. HERMILO SAÍD LÓPEZ VELARDE  
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES,  
 SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y  
 ALMACÉN

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

LIC. OSCAR VELASCO AVALOS



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.01.1.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén-Departamento de Mantenimiento y Conservación de Bienes Muebles e Inmuebles		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.-Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos		
Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001		
Eficiencia Administrativa	Consolidación de la estructura interna	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos		
Objetivo General				Beneficiarios del Programa			Tipo de gasto		
Coordinar y supervisar los trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo, la conservación y restauración del edificio, así como de sus bienes muebles e inmuebles.				Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
				Congreso del Estado de Nayarit		Congreso del Estado de Nayarit		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Controlar los servicios de mantenimiento para la conservación de las instalaciones del Congreso del Estado.	Servicios de Mantenimiento.	Da cuenta del grado de contribución que se hace al mejoramiento de las políticas para el desarrollo y modernización institucional a través de la atención a reportes y establecimiento del programa de mantenimiento del Congreso del Estado.	Propósito cumplido / Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Ejecutar el programa de Mantenimiento que contribuya a dignificar espacios laborales y brinde seguridad en el trabajo.	Servicios de Mantenimiento.	Da cuenta del cumplimiento de los componentes que permiten el control del programa de mantenimiento para la dignificación de espacios laborales y la seguridad en el trabajo.	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Atender Reportes de servicios de Mantenimiento	Reportes Atendidos.	Da cuenta de la atención a los reportes de mantenimiento de las diversas áreas que conforman el Congreso del Estado.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**COMPONENTE 2.**

Presentar Programa anual de Mantenimiento de la Plantilla Vehicular	Programa anual de Mantenimiento Vehicular.	Da cuenta de los de los servicios programados de mantenimiento con los servicios de mantenimiento realizados.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**COMPONENTE 3.**

Supervisar servicios contratados	Coordinación del mantenimiento en servicios contratados.	Da cuenta de los servicios programados de mantenimiento con los servicios de mantenimiento contratados del Congreso del Estado.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**COMPONENTE 4.**

Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable.	Registro y archivo	Da cuenta del cumplimiento de mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa.	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**ACTIVIDAD 1.1**

Atender las solicitudes de servicios de mantenimiento general	Atención a Reportes.	Da cuenta de la atención a los servicios de mantenimiento general de las diversas áreas que conforman el Congreso del Estado.	Bitacoras de mantenimiento elaboradas / Bitacoras de mantenimiento programadas X 100	Cuantitativo	Bitácora de Mantenimiento	Gestión	Bitácora de Mantenimiento	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 2.1**

Elaborar el programa anual de mantenimiento vehicular	Programa anual de Mantenimiento Vehicular.	Da cuenta y presenta a la o titular de la Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, control de Bienes y Almacén el programa anual de Mantenimiento y Conservación preventivo de la Plantilla Vehicular del Congreso.	Programas de mantenimiento realizado / Programas de mantenimiento programados X 100	Cuantitativo	Programa Anual de Mantenimiento	Gestión	Programa Anual de Mantenimiento	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		

**ACTIVIDAD 2.2**

Solicitar el servicio de mantenimiento de los vehículos propiedad del Congreso del Estado	Solicitud de Mantenimiento Vehicular.	Da cuenta de la solicitudes de servicio necesarios para dar mantenimiento a la plantilla vehicular del Congreso del Estado.	Bitacoras vehiculares elaboradas / Bitacoras vehiculares programadas X 100.	Cuantitativo	Bitácora Vehicular	Gestión	Bitácora Vehicular	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 3.1**

Supervisar los servicios contratados.	supervisión de servicios contratados.	Da cuenta de la supervisión de los proveedores de servicios contratados.	Bitacoras de servicios concesionados realizadas / Bitacoras de servicios concesionados programadas X 100.	Cuantitativo	Bitácora De Servicios	Gestión	Bitácora De Servicios Concesionados	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		

**ACTIVIDAD 4.1**

Actualizar los Instrumentos de control y consulta archivística.	Instrumentos de control y consulta archivística	Da cuenta del cumplimiento de actualizar los instrumentos de control archivística.	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados / Instrumentos de control y consulta archivística Programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de actividades	Gestión	cumplimiento de actividades	Contingencia, Toma de instalaciones
				Ascendente	Anual	Eficacia		

Semáforo de Cumplimiento

Mínimo

0 - 45 %

Aceptable

46 - 75 %

Satisfactorio

76 - 100 %

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

ING. HERMILO SAID LÓPEZ VELARDE

ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACÉN.

DETERMINACIÓN DE METAS

PERIODO: Octubre - Diciembre

VALOR PORCENTUAL 100%

SEMAFORIZACIÓN Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

C. JOSE DAVID IBARRA FONSECA

ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES



**FICHA TÉCNICA**

<b>Órgano de Gobierno/Técnico</b>	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
<b>Órgano Técnico/Dependencia</b>	Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén - Departamento de Resguardo y Seguridad		
<b>Nombre del Programa Presupuestal (PP)</b>	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financia	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa	
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo las iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos.	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Mejorar los indicadores de desempeño, además de fortalecer las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Congreso del Estado		Congreso del Estado		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	METODO DE EVALUACION / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Cumplir con el programa de seguridad y protección civil.	Contribución al resguardo	Muestra el grado de cumplimiento de los propósitos establecidos para contribuir al resguardo del inmueble y las acciones para minimizar riesgos en las personas.	Numero de propósitos alcanzados entre el número de propósitos programados por 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPOSITO</b>								
Proporcionar los servicios de salvaguarda y seguridad en los diferentes puestos de vigilancia del edificio a diputados, personal y visitantes del congreso, combinando normativa, recurso humano y equipo tecnológico adecuado.	Mejoramiento de la seguridad	Da cuenta del cumplimiento de los componentes que permiten un mejoramiento de la seguridad en los diferentes puestos de vigilancia del edificio.	Componentes alcanzados entre componentes programados por 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Ejecutar y elaborar informes para el registro de visitantes, así como las actividades más relevantes durante las guardias.	Registro de Visitantes	Da cuenta al cumplimiento con las actividades del programa de seguridad y protección civil.	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Coordinar y ejecutar las acciones de protección civil.	Capacitación y simulacros	Da cuenta al cumplimiento con las actividades del programa de seguridad y protección civil.	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Anual	Eficacia		



<b>COMPONENTE 3.</b> Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable.	Registro y archivo	Da cuenta al cumplimiento de un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable.	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estrategico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Registrar a los visitantes que ingresan al edificio.	Registro de Visitantes	Da cuenta al cumplimiento de registro diario de los visitantes que ingresan al edificio.	Reportes realizados entre el número de reportes programados por 100.	Cuantitativo	Reporte	Estrategico	Reporte	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Capacitar a las brigadas de protección civil del Congreso del Estado.	Necesidades de capacitación	Da cuenta del cumplimiento en la solicitud de capacitación al personal.	Informe de capacitaciones realizados entre el número de Informes de capacitaciones programados por 100.	Cuantitativo	Informe de capacitación	Estrategico	Informe de capacitación	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b> Dar cumplimiento con los simulacros programados en el año.	Simulacros	Mide el grado de cumplimiento con base al programa de seguridad y protección civil.	Informes de simulacros realizados entre el número de Informes de simulacros programados por 100.	Cuantitativo	Informe de simulacro	Estrategico	Informe de simulacro	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística programada de manera trimestral.	Actualización	Da cuenta de las actualizaciones de los instrumentos de control y consulta archivística.	Instrumentos de control y consulta archivística / instrumentos de control y consulta archivística programados X 100.	Cuantitativo	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Estrategico	Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Contingencia, bajo estado de fuerza o toma de instalaciones y cualquier otra que la Contraloría Interna determine.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	0-45%	<b>Aceptable</b>	46-75%	<b>Satisfactorio</b>	76-100%		

TITULAR DEL ORGANISMO TÉCNICO

ING. HERMILO SAID LÓPEZ VELARDE  
 ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES, SERVICIOS  
 GENERALES, CONTROL DE BIENES Y ALMACÉN

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

ADILENE DEL REFUGIO MARTÍNEZ



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Oficialía Mayor	Clave	1.1.01.A2
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Adquisiciones, Servicios Generales, Control de Bienes y Almacén.- Departamento de Logística y Eventos		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A2.- Desarrollo y Modernización Institucional		

Eje	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001
2.- Desarrollo y Modernización Institucional	Transparencia y Eficiencia en el Manejo de Recursos Públicos	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto	
Promover la eficiencia en los procedimientos administrativos y operativos del Congreso del Estado		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital
		Población en general		Usuarios del Congreso del Estado		X	

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir con el desarrollo y modernización institucional a través de una logística de eventos adecuada	Logística adecuada	Muestra el grado de cumplimiento en la contribución con el desarrollo y modernización institucional a través de una logística de eventos adecuada	Proposito cumplido entre proposito programado por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Organizar y proporcionar el apoyo en la programación de eventos coordinando y ejecutando toda la logística necesaria.	Mejora en la organización	Da cuenta del cumplimiento de los componentes establecidos para la mejor organización en la programación de los eventos	Componentes cumplidos entre componentes por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Componente 1</b>								
Llevar un registro adecuado de los eventos solicitados para programarlos con tiempo	Registro de Eventos	Da cuenta del cumplimiento en el registro de los eventos en los que participa el Departamento de Logística y Eventos	Numero de actividades entre el numero de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Mensual	Eficacia		
<b>Componente 2</b>								
Solicitar las necesidades de material requeridas en cada uno de los eventos	Registro de Materiales solicitados	Da cuenta del registro de los materiales necesarios para cada evento	Numero de actividades entre el numero de actividades programadas por 100	Cuantitativo	Documento	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
				Ascendente	Mensual	Eficacia		



Componente 3

Mantener el correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Permite obtener los Instrumentos de control y consulta archivística	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cualitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencia Sinistro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Programar la realización de eventos	Programación de eventos	Muestra el cumplimiento en la elaboración de la programación de eventos	Numero de eventos realizados entre el numero de eventos programados por 100	Cuantitativo	Bitácora de registro	Gestión	Bitácora de registro	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Registrar los eventos que se realizan	Registro	Muestra el grado de cumplimiento del registro de los eventos en los que participa el Departamento de Logística y Eventos	Numero de eventos registrados entre el numero de eventos en los que se tuvo participación por 100	Cuantitativo	Bitácora de registro	Gestión	Bitácora de registro	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Solicitar el material de consumo, papelería, limpieza y consumibles para la realización de todos los eventos	Material de stock	Muestra el grado de cumplimiento de la solicitud de material de reserva para eventos no programados por anticipación	Numero de eventos registrados entre el numero de eventos en los que se tuvo participación por 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Programar el material y equipo necesarios con los que no cuenta nuestro almacén, en eventos que se requieran	Propuesta de material	Da cuenta del cumplimiento en la elaboración de propuesta de materiales para compra de materiales para la organización de los eventos en el Congreso del Estado	Numero de eventos registrados entre el numero de eventos en los que se tuvo participación por 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Contingencia, toma de instalaciones, falta de presupuesto para el departamento
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística	Permite obtener los Instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados/Instrumentos de control y consulta archivística programados x100	Cualitativo	Instrumentos de control y consulta archivística	Gestión	Instrumentos de control y consulta archivística	Contingencia Sinistro Factor social y cualquier otra que la Contraloría Interna determine cómo justificable.
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	Mínimo	0 - 45 %	Aceptable	46 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

ING. HERIBERTO SAID LÓPEZ VELARDE  
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE  
ADQUISICIONES, SERVICIOS GENERALES,  
CONTROL DE BIENES Y ALMACÉN

DETERMINACIÓN DE METAS

PERIODO:	Octubre- Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

TITULAR DEL DEPARTAMENTO

ING. LUIS ALBERTO XÉPICO DELGADO  
ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA  
Y EVENTOS



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Contraloría Interna	Clave	1.1.01.A4
Órgano Técnico/Dependencia	Despacho de Contraloría		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A4.- Auditoría Control y Fiscalización		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Ejes	Premisas	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2. Políticas para el Desarrollo y Modernización Institucional	2.1. Administración Eficaz. 2.5 Fiscalización y Rendición de Cuentas	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
4. Políticas de vinculación institucional, social y con los sectores productivos	4.2 Congreso Abierto y Cercano							
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficacia en los procedimientos administrativos a través de los indicadores de desempeño, fortaleciendo las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Áreas integrantes del Poder Legislativo		Servidores públicos del Poder Legislativo del Estado de Nayarit		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b> Contribuir a la eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio de la administración pública y cumplimiento de la normativa vigente	Cumplimiento del Propósito	Mide el grado de cumplimiento del Propósito	Propósito cumplido/ Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b> Lograr eficacia en el Control Interno y Combate a la Corrupción	Cumplimiento de los Componentes	Mide el grado de cumplimiento de los Componentes	Componentes realizados / Componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b> Emitir y/o actualizar el manual de procedimientos	Cumplimiento de las Actividades	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

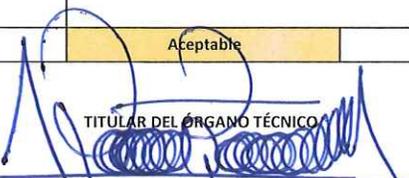
<b>COMPONENTE 2.</b>	Cumplimiento de las Actividades	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Dar a conocer los medios existentes para la presentación de denuncias en contra de servidores públicos del Poder Legislativo				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>	Cumplimiento de las Actividades	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Dar seguimiento del buzón electrónico de quejas y denuncias de la Contraloría Interna				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 4.</b>	Cumplimiento de las Actividades	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y problemas o fallas en los sistemas electrónicos.
Eficaz uso de los sistemas electrónicos por parte de los usuarios				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 5.</b>	Cumplimiento de las Actividades	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Instaurar un control de las actividades de la Contraloría Interna				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 6.</b>	Cumplimiento de las Actividades	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Reforzar los principios éticos, actitud de servicio y profesionalización del personal que realiza los trabajos de fiscalización y responsabilidades.				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 7.</b>	Cumplimiento de las Actividades	Mide el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable en el Despacho de la Contraloría Interna				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Promoción	Mide el número de capacitaciones promovidas	Oficio de promoción de capacitaciones realizado / Oficio de promoción de capacitaciones programado X 100	Cuantitativo	Evidencias de la promoción	Gestión	Oficio	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Promover la capacitación al personal del Congreso para la elaboración de Manuales Administrativos				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>	Elaboración de manuales	Identifica numéricamente el cumplimiento de la elaboración de los manuales programados	Manuales elaborados / Manuales programados X 100	Cuantitativo	Manuales elaborados	Gestión	Manuales elaborados	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Elaborar la propuesta del manual de procedimientos de la Contraloría Interna				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.3</b>	Presentación de manuales	Cuantifica los manuales presentados para su posterior aprobación	Manuales presentados / Manuales elaborados X 100	Cuantitativo	Oficio de presentación de manuales	Gestión	Oficio de presentación de manuales	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Presentar la propuesta del manual de procedimientos de la Contraloría Interna				Ascendente	Anual	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	Promoción	Determina el grado de promoción de la cultura de quejas y denuncias	Promociones realizadas / Promociones programadas X 100	Cuantitativo	Circulares emitidas	Gestión	Circulares emitidas	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Impulsar una cultura de quejas y denuncias al interior del Congreso				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b>	Control	Contabiliza la elaboración de controles trimestrales de las denuncias y quejas recibidas al correo electrónico designado para ello	Control realizado / Control programado X 100	Cuantitativo	Control de quejas y denuncias	Gestión	Control de quejas y denuncias	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Elaborar un control de quejas y denuncias del buzón electrónico de la Contraloría Interna				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 4.1</b>	Capacitar	Cuantifica el número de capacitaciones que se llevan a cabo respecto de los sistemas electrónicos a cargo de la Contraloría Interna	Capacitaciones realizadas / Capacitaciones programadas X 100	Cuantitativo	Capacitaciones	Gestión	Evidencias de Capacitaciones	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales y problemas o fallas en los sistemas electrónicos.
Capacitar a los usuarios en el uso y manejo de los diversos sistemas electrónicos a cargo de la Contraloría Interna				Ascendente	Semestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.1</b>	Informes	Cuantifica el número de informes de actividades realizados	Informes realizados / Informes programados X 100	Cuantitativo	Informes	Gestión	Informes	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Elaborar informes trimestrales y anual para conocimiento y evaluación correspondiente				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.2</b>	PACA	Identifica la elaboración del Programa Anual de Control de Auditorías (PACA)	PACA realizado/ PACA programado X 100	Cuantitativo	PACA	Gestión	PACA	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Formular el Programa Anual de Control de Auditorías (PACA)				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 6.1</b>	Decálogo del Servidor Público	Identifica la elaboración del Decálogo del Servidor Público	Decálogo del Servidor Público realizado / Decálogo del Servidor Público programado X 100	Cuantitativo	Decálogo	Gestión	Decálogo del Servidor Público	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Elaborar propuesta del Decálogo para los Servidores Públicos del Congreso				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 6.2</b>	Evidencias de la promoción del Decálogo	Cuantifica la promoción realizada	Promoción programada / Promoción realizada X 100	Cuantitativo	Evidencias de la promoción del Decálogo	Gestión	Evidencias de la promoción del Decálogo	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Promover el Decálogo de los Servidores Públicos del Congreso				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 7.1</b>	Actualizaciones	Cuantifica las actualizaciones efectuadas a los instrumentos de control y consulta archivística	Actualizaciones realizadas/ actualizaciones programadas X 100	Cuantitativo	Actualizaciones	Gestión	Actualizaciones	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales.
Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística del Despacho de la Contraloría Interna				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 40 %</b>	<b>Aceptable</b>	<b>41 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO  
  
 LIC. JOSÉ LUIS PARRA BAÑALES

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	93%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Contraloría Interna	Clave	1.1.01.A4
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección de Auditoría Financiera		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A4.- Auditoría Control y Fiscalización		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional	de	Programa E001	
2. Políticas para el Desarrollo y Modernización Institucional	2.1 Administración Eficaz 2.5 Fiscalización y rendición de cuentas	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficacia en los procedimientos administrativos a través de los indicadores de desempeño, fortaleciendo las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Áreas Integrantes del Poder Legislativo		Servidores Públicos del Poder Legislativo del Estado de Nayarit		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Contribuir a reducir irregularidades en el cumplimiento de la aplicación correcta del recurso mediante la vigilancia en el desarrollo de los procesos	Políticas para el Desarrollo y modernización Institucional	Mide el cumplimiento del Propósito	El propósito cumplido / El propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Evaluar de forma adecuada el ejercicio de los recursos públicos del Poder Legislativo	Fiscalización y rendición de recursos	Mide el cumplimiento de los componentes	Los componentes realizados / Los componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Rendir informes a la persona Titular de la Contraloría Interna	Cumplimiento de normativa interna	Informa el cumplimiento de la normativa interna	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Realizar auditorías y mejorar los sistemas de control interno	Vigilancia de recursos	Cuantifica el cumplimiento de las actividades.	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable en la Dirección de Auditoría Financiera	Cumplimiento de normativa archivística	Mide el grado de cumplimiento de normativa archivística	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



COMPONENTE 4.								
Emitir el manual de procedimientos de la Dirección de Auditoría Financiera	Cumplimiento de normativa Interna	Mide el grado de cumplimiento de la normativa Interna	Actividades realizadas / Actividades programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.1				Cuantitativo	Informe de actividades	Gestión	Informe de actividades	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
Presentar informes trimestrales y anual de actividades y de cumplimiento, a la Persona Titular de la Contraloría Interna	Informe	Determina el cumplimiento de la presentación del Informe anual y el número de informes de actividades realizado	Informes realizados / Informes programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 1.2				Cuantitativo	Informe de cumplimiento	Gestión	Informe de cumplimiento	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
Presentar informe de cumplimiento del Programa Anual de Control y Auditoría a la Persona Titular de la Contraloría Interna	Informe	Determina el número de informes de cumplimiento	Informes realizados / Informes programados X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.1				Cuantitativo	Programa de Control y Auditoría	Gestión	Programa de Control y Auditoría	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
Proponer con la persona titular de la Contraloría Interna el Programa Anual de Control y Auditoría	Programación de auditorías	Mide la elaboración del Programa Anual de Control y Auditoría	Programa elaborado / Programa aprobado X 100	Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.2				Cuantitativo	Informe de revisión	Gestión	Informe de revisión	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
Revisar el control interno de las áreas, así como que los métodos y procedimientos aplicados cumplan con lo establecido en la normativa	Control Interno	Revisa el Control Interno de las áreas	Revisiones realizadas / Revisiones programadas X 100	Ascendente	Semestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 2.3				Cuantitativo	Informe definitivo	Gestión	Informe Definitivo	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
Practicar actos de auditoría de manera periódica a la información financiera, de acuerdo a las disposiciones de auditoría aplicables	Auditorías	Evalúa el ejercicio del gasto público a través de auditorías financieras ejecutadas.	Auditorías ejecutadas / Auditorías programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 3.1				Cuantitativo	Actualización de instrumentos	Gestión	Actualización de instrumentos	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
Actualizar los instrumentos de control y consulta archivística de la Dirección de Auditoría Financiera	Actualizaciones	Cuantifica las actualizaciones efectuadas a los instrumentos de control y consulta archivística	Actualizaciones realizadas/ actualizaciones programadas X 100	Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 4.1				Cuantitativo	Propuesta de manual	Gestión	Propuesta de Manual	Contingencias sanitarias, falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, y fenómenos naturales, los demás que determine Contraloría Interna.
Elaborar la propuesta del manual de procedimientos de la Dirección de Auditoría Financiera	Elaboración de manuales	Identifica el cumplimiento de la elaboración de la propuesta del manual de procedimientos	Manuales elaborados / Manuales programados X 100	Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Mínimo</b>	<b>0 - 40</b>	<b>Aceptable</b>	<b>41 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>		

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO  
  
 M.C. JOSÉ LUIS PARRA BANALES  
 CONTRALOR INTERNO

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL:	96%
SEMAFORIZACIÓN:	Satisfactorio

TITULAR DE LA DIRECCIÓN  
  
 M.C.A. CARMEN BEATRIZ PÉREZ RODRÍGUEZ  
 ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Contraloría Interna	Clave	1.1.01.A4
Órgano Técnico/Dependencia	Dirección Auditoría Operacional y Administrativa		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A4.- Auditoría Control y Fiscalización		

Plan de Desarrollo Institucional	Clave Funcional					Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
	Sub-Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2. Políticas para el desarrollo y modernización Institucional	2.1 Administración eficaz Fiscalización y rendición de cuentas	2.5	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos
<b>Objetivo General</b>	<b>Beneficiarios del Programa</b>					<b>Tipo de gasto</b>		
Promover la eficacia en los procedimientos administrativos a través de los indicadores de desempeño, fortaleciendo las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas.	Población Objetivo			Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
	Unidades Administrativas, Departamentos, Coordinaciones, Direcciones y Organos Técnicos del Poder Legislativo.			Servidores Públicos del Poder Legislativo		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b> Promover la eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio de la administración pública y el cumplimiento de responsabilidades administrativas y normatividad aplicable.	Medir el cumplimiento del Propósito	El propósito cumplido / El propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
Ascendente			Anual	Eficacia			
<b>PROPÓSITO</b> Impulsar el cumplimiento a las normas, responsabilidades administrativas, planes, programas, procesos y procedimientos	Medir el cumplimiento de los componentes	Los componentes realizados / Los componentes programados X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
Ascendente	Anual	Eficacia					
<b>COMPONENTE 1.</b> Verificar el cumplimiento de las responsabilidades administrativas, planes, programas, procesos, procedimientos y las disposiciones legales	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
Ascendente	Trimestral	Eficacia					
<b>COMPONENTE 2.</b> Realizar una adecuada verificación y evaluación del cumplimiento de los planes, programas y disposiciones legales	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
Ascendente	Trimestral	Eficacia					
<b>COMPONENTE 3.</b> Verificar el cumplimiento de las normas archivísticas al Congreso del Estado	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
Ascendente	Anual	Eficacia					
<b>COMPONENTE 4.</b> Dar seguimiento a la situación patrimonial de los servidores públicos del Congreso	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
Ascendente	Trimestral / Anual	Eficacia					
<b>COMPONENTE 5.</b> Eficientar los actos y procedimientos de entrega-recepción	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
Ascendente	Trimestral	Eficacia					



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>COMPONENTE 6.</b> Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 7.</b> Informar a la persona titular de la Contraloría Interna la realización de actividades y cumplimiento de atribuciones	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral / Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Proponer a la persona titular de la Contraloría Interna el número y tipo de auditorías a realizarse por la Dirección de Auditoría Operacional y Administrativa para la conformación del Programa Anual de Control y de Auditoría	Identificar la propuesta de auditorías a incorporar al P.A.C.A.	Propuesta presentada / propuesta programada X 100	Cuantitativo	Oficio	Gestión	Oficio	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 1.2</b> Realizar auditorías de cumplimiento de responsabilidades y obligaciones reglamentarias de los servidores públicos y de cumplimiento del programa operativo anual	Auditorías ejecutadas	Auditorías realizadas / Auditorías programadas X 100	Cuantitativo	Informe de resultados de auditoría	Gestión	Informe de resultados de auditoría	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Verificar el cumplimiento de metas programadas en el Plan de Desarrollo Institucional de todas las áreas del Congreso	Determinar el grado de avance de cumplimiento del PDI	Informes de avances del PDI reportado / Grado de avance del PDI programados X 100	Cuantitativo	Informes de seguimiento al PDI	Gestión	Informes de seguimiento al PDI	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 2.2</b> Verificar el cumplimiento de las actividades programadas del Programa Operativo Anual de todas las áreas del Congreso	Determinar el grado de avance de cumplimiento del POA	Avance del POA reportado / Grado de avance del POA programados X 100	Cuantitativo	Informes de avance del POA	Gestión	Informes de avance del POA	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> Realizar auditoría Archivística	Auditorías ejecutadas	Auditorías realizadas / Auditorías programadas X 100	Cuantitativo	Informe de resultados de auditoría	Gestión	Informe de resultados de auditoría	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 4.1</b> Requerir a los servidores públicos que incumplan con la presentación de la declaración patrimonial	Medir el número de requerimientos realizados	Informe realizado / Informe programado X 100	Cuantitativo	Informe trimestral de actividades	Gestión	Informe trimestral de actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 4.2</b> Realizar la verificación de evolución patrimonial de los servidores públicos del Congreso	Medir el número de dictámenes realizados	Informe realizado / Informe programado X 100	Cuantitativo	Informe de verificación de evolución patrimonial	Gestión	Informe de verificación de evolución patrimonial	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.1</b> Verificar la actualización de la información en el sistema entrega-recepción a todas las áreas del Congreso	Medir el número de Informes realizados	Informe realizado / Informe programado X 100	Cuantitativo	Informe de actualización	Gestión	Informe de actualización	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>ACTIVIDAD 5.2</b> Intervenir en los actos y procedimientos de entrega-recepción de las dependencias y unidades técnicas y administrativas del Congreso	Medir el número de Informes realizados	Informe realizado / Informe programado X 100	Cuantitativo	Informe trimestral de actividades	Gestión	Informe trimestral de actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		



ACTIVIDAD 6.1 Actualizar los Instrumentos de control y consulta archivística	Medir el numero de instrumentos de control y consulta archivística actualizados	Actualización de instrumentos de control y consuta archivística realizado / Actualización de instrumentos de control y consuta archivística programado X 100	Cuantitativo	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados	Gestión	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 7.1 Informar de forma trimestral las actividades realizadas en la Dirección	Medir el numero de Informes realizados	Informe realizado / Informe programado X 100	Cuantitativo	Informe trimestral de actividades	Gestión	Informe trimestral de actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Trimestral	Eficacia		
ACTIVIDAD 7.2 Presentar informe anual de actividades y cumplimiento de atribuciones	Medir el numero de Informes realizados	Informe realizado / Informe programado X 100	Cuantitativo	Informe anual de actividades	Gestión	Informe anual de actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
			Ascendente	Anual	Eficacia		
Semáforo de Cumplimiento:		Mínimo	0 - 40 %	Aceptable	40 - 70 %	Satisfactorio	70 - 100 %

TITULAR DEL ÓRGANO TÉCNICO

LIC. JOSÉ LUIS PARRA BAÑAS  
CONTRALOR INTERNO

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	97%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactoria

TITULAR DEL ÁREA ADMINISTRATIVA

LIC. CLARISSA YERALDÍ PRADO TAPIA  
ENCABECADA DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA OPERACIONAL Y ADMINISTRATIVA



**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Contraloría Interna	Clave	1.1.01.A4
Órgano Técnico/Dependencia	Autoridad Investigadora		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A4.- Auditoría Control y Fiscalización		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamiento	Programas y Proyectos	
Eje	Sub- Eje, Premisa	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2.- Políticas para el desarrollo y modernización Institucional	2.1 Administración Eficaz 2.5 Fiscalización y Rendición de Cuentas	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo propuestas de iniciativas, revisiones, elaboraciones, para la aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, para las Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficacia en los procedimientos administrativos a través de los indicadores de desempeño, fortaleciendo las funciones de transparencia, fiscalización y rendición de cuentas		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Unidades Administrativas, Departamentos, Coordinaciones, Direcciones y Órganos Técnicos del Poder Legislativo.		Servidores y Exservidores Públicos del Poder Legislativo y Particulares.		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FORMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
<b>FIN</b>								
Eficacia en las investigaciones, economía, transparencia y honradez en el ejercicio de la administración pública y cumplimiento de la normativa vigente	Cumplimiento del Propósito	Mide el cumplimiento del Propósito	(El propósito cumplido / El propósito programado) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Informe Anual del Contralor Interno	Falta de personal
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>								
Contribuir al cumplimiento de las responsabilidades de los Servidores y Exservidores Públicos del Congreso y Particulares.	Cumplimiento de los componentes	Mide el cumplimiento de los componentes	(Los componentes realizados / Los componentes programados) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Informe Anual del Contralor Interno	Falta de personal
				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>								
Contar con registro y control de quejas	Cumplimiento de las actividades	Cuantifica el cumplimiento de las actividades	(Actividades realizadas / Actividades Programadas) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Informe de Actividades	Falta de personal
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>								
Cumplir con las atribuciones de la Autoridad Investigadora	Cumplimiento de las actividades	Establece el grado de cumplimiento de las atribuciones	(Actividades realizadas / Actividades programadas) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Informe de Actividades	Falta de personal
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 3.</b>								
Mantener un correcto registro y archivo conforme a la normativa aplicable	Cumplimiento de normativa archivística	Medir el grado de cumplimiento de las Actividades	Actividades realizadas / Actividades Programadas X 100	Cuantitativo	Ejecución de Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<b>ACTIVIDAD 1.1</b> Elaborar un control de quejas y denuncias	Control	Contabiliza la elaboración de controles trimestrales de las denuncias y quejas recibidas	Control realizado / Control programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Gestión Trimestral	Gestión Eficacia	Control de quejas y denuncias	Falta de personal
<b>ACTIVIDAD 2.1</b> Contar con un control de inicio de investigaciones	Control de Investigaciones iniciadas	Contabiliza los controles de investigaciones iniciadas	(Control de investigaciones iniciadas / Control de investigaciones programadas) X 100	Cuantitativo Ascendente	Control Trimestral	Gestión Eficacia	Control de investigaciones iniciadas	Falta de personal
<b>ACTIVIDAD 2.2</b> Llevar registros de requerimientos en materia de investigación	Registro de requerimientos	Mide el registro de requerimientos realizados en materia de investigación	(Registro de requerimientos realizados / Registro de Requerimientos programados) X 100	Cuantitativo Ascendente	Registro Trimestral	Gestión Eficacia	Registro de requerimientos	Falta de personal
<b>ACTIVIDAD 2.3</b> Presentar cédulas de registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	Pondera la Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	(Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa realizada/Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa programada) X 100.	Cuantitativo Ascendente	Cédula de Registro Trimestral	Gestión Eficacia	Cédula de Registro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	Falta de personal
<b>ACTIVIDAD 2.4</b> Realizar cédulas de control de Acuerdos de Conclusión y Archivo del Expediente	Cédula de Control de Acuerdos de Conclusión y Archivo	Cuentifica la Cédula de Control de Acuerdos de Conclusión y Archivo	(Cédula de Control de acuerdos realizados/Cédula de Control de Acuerdos programados) X 100	Cuantitativo Ascendente	Cédula de Control Trimestral	Gestión Eficacia	Cédula de Control de Acuerdos de Conclusión y Archivo	Falta de personal
<b>ACTIVIDAD 2.5</b> Presentar Informes Trimestrales de actividades	Informes trimestrales de actividades	Computa los informes trimestrales de actividades presentados	(Informes trimestrales de actividades realizados/Informes trimestrales de actividades programadas) X 100	Cuantitativo Ascendente	Informes Trimestral	Gestión Eficacia	Informes trimestrales de actividades (Oficio)	Falta de personal
<b>ACTIVIDAD 3.1</b> archivística	Actualización de instrumentos de control y consulta archivística	Medir el número de instrumentos de control y consulta archivística actualizados	Actualización de instrumentos de control y consulta archivística realizado / Actualización de instrumentos de control y consulta archivística programado X 100	Cuantitativo Ascendente	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados Trimestral	Gestión Eficacia	Instrumentos de control y consulta archivística actualizados	Falta de presupuesto, personal inadecuado, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, fenómenos naturales, contingencia sanitaria
<b>Semáforo de Cumplimiento:</b>	<b>Atrasado</b>	<b>0 - 40%</b>	<b>Aceptable</b>	<b>41 - 75 %</b>	<b>Satisfactorio</b>	<b>76 - 100 %</b>		

**TITULAR DEL ÓRGANO DE GOBIERNO**  
  
Lic. José Luis Parra Bañales

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	100%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

**AUTORIDAD INVESTIGADORA**  
  
Lic. Gema Yolanda Gómez López



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

**FICHA TÉCNICA**

Órgano de Gobierno/Técnico	Contraloría Interna	Clave	1.1.01.A4
Órgano Técnico/Dependencia	Autoridad Substanciadora		
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	A4.- Auditoría Control y Fiscalización		

Plan de Desarrollo Institucional		Clave Funcional				Fuente de Financiamien	Programas y Proyectos	
Ejes	Premisas	Finalidad	Función	Sub-Función	Actividad Institucional		Programa E001	
2. Políticas para el Desarrollo y Modernización Institucional	2.1. Administración Eficaz. 2.5 Fiscalización y rendición de cuentas	1. Gobierno	1. Legislación	01. Legislación	Llevar a cabo iniciativas, revisiones, elaboraciones, aprobaciones de leyes, decretos, reglamentos y acuerdos.	Presupuesto Estatal	Iniciativas, Revisiones, Elaboraciones, Aprobaciones de Leyes, Decretos, Reglamentos y Acuerdos	
Objetivo General		Beneficiarios del Programa				Tipo de gasto		
Promover la eficacia en los procedimientos administrativos		Población Objetivo		Población Potencial		Gasto Corriente	Gasto de Capital	
		Unidades Administrativas, Departamentos, Coordinaciones, Direcciones y órganos Técnicos del Poder Legislativo, así como los particulares		Servidores públicos del Poder Legislativo del Estado de Nayarit		X		

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)**

NIVEL / RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN	FÓRMULA	MÉTODO DE EVALUACIÓN / SENTIDO DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA / FRECUENCIA	TIPO DE INDICADOR / DIMENSIÓN A MEDIR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<b>FIN</b>	Cumplimiento del Propósito	Mide el cumplimiento del Propósito	Propósito cumplido/ Propósito programado X 100	Cuantitativo	Cumplimiento del Propósito	Estratégico	Cumplimiento del Propósito	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
Substanciar el Procedimiento de Responsabilidad Administrativa previa Investigación de acuerdo con la ley aplicable				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>PROPÓSITO</b>	Cumplimiento de los componentes	Mide el cumplimiento de los componentes	(Los componentes realizados / Los componentes programados) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de los Componentes	Estratégico	Cumplimiento de los Componentes	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
Lograr una adecuada conducción del Procedimiento de Responsabilidades Administrativas				Ascendente	Anual	Eficacia		
<b>COMPONENTE 1.</b>	Informes de Probable Responsabilidad Administrativa	Registra el número de informes recibidos y admitidos	(Total de Informes de presunta responsabilidad admitidos / Total de informes de presunta responsabilidad recibidos) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
Recibir y en su caso admitir informes de Probable Responsabilidad Administrativa				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<b>COMPONENTE 2.</b>	Conclusión de expedientes del Procedimiento de Responsabilidad Administrativa	Contabiliza expedientes resueltos	(Expedientes concluidos por resolución o remisión / Total de Informes de probable responsabilidad administrativa admitidos) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
Substanciar los expedientes de Probable Responsabilidad Administrativa conforme a la normalidad.				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

<p><b>COMPONENTE 3.</b> Elaborar Informes trimestrales y anual de actividades a la titular de la Contraloría.</p>	Remisión de Informes	Contabiliza informes remitidos	(Informes realizados / Informes programados) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<p><b>COMPONENTE 4.</b> Elaborar y Presentar el Manual de Procedimientos de la Autoridad Substanciadora</p>	Remisión del Manual	Contabiliza Oficio de Presentación	(Manual elaborado / Manual Programados) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<p><b>COMPONENTE 5.</b> Actualizar los Instrumentos de Control y Consulta Archivística de la Autoridad Substanciadora</p>	Actualizaciones	Contabiliza las actualizaciones realizadas	(Actualización realizada / Actualización programadas) X 100	Cuantitativo	Cumplimiento de las Actividades	Estratégico	Cumplimiento de las Actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<p><b>ACTIVIDAD 1.1</b> Elaborar los Acuerdos de Admisión o Prevención</p>	Acuerdo/oficio	Contabiliza Acuerdos u oficios emitidos	Total de informes de presunta responsabilidad admitidos / Total de informes de presunta responsabilidad recibidos ) X 100	Cuantitativo	Acuerdo	Gestión	Informe de actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<p><b>ACTIVIDAD 2.1</b> Realizar Notificaciones Personales dentro del Procedimiento de Responsabilidad Administrativa</p>	Acta de Notificación Personal para Audiencia Inicial	Contabiliza Actas de Notificación Personal	(Actas de Notificación Personal / Total de Informes de probable responsabilidad administrativa admitidos ) X 100	Cuantitativo	Acta de Notificación	Gestión	Informe de actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<p><b>ACTIVIDAD 2.2</b> Elaborar Acta de Audiencia inicial en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa iniciados.</p>	Acta de Audiencia Inicial o Resolución	Contabiliza Actas de Audiencia Inicial	(Actas de Audiencia Inicial / Total de Informes de probable responsabilidad administrativa admitidos ) X 100	Cuantitativo	Acta de Audiencia	Gestión	Informe de actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
<p><b>ACTIVIDAD 3.1</b> Elaborar y presentar los informes trimestral y anual de actividades.</p>	Informe	Contabiliza informe	Informes realizados / Informes programados ) X 100	Cuantitativo	Informes	Gestión	Informe de actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		



**PODER LEGISLATIVO  
NAYARIT  
XXXIV LEGISLATURA**

**PbR  
POA  
2024**

ACTIVIDAD 4.1 Elaborar y Presentar el Manual de Procedimientos de la Autoridad Substanciadora	Manual	Contabiliza Manual	Manual realizado / Manual programado ) X 100	Cuantitativo	Manual	Gestión	Oficio de Presentación del Manual	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Anual	Eficacia		
ACTIVIDAD 5.1 Actualizar los Instrumentos de Control y Consulta Archivística	Actualización	Contabiliza Actualización	Actualización realizada / Actualización programado ) X 100	Cuantitativo	Informes	Gestión	Informe de actividades	Personal insuficiente, reformas jurídicas, toma de oficinas, huelgas, manifestaciones, contingencias sanitarias y fenómenos naturales.
				Ascendente	Trimestral	Eficacia		
	Minimo	0 - 40 %	Aceptable	41 - 75 %	Satisfactorio	76 - 100 %		

TITULAR DEL ORGANÓ DE GOBIERNO

LIC. JOSÉ LUIS PARRA BAÑALES

CONTRALOR INTERNO

DETERMINACIÓN DE METAS	
PERIODO:	Octubre - Diciembre
VALOR PORCENTUAL	99%
SEMAFORIZACIÓN	Satisfactorio

AUTORIDAD SUBSTANCIADORA

LIC. EVELISA ORNELAS GONZÁLEZ

**Cuenta Pública 2024**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Indicadores de Postura Fiscal**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024**  
**(Cifras en pesos)**

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>I. Ingresos Presupuestarios</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>384,387,907.19</b>
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	415,783,763.75	394,463,333.04	384,387,907.19
2. Ingresos del Sector Paraestatal	0.00	0.00	0.00
<b>II. Egresos Presupuestarios</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	415,783,763.75	387,830,989.51	380,881,578.04
4. Egresos del Sector Paraestatal	0.00	0.00	0.00
<b>III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)</b>	<b>0.00</b>	<b>6,632,343.53</b>	<b>3,506,329.15</b>

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)</b>	<b>0.00</b>	<b>6,632,343.53</b>	<b>3,506,329.15</b>
<b>IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)</b>	<b>0.00</b>	<b>6,632,343.53</b>	<b>3,506,329.15</b>

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>A. Financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>B. Amortización de la deuda</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>C. Financiamiento Neto</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

  
 \_\_\_\_\_  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 \_\_\_\_\_  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICIALIA MAYOR

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CGL-V-0446	Escritorio secretarial madera	1.00
CGL-DP-0132	Escritorio ejecutivo en madera c/7cajones	1.00
GP-PRI-0280	Escritorio secret. Madera	1.00
SG-SG-0729	Escritorio Secretarial en madera	1.00
CGL-UTAIP-0411	Escritorio secretarial madera	1.00
GP-PAN-0080	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PANAL-0033	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PANAL-0049	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRD-0173	Escritorio secretarial madera	1.00
GP-PRD-0189	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRD-0208	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRI-0292	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRI-0355	Escritorio secret. madera	1.00
GP-PRI-0399	Escritorio secret. Madera	1.00
GP-PRI-0507	Escritorio secret. Madera	1.00
OM-DRMSG-1596	Escritorio Secretarial en madera	1.00
OM-T-1476	Escritorio secret. Madera	1.00
SG-CIL-0689	Escritorio Secretarial en madera	1.00
CGL-CCS-0088	Escritorio melamina con 2 cajones	1.00
OM-OM-1369	Escritorio de Madera	1.00
CGL-UA-0251	Escritorio melanina c/2 cajones	1.00
CGL-UTAIP-0409	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones	1.00
GP-PAN-0077	Escritorio madera c/3 cajones	1.00
OM-DRH-0045	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
OM-DRMSG-0708	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DRMSG-1225	Escritorio ejecutivo 2 cajones p/teclado	1.00
OM-DRMSG-1251	Escritorio melamina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1266	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
OM-T-1375	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
OM-T-1444	Escritorio melamina c/2 cajones	1.00
OM-T-1457	Escritorio melamina c/2 cajones	1.00
SG-DILB-0271	Escritorio en melamina con 2 cajones	1.00
BOD-ESCM-001	Escritorio Melamina 2 cajones	1.00
CGL-DP-0136	Credenza de madera c/7 cajones c/2 puertas	1.00
OM-DRMSG-1252	Silla secretarial /Tela c/rodajas	1.00
OM-DRMSG-1303	Silla secretarial con tela con rodajas	1.00
OM-DRH-0044	Silla secretarial /Tela c/rodajas	1.00
CGL-SSP-0178	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
CGL-SSP-0127	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
CGL-SSP-0224	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0483	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PAN-0089	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PAN-0108	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PANAL-0032	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRD-0171	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRD-0205	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0270	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0289	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0315	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0330	Archivero en madera c/3 cajones	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
GP-PRI-0349	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0398	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0412	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0444	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0461	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PRI-0502	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PVEM-0545	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PVEM-0567	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
OM-T-0712	Archivero en madera c/3 cajones	1.00
GP-PAN-0062	Archivero en madera c/4 cajones	1.00
OM-DRMSG-0862	Archivero Melamina 3 cajones	1.00
OM-DRMSG-1219	Archivero melamina 3 cajones	1.00
CGL-CCS-0053	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1210	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
SG-DILB-0145	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
SG-DILB-0156	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
GP-PRI-0581	Archivero melamina con 2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1253	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1265	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
OM-DRMSG-1309	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
SG-DILB-0291	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
SG-SG-0443	Archivero melanina c/2 cajones	1.00
GP-PRD-0187	Archivero metalico c/2 puertas	1.00
GP-PRD-0216	Librero de melamina c/ 7 compartimentos	1.00
GP-PT-0526	Librero con 9 compartimentos	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-SG-0419	Librero de madera c/9 compartimentos c/4 cajones	1.00
GP-PAN-0134	Mesa p/computadora	1.00
CI-DAOA-0045	Mesa p/computadora	1.00
GP-PRI-0310	Mesa p/computadora	1.00
SG-SG-0002	Mesa para computadora con rodajas	1.00
OM-DRMSG-1264	Mesa para computadora con rodajas	1.00
OM-T-1428	Mesa de trabajo chica en madera	1.00
SG-CIL-0713	Mesa p/computadora	1.00
SG-DAG-0139	Mesa de trabajo en madera	1.00
SG-DILB-0281	Mesa chica de trabajo en madera	1.00
SG-DPL-0732	mesa de trabajo melamina	1.00
CGL-DP-0153	Sillon sala en piel 2 plazas (sofa)	1.00
GP-SILP-0001	Sillon sala de 3 plazas pliana	1.00
CGL-CCS-0095	Telefono multifuncional	1.00
CGL-UA-0268	Telefono multifuncional	1.00
CGL-V-0445	Telefono multifuncional	1.00
GP-PAN-0090	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRD-0170	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0252	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0334	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0354	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0382	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0445	Telefono multifuncional	1.00
GP-PRI-0506	Telefono multifuncional	1.00
OM-T-1455	Telefono multifuncional	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-CIL-0638	Telefono multifuncional	1.00
SG-DILB-0152	Telefono multifuncional	1.00
OM-DRMSG-0791	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-0793	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-0804	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-0806	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-0815	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1202	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1204	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1205	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1513	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1514	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-DRMSG-1530	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
CGL-DP-0443	Perchero de madera	1.00
CGL-DP-0144	Perchero de madera	1.00
OM-DRMSG-0750	Perchero de madera	1.00
CGL-SSP-0222	Perchero de madera	1.00
OM-T-1424	Trituradora de papel	1.00
UTIC-TRIT-001	Trituradora de papel	1.00
BODEGA-0136	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1227	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1228	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1229	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1230	Anaqueles metalicos armables	1.00
OM-DRMSG-1231	Anaqueles metalicos armables	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DRMSG-1232	Anaquele metalico armable	1.00
OM-DRMSG-1233	Anaquele metalico armable	1.00
OM-DRMSG-1234	Anaquele metalico armable	1.00
OM-DRMSG-1235	Anaquele metalico armable	1.00
OM-DRMSG-1236	Anaquele metalico armable	1.00
BM-ESCM-001	Escalera metalica (20 peldaños)	1.00
OM-OM-004P	frigobar	1.00
BM-PERM-029	periodico mural	1.00
BM-CONTBA-033	contenedor de basura	1.00
SG-DPL-0733	mueble para computadora	1.00
SG-DILB-0252	C.P.U.	1.00
UTIC-CPU-0008	C.P.U.	1.00
GP-C-0014	C.P.U.	1.00
GP-PRI-0259	C.P.U.	1.00
OM-UC-1489	C.P.U.	1.00
SG-CIL-0884	C.P.U.	1.00
CG-UTIC-0056	C.P.U	1.00
UTIC-CPU-0012	C.P.U.	1.00
DIL-CPU-002	C.P.U.	1.00
CG-CSC-001	C.P.U.	1.00
CG-CSC-002	C.P.U.	1.00
SG-CIL-0699	Servidor	1.00
SG-DILB-0815	Impresora	1.00
OM-T-1628	Impresora laser jet	1.00
CGL-UA-0290	Impresora	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-CIL-0569	Impresora	1.00
OM-DRH-0066	Impresora de tarjetas	1.00
OM-DRH-0056	Impresora	1.00
CGL-CCS-0009	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
GP-C-0015	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PANAL-0028	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PRI-0260	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PRI-0397	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
GP-PRI-0417	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
OM-DRMSG-1585	Regulador metalico de 6 contactos	1.00
OM-OM-1326	Regulador de plastico de 4 contactos	1.00
SG-CCP-0075	Regulador	1.00
SG-CCP-0092	Regulador	1.00
SG-DAJ-0299	Regulador metalico de 4 contactos	1.00
SG-DILB-0286	Regulador	1.00
UG-REG-001	Regulador 4 contactos	1.00
OM-T-1625	No Break metalico con pantalla digital con 6 contactos	1.00
SG-CIL-0495	No break de metal 4 contactos	1.00
SG-CIL-0728	No break de metal 4 contactos	1.00
SG-DILB-0420	No break metalico de 4 contactos	1.00
CG-NB-001	No break	1.00
VE-NBRE-001	No Break	1.00
UTIC-NOB-007	No break de metal 4 contactos	1.00
SG-CCP-0076	pedales de plastico (sistema de pedales, 2 pulsadores)	1.00
SG-CRON-001P	adaptadores USB para pedales	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CRON-ADAP-001	adaptadores USB para pedales	1.00
UTI-CONM-001	conmutador y registro de inter	1.00
BT-PANTPROY-004	Pantalla para proyector con tripie	1.00
SG-CIL-0585	Camara de videovigilancia de techo	1.00
CGL-V-0428	estuche de diagnóstico (instrumental medico)	1.00
SUBURBAN-0002	Suburban 4 x 2	1.00
OM-OM-1372	Librero de melamina con 8 espacios, 4 cajones y 4 puertas/ archivero 4 gavetas	1.00
SG-CIL-0671	Ventilador de piso	1.00
OM-OM-1357	Perchero de madera	1.00
OM-T-1427	Perchero de madera	1.00
CGL-SSP-0124	Frigobar / cuarto de suministros	1.00
OM-DRMSG-1284	Microfono inalambrico	1.00
OM-DRMSG-1285	Microfono inalambrico	1.00
OM-DRMSG-1286	Microfono inalambrico	1.00
OM-DRMSG-1287	Microfono inalambrico	1.00
CGL-HM-0002	Horno de Microondas	1.00
OM-DRMSG-0767	Enmicadora termica	1.00
SG-OBART-0005	Cuadro bando solemne	1.00
CGL-DP-0490P	Cuadro figura cabello mujer	1.00
CGL-SSP-0161	Cuadro grande en madera decorada figura maseta con flores	1.00
CGL-SSP-0162	Cuadro grande en madera decorada figura maseta con flores	1.00
CGL-SSP-0223	Cuadro grande en madera figura hacienda	1.00
CGL-DP-0208	Cuadro mediano con marco en madera planta flor	1.00
CGL-DP-0206	Cuadro rectangular mediano con marco en madera planta bambu	1.00
CGL-DP-0207	Cuadro rectangular mediano con marco en madera planta bambu	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-CIL-0629	Monitor	1.00
SG-CIL-0895	Monitor	1.00
OM-T-1555	Calculadora	1.00
OM-T-1429	Credenza de 1.80x80x40 con 4 cajones en melamina c/ 2 puertas	1.00
SG-DILB-0219	Librero en madera 14 compartimentos y 4 puertas	1.00
SG-DILB-0220	Librero en madera 14 compartimentos y 4 puertas	1.00
SG-DILB-0216	Librero en madera 24 compartimentos	1.00
SG-DILB-0217	Librero en madera 24 compartimentos	1.00
SG-DILB-0218	Librero en madera 24 compartimentos	1.00
OM-OM-1504	librero chico c/5 entrepaños en melamina	1.00
OM-T-1441	base en madera con dos puertas	1.00
OM-T-1443	Librero de 2.10x60x30 en melamina 5 divisiones abierto	1.00
OM-DRMSG-0783	Ventilador de pedestal industrial con rodajas	1.00
OM-DRMSG-0784	Ventilador de pedestal industrial con rodajas	1.00
OM-DRMSG-1544	Aspiradora	1.00
SG-DILB-0248	Pantalla 32" LCD	1.00
OM-T-1557	Librero de 90x60x75 cm con 2 puertas en melamina, con chapa (espacio para empotrar caja fuerte, librero superior	1.00
OM-DRMSG-1549	Guillotina corta papel	1.00
OM-DRMSG-0769	Guillotina corta papel	1.00
CGL-SSP-0553	Guillotina corta papel	1.00
OM-DRMSG-1548	Escalera Metalico tijera (3)peldaños	1.00
OM-DRMSG-1532	Diablo metalico	1.00
CGL-CCS-0547	Escalera Metalico tijera(9) peldaños	1.00
OM-OM-1371	Pantalla LCD 32"	1.00
SG-CIL-0803	Rotulador	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-OM-1503	mesa para computadora melamina (con puerta y cajones)	1.00
OM-OM-1343	Archivero metalico con 3 cajones	1.00
OM-DRMSG-1547	Podium con escudo nacional en madera	1.00
OM-DRMSG-1546	Cocineta en madera para cafetería	1.00
OM-DRMSG-1545	Cocineta en madera con 9 puertas y entrepaños	1.00
CGL-SSP-0552	Cocineta en madera con 4 puertas y 1 entrepaño	1.00
OM-T-1657P	Caja fuerte de seguridad	1.00
OM-DRMSG-1084	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-008	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1058	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1087	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1072	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-012	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-013	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-009	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-002	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-011	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-039	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-041	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-049	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-050	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-081	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1040	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1041	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1042	Silla de visita tubular con tela	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DRMSG-1019	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-001	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-004	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-005	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-014	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-015	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-016	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-017	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-018	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-019	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-020	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-021	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-022	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-023	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-024	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-025	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-026	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-027	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-028	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-029	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-030	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-031	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-032	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-033	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-034	Silla de visita tubular con tela	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
KASAK-035	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-036	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-037	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-038	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-040	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-042	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-043	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-044	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-045	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-046	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-047	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-048	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-051	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-052	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1016	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1017	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1023	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1014	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1015	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1018	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1020	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1043	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1044	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1046	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-010	Silla de visita tubular con tela	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
KASAK-003	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-006	Silla de visita tubular con tela	1.00
KASAK-007	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1085	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1021	Silla de visita tubular con tela	1.00
OM-DRMSG-1022	Silla de visita tubular con tela	1.00
SG-CCP-0052	Monitor LCD	1.00
SG-DILB-0228	Monitor plano 17"	1.00
SG-DILB-0233	Monitor plasma	1.00
OM-DRMSG-0728	impresora multifuncional	1.00
CGL-CCS-0064	DVD-Written (Grabador DVD)	1.00
CGL-CCS-0065	Grabador DVD (DVD-Written)	1.00
SG-CIL-0501	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0502	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0503	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0504	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0505	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0506	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0507	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0508	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0509	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0510	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0511	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0512	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0513	Ipad 16 GB	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-CIL-0514	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0515	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0516	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0517	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0518	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0519	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0520	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0521	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0522	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0523	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0524	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0525	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0526	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0527	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0528	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0488	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0489	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0531	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0532	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0533	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0534	Ipad 16 GB	1.00
SG-CIL-0535	Ipad 16 GB	1.00
OM-DRMSG-1283	Consola amplificadora de 12 canales 8 entradas + entradas de estereo	1.00
OM-DRMSG-1290	Bocina	1.00
OM-DRMSG-1291	Bocina	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DRMSG-1292	Microfono cuello de ganso largo de 18"	1.00
OM-DRMSG-1293	Microfono cuello de ganso largo de 18"	1.00
MOTOCICLETA-0001	motocicleta	1.00
GP-PRI-0228	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0248	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts ) con pedestal, cajon y archivero	1.00
GP-PRI-0265	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
CGL-CCS-0076	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
CI-CI-0001	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
ESC-TUBM-0009	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual / se les quito la division pliana	1.00
ESC-TUMB-0017	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual / se les quito la division pliana	1.00
ESC-TUMB-0035	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0036	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0014	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual / se les quito la division pliana	1.00
ESC-TUMB-0015	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual / se les quito la division pliana	1.00
ESC-TUBM-0137	Escritorio Secretarial tubular metalico pvc tipo L esquinado con 2 cubierta lateral (superficie de trabajo 1.6 mts)	1.00
CGL-CCS-0083	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
CGL-CCS-0085	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
CGL-DP-0145	Mesa esquinera en madera	1.00
CGL-DP-0146	Mesa de madera de centro	1.00
CGL-DP-0192	Mesa esquinera en madera	1.00
ESC-TUMB-0010	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0024	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
CGL-DP-0193	Mesa de madera de centro	1.00
ESC-TUMB-0028	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
CGL-SSP-0121	Mesa esquinera en madera	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CGL-SSP-0157	Mesa de madera de centro	1.00
ESC-TUMB-0018	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
CGL-SSP-0158	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
CGL-UGS-0331	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0019	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
CGL-UGS-0334	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0020	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0021	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0022	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
CGL-V-0422	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0023	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0025	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0026	Escritorio secretarial tubular metalico con madera	1.00
CGL-V-0429	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0027	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0030	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0031	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
ESC-TUMB-0032	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual con division pliana	1.00
CGL-V-0483	Sillon Sala individual pliana	1.00
ESC-TUMB-0033	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0034	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0037	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0093	Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas	1.00
ESC-TUMB-0039	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0038	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CGL-V-0484	Sillon Sala individual pliana	1.00
CGL-V-0485	Mesa esquinera en madera	1.00
CI-DAOA-0050	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
ESC-TUMB-0001	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0002	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
GP-C-0004	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PAN-0057	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PT-0518	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PAN-0085	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRD-0162	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PAN-0104	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PAN-0124	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRD-0146	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRD-0183	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRD-0201	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0285	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0304	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0326	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0345	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0368	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0387	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0407	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
OM-DRH-0006	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts ) con pedestal, cajon y archivero	1.00
GP-PRI-0425	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0440	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
GP-PRI-0457	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PVEM-0563	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
ESC-TUMB-0003	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0004	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0005	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0006	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0007	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0008	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0011	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0012	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0013	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0016	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0029	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0041	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0042	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0043	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0044	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0045	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0046	Mesa en laminado caoba con base metalica negra (Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas)	1.00
ESC-TUMB-0047	Mesa en laminado caoba con base metalica negra (Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas)	1.00
ESC-TUMB-0048	Mesa en laminado caoba con base metalica negra (Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas)	1.00
ESC-TUMB-0049	Mesa en laminado caoba con base metalica negra (Escritorio secretarial tubular metalico con melamina 2 plazas)	1.00
ESC-TUMB-0050	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0051	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0052	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
ESC-TUMB-0053	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0054	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0055	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
OM-OM-1592	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
OM-OM-1344	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
GP-PVEM-0541	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
ESC-TUMB-0056	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0057	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0058	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0059	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0060	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0061	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0062	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0063	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0064	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0040	Escritorio secretarial tubular de madera con base metalica en forma de L esquinado con 3 divisiones	1.00
ESC-TUMB-0065	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0066	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0067	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0068	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0069	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0070	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0071	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0072	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0073	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
ESC-TUMB-0074	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0075	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0076	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0084	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
OM-DRMSG-0732	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
ESC-TUMB-0088	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0095	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0106	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0122	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0123	Escritorio Secretarial individual base Metalica Negra	1.00
ESC-TUMB-0096	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0097	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0098	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0077	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0078	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0079	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0080	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0081	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0082	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0083	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0085	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0086	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0087	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0089	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0090	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
ESC-TUMB-0091	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0092	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0094	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0099	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0100	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0101	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0102	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0103	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0104	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0107	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0108	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
OM-T-1414	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00
ESC-TUMB-0109	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0110	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0111	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0112	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0113	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0114	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
GP-PRI-0479	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PRI-0498	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
GP-PANAL-0020	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
SG-SG-0023	Escritorio Director en madera con 3 cajones (1.83 mts)	1.00
GP-PANAL-0037	Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones (1.52 mts )	1.00
ESC-TUMB-0115	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
SG-CIL-0704	Escritorio ejecutivo en madera mod. Athenea con 3 cajones (1,83 m)	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
ESC-TUMB-0116	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0117	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
CGL-SSP-0214	Escritorio ejecutivo en madera con 2 cajones	1.00
ESC-TUMB-0140	Escritorio Secretarial tubular metalico pvc tipo L esquinado con 2 cubierta lateral (superficie de trabajo 1.6 mts)	1.00
CGL-V-0434	Credenza (Escritorio ejecutivo en madera con 3 cajones 1.52 mts )	1.00
BODEGA-0130	credenza linea athenea (escritorio madera sin cajones)	1.00
BODEGA-0129	credenza linea athenea (escritorio madera sin cajones)	1.00
CGL-SSP-0112	Credenza en madera linea meza con caja de electrificacion con 5 cajones	1.00
SG-SG-0414	Credenza en madera linea meza con caja de electrificacion con 5 cajones	1.00
ESC-TUMB-0118	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0119	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0120	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0121	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0124	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0125	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0126	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0127	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0128	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0129	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0130	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0131	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0132	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0133	Escritorio secretarial doble de madera / base metal	1.00
ESC-TUMB-0134	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0135	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
ESC-TUMB-0136	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0138	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0139	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0141	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0142	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
ESC-TUMB-0143	Escritorio secretarial tubular metalico con madera individual	1.00
OM-DRH-0004	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
OM-DRH-0005	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
OM-DRMSG-0623	Sillon sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0624	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0625	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0626	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0627	Mesa esquinera en madera	1.00
OM-DRMSG-0706	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
OM-DRMSG-0707	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
OM-DRMSG-0735	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
OM-DRMSG-0753	Mesa de madera de centro	1.00
OM-DRMSG-1589	Mesa esquinera en madera	1.00
SG-CIL-0614	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-CIL-0615	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-DPL-0357	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-DPL-0394	Mesa esquinera en madera	1.00
SG-LIBM-001	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-SG-0445	Archivero metalico grande 2 puertas corr. Y 4 cajones	1.00
SG-SG-0824	Mesa de madera de centro	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-SG-0825	Sillon Sala individual pliana	1.00
SG-SG-0826	Sillon Sala de 3 plazas pliana	1.00
SILL-SPLI-0002	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0004	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0011	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0012	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0017	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0025	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0034	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0040	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0042	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0018	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0034	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0007	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0015	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0036	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0023	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0017	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0016	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0002	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-DIRP-0026	Sillon Director pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
CGL-SSP-0155	Sillon sala de 2 plazas en piel	1.00
CGL-SSP-0156	Sillon sala individual en piel	1.00
CGL-SSP-0154	Sillon sala de 3 plazas en piel	1.00
SILL-SPLI-0050	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CI-CI-0005	Sillon Sala de 2 plazas pliana	1.00
GP-PRI-0411	Sillon sala de 2 plazas pliana	1.00
OM-T-0757	Sillon Sala de 2 plazas pliana	1.00
SILL-SPLI-0061	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0065	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0076	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0082	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
OM-DRMSG-0119	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0120	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0121	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0122	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0123	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0124	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0125	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0126	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0127	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0128	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0129	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0130	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0131	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0132	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0133	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0134	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0135	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0136	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DRMSG-0137	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0138	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0139	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0140	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
BODEGA-0206	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0142	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0143	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0144	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0145	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0146	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0147	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0148	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0149	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0150	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0152	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0153	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
OM-DRMSG-0702	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
BODEGA-0205	Curul en piel con madera / silla churchill	1.00
SILL-SPLI-0096	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0104	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0106	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0112	Silla operativa pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0123	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0127	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-SPLI-0130	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SILL-SPLI-0133	Silla secretarial pliana con rodajas y descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0001	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0004	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0005	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0007	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0008	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0009	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0011	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0012	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0013	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0014	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0016	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0017	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0021	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0022	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0023	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0024	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0025	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0026	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0027	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0028	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0029	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0031	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0032	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0035	silla visita pliana con descansabrazos	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SILL-VPLI-0036	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0038	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0039	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0040	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0042	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0043	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0044	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0045	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0046	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0047	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0049	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0053	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0062	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0063	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0064	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0065	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0066	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0070	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0071	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0072	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0073	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0077	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0080	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0082	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0083	silla visita pliana con descansabrazos	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SILL-VPLI-0084	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0088	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0089	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0092	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0095	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0096	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
CGL-V-0467	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0468	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0469	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0470	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0471	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0472	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0473	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0474	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0475	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0476	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0477	Silla apilable visitante plastico	1.00
CGL-V-0478	Silla apilable visitante plastico	1.00
SILL-VISB-0002	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0006	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0011	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0012	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0013	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0014	Silla visitante pliana	1.00
SILL-VISB-0016	Silla visitante pliana	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CGL-DP-0167	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0170	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0172	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0168	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0169	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0174	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0282	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0072	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0085	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0259	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0280	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0074	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0075	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0078	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0080	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0086	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0088	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0090	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0256	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0262	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0273	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0274	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0276	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1364	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
CGL-DP-0171	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CGL-DP-0173	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0068	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0069	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0070	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0071	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0073	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0076	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0077	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0079	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0081	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0082	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0083	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0084	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0087	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0089	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0091	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0257	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0258	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0260	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0261	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0264	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0265	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0266	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0267	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0275	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DRMSG-0277	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0278	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0279	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-DRMSG-0281	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1363	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1365	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1366	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1367	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
OM-OM-1368	Silla master plus (en piel y descansabrazos en madera y rodajas con estrella cromada)	1.00
SG-MESM-001	Mesa de trabajo de 3.60 x 60 x 75 en melamina	1.00
SG-DILB-0210	Mesa en madera semiovalada de 8 plazas	1.00
SG-DILB-0211	Mesa en madera semiovalada de 8 plazas	1.00
SILL-VPLI-0097	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0099	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0100	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0104	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0105	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0106	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0108	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
OM-DRMSG-0092	Mesa en madera de extension lombardi ovalada 10 cajas de electrificacion	1.00
OM-DRMSG-0067	Mesa en madera ovalada de 2 piezas con 2 cajas de electrificacion	1.00
OM-DRMSG-0268	Mesa en madera ovalada de 2 piezas con 2 cajas de electrificacion	1.00
CGL-DP-0166	Mesa en madera rectangular de 8 plazas con 1 caja de electrificacion	1.00
OM-OM-1362	Mesa de madera ovalada con caja de electrificacion (1.83 mts)	1.00
OM-T-1418	Mesa en madera circular con caja de electrificacion	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SILL-VPLI-0113	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0115	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0116	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
SILL-VPLI-0117	silla visita pliana con descansabrazos	1.00
CGL-DP-0189	Sillon sala en piel individual (pertenece a un juego de 3)	1.00
CGL-DP-0190	Sillon sala en piel individual (pertenece a un juego de 3)	1.00
CGL-DP-0191	Sillon sala en piel individual (pertenece a un juego de 3)	1.00
CGL-DP-0131	Telefono digital ejecutivo	1.00
CGL-DP-0188	Telefono digital semiejecutivo	1.00
CGL-DP-0175	Telefono digital semiejecutivo	1.00
CGL-UA-0296	Telefono digital semiejecutivo (botones gris)	1.00
CGL-UGS-0335	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-T-1439	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-T-1411	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-OM-1347	Telefono digital multifuncional	1.00
SG-DILB-0250	Telefono digital semiejecutivo	1.00
SG-DAG-0121	Telefono digital semiejecutivo	1.00
SG-DILB-0175	Telefono digital semiejecutivo	1.00
SG-CCP-0040	Telefono digital semiejecutivo	1.00
OM-DRMSG-1250	Telefono digital de sistema de operadora	1.00
OM-DRMSG-1258	Telefono digital de sistema de operadora	1.00
CGL-OP-0524	Telefono con identificador (multifuncional)	1.00
CGL-UTAIP-0407	Telefono con identificador (multifuncional)	1.00
OM-OM-1334	Telefono con identificador de llamadas	1.00
SG-DILB-0272	Telefono con identificador de llamadas	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CGL-V-0493	Telefono con identificador de llamadas	1.00
CGL-SSP-0568	Sillon scheslonge sueded marfil	1.00
SG-SG-0832	Pantalla LCD 32"	1.00
CI-CI-0061	Pantalla LCD 32"	1.00
CGL-DP-0181	Pantalla de plasma plana 42 "	1.00
CGL-DP-0182	Pantalla de plasma (uso profesional) plana 65 "	1.00
CGL-DP-0183	Pantalla de plasma ( uso profesional) plana 65 "	1.00
SG-CIL-0687	Pantalla de proyeccion de 84 "	1.00
SG-CIL-0606	Estante de 1.20 x 50 x 30 en melamina	1.00
SG-CIL-0607	Estante de 92 x 50 x 30 en melamina	1.00
SG-CIL-0608	Estante de 1.00 x 40 x 30 en melamina	1.00
OM-DRMSG-0155	Pupitre en madera 10 plazas diputados (curul)	1.00
OM-DRMSG-0160	Podium 3 plazas con escudo nacional	1.00
OM-DRMSG-0156	Pupitre en madera 10 plazas diputados (curules)	1.00
OM-DRMSG-0157	mueble madera cedro (diputados)Pupitre en madera 5 plazas diputados	1.00
OM-DRMSG-0158	mueble madera cedro (diputados)Pupitre en madera 5 plazas diputados	1.00
OM-DRMSG-0154	Podium con escudo nacional en madera	1.00
OM-DRMSG-0159	Pupitre en madera 5 plazas Presidencia (curules)	1.00
OM-T-1407	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1387	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1388	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1389	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1390	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1391	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1392	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-T-1393	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1394	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1395	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1396	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1397	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1398	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1399	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1400	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1401	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1402	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1403	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1404	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1405	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
OM-T-1406	Armario Stampa metalico con 2 puertas completas y 5 entrepaños	1.00
SG-DAG-0118	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0099	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0100	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0101	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0102	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0103	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0104	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0105	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0106	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0107	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0108	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-DAG-0109	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0110	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0111	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0112	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0113	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0114	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0115	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0116	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
SG-DAG-0117	Armario Stampa metalico con 5 entrepaños abierto	1.00
OM-DRMSG-1198	Base armada con letras Primero es nayarit sobre base de metal	1.00
CGL-DP-0209	Cuadro grande con marco en madera decorada figura maseta con planta exotica	1.00
SG-DILB-0221	Cuadro grande atardecer en oleo en madera	1.00
SG-DILB-0222	Cuadro grande marco en madera	1.00
CGL-SSP-0235	Cuadro grande en madera figura hacienda	1.00
CGL-DP-0177	Cuadro con marco en madera figuras en estambre	1.00
OM-DRMSG-1196	Escudo de aguila en laton fotografada de 10 cm (en podium)	1.00
OM-DRMSG-1197	Escudo de aguila en laton fotografada de 10 cm (en podium)	1.00
OM-DRMSG-1013	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1188	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1189	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1190	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1191	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1192	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
OM-DRMSG-1194	Escudo de aguila en laton fotografada de 35 cm con base de madera	1.00
GP-PRD-0217	Asta de madera con bandera Nacional	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DRMSG-0271	Asta de madera con bandera nacional	1.00
OM-DRMSG-0619	Punta de lanza en bronce fundido 25 cm altura	1.00
OM-DRMSG-0620	Punta de lanza en bronce fundido 25 cm altura	1.00
CGL-DP-0196	Comedor en madera cubierta de piel y plancha de cristal	1.00
CGL-DP-0488	mueble en madera rectangular	1.00
SG-CIL-0563	Controlador con pantalla TILT,LCD P/D (manejo de camaras)	1.00
CGL-DP-0186	Soporte de pared para pantalla de 65"	1.00
CGL-DP-0187	Soporte de pared para pantalla de 65"	1.00
OM-DRMSG-1518	Monitor 18.5"	1.00
SG-CIL-0753	Monitor	1.00
CGL-CCS-0051	Monitor LCD (PANTALLA)	1.00
CGL-CCS-0052	Monitor LCD (PANTALLA)	1.00
UTIC-MON-0055	Monitor LED 18.5	1.00
UTIC-MON-0006	Monitor	1.00
SPB-SERV-001	Servidor	1.00
OM-T-1438	Impresora Multifuncional	1.00
CGL-CCS-0096	Impresora	1.00
SG-SG-0007	Impresora	1.00
SG-DAJ-0351	Impresora	1.00
SG-DILB-0151	Impresora laser jet	1.00
SG-SG-0835	Multifuncional	1.00
SG-CIL-0848	Impresora Laserjet	1.00
SG-CIL-0737	No break de metal 4 contactos	1.00
UGS-NB-0001	No break	1.00
CG-UTIC-0063	No break	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-CIL-0026	No break	1.00
OM-DRMSG-1506	Fuente de energia para serie TDA tipo L	1.00
OM-DRMSG-1508	Fuente de energia para serie TDA tipo M	1.00
SG-CIL-0843	Switch	1.00
CGL-CCS-0556	Torre Copiadora de CD (Torre duplicadora de 8 quemadores)	1.00
OM-DRMSG-0740	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
OM-DRMSG-0710	C.P.U. intel / equipo ensamblado	1.00
SG-CIL-0564	Unidad para registro de alta de plantillas de huellas digitales	1.00
SG-CIL-0662P	Equipo de seguridad perimetral (FIREWALL)	1.00
SG-CIL-0640	multiquemador wytron para nueve dispositivos (Torre 7 dvd writer y 1 dvd room )	1.00
SG-CIL-0628	Servidor	1.00
SG-CIL-0627	Servidor	1.00
OM-DRMSG-1304	Radio portatil 16 canales	1.00
SG-CIL-0625	Radio portatil 16 canales	1.00
BM-CONMUT-0001	cisco unified communication 560 con 24 licenc.(conmutador)	1.00
SG-CIL-0596	Microfono alambrico vocal multipatron cuello de ganzo largo	1.00
SG-CIL-0597	Microfono alambrico vocal multipatron cuello de ganzo largo	1.00
SG-CIL-0837	Telefono IP	1.00
SG-CIL-0838	Telefono IP	1.00
SG-CIL-0839	Telefono IP	1.00
SG-CIL-0598	Sistema de altavoz de diseño especial para lugares con alta reverberacion	1.00
SG-CIL-0599	Sistema de altavoz de diseño especial para lugares con alta reverberacion	1.00
SG-CIL-0600	Soporte de montaje para altavoz EVI-28 WH	1.00
SG-CIL-0601	Soporte de montaje para altavoz EVI-28 WH	1.00
OM-DRMSG-1505	Central telefonica de 10 slot	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-CIL-0574	Procesador digital de audio de 8 entradas de microfono	1.00
SG-CIL-0549	Gabinete para alojamiento de equipo	1.00
SG-CIL-0550	Controlador de red parlamentaria	1.00
SG-CIL-0497	Camara de video (vigilancia) tipo domo de techo controladas	1.00
SG-CIL-0498	Camara de video (vigilancia) tipo domo de techo controladas	1.00
CGL-CCS-0550	Monitor de video bateria de 12 volts, c/2 cargadores y 1 maleta	1.00
SG-CIL-0672	Pantalla para proyector con tripie	1.00
CGL-DP-0492P	soporte para proyector	1.00
CGL-SSP-0561P	proyector	1.00
SG-CIL-0548	Unidad de terminacion	1.00
SG-CIL-0460	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0461	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0462	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0463	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0464	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0466	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0467	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0468	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0470	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0471	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0472	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0473	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0474	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0476	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0477	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG-CIL-0478	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0479	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0480	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0481	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0482	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0484	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0485	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0487	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0530	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0529	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0490	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0491	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0492	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0493	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SS-MICUD-001	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0465	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0469	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0483	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0486	Microfono altavoz con unidad de delegado	1.00
SG-CIL-0685	Microfono altavoz con unidad de presidente	1.00
SG-CIL-0565	Programador para tarjeta de voto electronico	1.00
SG-CIL-0555	Consola mezcladora de 6 canales	1.00
CGL-CCS-0063	Multiprexor (Matricial de 16 entradas entradas y 4 salidas)	1.00
CHEVROLETSUBURBAN-0001	Chevrolet Suburban PAQ. C	1.00
SUBURBAN-1977	suburban	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SOFT-0009	software para despliegue de video	1.00
INDETEC-09111	sistema INDETEC (software)	1.00
SIST-IB-7547	Sistema de Informacion Bibliotecario (software)	1.00
OM-DRMSG-0729	Perchero metalico chico	1.00
BM-MUEBLE-020	Mueble para Equipo de video	1.00
CGL-V-0573P	Archivero metalico	1.00
BM-MCONS-045	mueble para consola de audio 7 canales	1.00
UTIC-LAPAP-001	MBAIR 11.06 CTO (Laptop)	1.00
OM-T-1638	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0907PP	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0901P	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
OM-T-1647	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
CI-CI-0023	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
BI-CIL-0904P	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0037	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
SG-CIL-0042	C.P.U. (Computadora Generica de escritorio / equipo ensamblado )	1.00
UTIC-CAM-002	Camara IP	1.00
PC-PROYEC-001	Proyector CON USB WIFI	1.00
PC-PROYEC-002	Proyector CON USB WIFI	1.00
UTIC-SWITCH-001	Switch 48 puertos	1.00
CGL-V-0574P	Sillon chelsslong cromado	1.00
SG-CIL-0849	Pantalla desarmable (proyeccion Trasera de 2.71X 2.25 mts)	1.00
SG-CIL-0850	Pantalla desarmable (proyeccion Trasera de 2.71X 2.25 mts)	1.00
CAM-2323	Camara Fotografica digital	1.00
SG-SG-0837P	Telefono con identificador de llamadas	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DRMSG-1609P	Sofa una plaza estructura en madera de madera reforzada asiento y respaldo tapizado	1.00
OM-DRMSG-1610P	Sofa una plaza estructura en madera de madera reforzada asiento y respaldo tapizado	1.00
CI-CI-0034	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0029	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0030	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0031	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0032	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
CI-CI-0033	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
OM-T-1626	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
OM-T-1627P	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
OM-T-1628P	Gabinete metalico (armario) c/2 puertas y entrepaños de 1.80 x .90 x .45 mts	1.00
MES-TRAB-0021	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
MES-TRAB-0001	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0002	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0003	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0004	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0005	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0006	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0007	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0008	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0009	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0010	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0011	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0012	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0013	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
MES-TRAB-0015	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0016	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0017	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0019	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0020	Mesa de Trabajo terminado en melamina 1.20 x .40 mts.	1.00
MES-TRAB-0022	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
MES-TRAB-0023	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
MES-TRAB-0026	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
MES-TRAB-0025	Mesa de trabajo terminado en melamina de 1.20 x .40 mts (patas tubulares)	1.00
OM-DRH-0069	Escritorio secretarial con dos cajones	1.00
BM-SPLEG-020	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-021	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-022	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-023	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-024	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-025	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-026	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-027	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-028	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-029	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-030	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-031	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-032	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-033	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-034	Silla reforzada plegable tapizada	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SPLEG-035	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-036	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-037	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-038	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-039	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-041	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-042	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-043	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-044	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-045	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-046	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-047	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-048	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-049	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-050	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-051	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-052	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-053	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-054	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-055	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-056	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-057	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-058	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-059	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-060	Silla reforzada plegable tapizada	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SPLEG-061	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-062	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-063	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-064	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-065	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-066	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-067	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-068	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-069	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-070	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-071	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-072	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-073	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-074	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-075	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-076	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-077	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-078	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-079	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-080	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-081	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-082	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-083	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-084	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-085	Silla reforzada plegable tapizada	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SPLEG-086	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-087	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-088	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-089	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-090	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-091	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-092	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-093	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-094	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-095	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-096	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-097	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-098	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-099	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
BM-SPLEG-100	Silla reforzada plegable tapizada	1.00
OM-OM-1594P	Sillon gerencial alto tapizado en vinil	1.00
OM-OM-1595P	Sillon gerencial visitante	1.00
OM-OM-1596P	Sillon gerencial visitante	1.00
OM-OM-001P	Caja fuerte	1.00
GP-PRI-0512P	telefono multimedia c/ identificador de pantalla	1.00
CG-UA-0570	Impresora multifuncional	1.00
SG-CIL-0881	Laptop	1.00
SG-CIL-0882	Laptop	1.00
CI-CI-0035	Laptop	1.00
UTIC-MON-0050	Monitor Led 23"	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
GP-PAN-0134P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0139P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0506P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0515P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-DI-0004	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRD-0144P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0517P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0502P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0525P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PANAL-0046P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PANAL-0041P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0132P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0100P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0158P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRD-0215P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRD-0219P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0510P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0541P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0554P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PRI-0566P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PVEM-0567P	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-DI-0011	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-DI-0006	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
SG-CIL-0065	C.P.U. / equipo ensamblado	1.00
GP-PAN-0135P	Monitor Led 23"	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
UTIC-MON-0001	Monitor Led 23"	1.00
OM-T-1653	Impresora multifuncional	1.00
SPB-FORT-003	Fotigate 200B ( 24X7XNBD ) modem***	1.00
UTIC-SWITCH-003	Switch de 48 puertos	1.00
CRDEP-SCAN-002	Scanner	1.00
SG-CIL-0903-P	Telefono unilinea	1.00
SC-UDM-015	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-016	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-017	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-018	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-002	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-003	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-004	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UDM-005	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
DEL-PVA-001	Puente de voltaje auxiliar	1.00
DT-CONB-001	Contadora de billetes	1.00
DEL-CONSA-001	consola de audio (Mezclador de audio)	1.00
OM-OM-1593P	Pantalla LED	1.00
SS-MICRUD-022	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SS-MICRUD-020	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SS-MICRUD-021	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SS-MICRUD-023	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
SC-UTM-001	Unidad de terminacion / microfono	1.00
SC-CRP-015	Controlador para red parlamentaria	1.00
SC-PLED-0001	Pantalla led 42"	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SC-PLED-0003	Pantalla led 42"	1.00
SC-PLED-0004	Pantalla led 42"	1.00
SC-PLED-0005	Pantalla led 42"	1.00
SC-PLED-0006	Pantalla led 42"	1.00
BI-ACOND-050	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
OM-RAD-001	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
OM-RAD-002	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
OM-RAD-003	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
OM-RAD-004	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
OM-RAD-005	Radio portatil 16 canales 4W de potencia, bateria recargable , cargador de bateria	1.00
BC-RADP-01	Radio portatil 16 canales 4W de potencia con diadema	1.00
SG-CIL-0907P	Radio portatil 16 canales 4W de potencia con diadema	1.00
CG-UTIC-0015	Switch de 48 puertos	1.00
CGL-UTIC-0006	Camara de vigilancia / en checador	1.00
OM-DASGCBA-0016	Radio portatil de 16 canales, 4w de potencia, antena, bateria y clip para cinto	1.00
OM-DASGCBA-0018	Radio portatil de 16 canales, 4w de potencia, antena, bateria y clip para cinto	1.00
OM-DASGCBA-0019	Radio portatil de 16 canales, 4w de potencia, antena, bateria y clip para cinto	1.00
OM-RS-001	Aire acondicionado tipo mini-split	1.00
CG-UTIC-0051	mezcladora 4 canales	1.00
CG-UTIC-0052B	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
CG-UTIC-0018	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
CG-UTIC-0019	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
CG-UTIC-0020	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
CG-UTIC-0021	Unidad de delegado tipo portatil c/microfono,botones, multifuncion para votacion	1.00
OM-DVCID-0001	Trituradora (Destructor de documentos)	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OM-DASGCBA-0001	Silla secretarial, giratoria, asiento en pliana y respaldo en malla	1.00
SG-DIL-0001	Aspiradora	1.00
SG-UJ-0001	Ventilador de torre	1.00
AL-FP-0005	Escritorio Secretarial terminado en melamina c/ dos cajones	1.00
AL-FP-0006	Escritorio Secretarial terminado en melamina c/ dos cajones	1.00
CG-SP-0003	credenza 2 cajones y 2 compartimentos	1.00
OM-T-1658	Silla secretarial, giratoria, asiento en pliana y descansabrazos	1.00
SG-DIL-0002	sillon ejecutivo con descansabrazos y rodajas	1.00
SG-ST-0001	sillon ejecutivo con descansabrazos y rodajas	1.00
CG-UTIC-0004	IMAC 27"/QC/	1.00
AL-FP-0007	sillon ejecutivo con descansabrazos y rodajas	1.00
OM-DASGCBA-0025	Impresora de Código de Barras	1.00
OM-DASGCBA-0010	Impresora HP DESKJET 1015	1.00
OM-DASGCBA-0011	Impresora Laserjet	1.00
CG-UTIC-0009	Impresora Plotter graphtec	1.00
CG-UTIC-0016	Switch (CISCO 48 PUERTOS)	1.00
OM-DT-0020	Servidor en rack CISCO con memoria RAM, RAID-11 procesador INTEL XEON 16 Gigas	1.00
CG-UTIC-0001	Pantalla Led 42"	1.00
CG-UTIC-0002	Pantalla Led 42"	1.00
OM-DT-0015	HP de escritorio / parte de equipo completo	1.00
OM-DT-0005	HP de escritorio touch/ parte de equipo completo	1.00
BI-IMPR-001A	Impresora	1.00
BI-TABLET-003	tablet ICONA ONE 7	1.00
BI-TABLET-005	tablet ICONA ONE 7	1.00
BM-PANTALLA42-001	Pantalla (42" LED entrada HDMI)	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-DVRVID-001	DVR (16C)	1.00
BI-CONTCAM-001	Controlador para Cámaras (domo PTZ-Palanca )	1.00
BI-RACKPROF-001	Rack Profesional (lamina de acero inoxidable)	1.00
BI-GABINETE-001	Gabinete Profesional (puerta acrilica frontal, puertas removibles para cablear)	1.00
BM-MESA-001	mesa multiusos	1.00
BC-RADP-02	Radio portatil 4 canales	1.00
BC-RADP-04	Radio portatil 4 canales	1.00
BC-RADP-05	Radio portatil 4 canales	1.00
BI-CPU-0002	CPU / computadora de escritorio	1.00
BM-TRTD-002	Destructora de documentos	1.00
BI-NBREAK-003	No break (UPS)	1.00
BM-RFGDR-001	Refrigerador	1.00
BM-SEDA-0001	Sillón Ejecutivo	1.00
BM-ARCMET-0002	Archivero metalico (3 ptas. Retractiles)	1.00
BM-MICRINA-0001	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0002	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0003	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0004	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0005	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-MICRINA-0006	Microfono Inalambrico de solapa	1.00
BM-PANTALLA-001	Pantalla LED 19"	1.00
BI-LAPT-0359	Laptop	1.00
BI-LAPT-0361	Laptop	1.00
BI-LAPT-0362	Laptop	1.00
CHEVROLETSUBURBAN-0002	CHEVROLET SUBURBAN	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-BANCO-0002	Banco cromado asiento acojinado	1.00
BM-BANCO-0003	Banco cromado asiento acojinado	1.00
BM-BANCO-0005	Banco cromado asiento acojinado	1.00
BM-BANCO-0006	Banco cromado asiento acojinado	1.00
VEH-TSURU-01	TSURU	1.00
BI-COMPES-0001	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0002	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0005	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0006	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0008	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0009	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0010	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0012	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0013	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0014	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0015	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0016	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0017	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0018	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0019	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0020	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0022	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0023	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0026	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0027	CPU GENERICO	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-COMPES-0028	CPU GENERICO	1.00
BI-COMPES-0029	CPU GENERICO	1.00
BI-SCAN-227	SCANNER COLOR	1.00
BI-SCAN-228	SCANNER COLOR	1.00
AJUSTE-001	Reclasificacion por ajuste a la cuenta mobiliario y equipo (poliza D00936)	53.39
BM-TV-001	TELEVISION LED	1.00
BM-MICINAL-0001	microfono	442.90
BM-MICINAL-0003	Sistema inalambrico shure(microfono 2)	1.00
BM-ARCMET-0004	Archivero metalico de 2 gavetas	330.90
BM-ESCMEL-0001	Escritorio secretarial de 1.60 mts. Melamina	337.30
BM-AIRAC-0001	Aire acondicionado	495.90
BM-CAMBE-0001	Est. Hor. Rubber Cam. Bebe (mesa para cambiar pañal a los bebes)	627.18
BI-NBREAK-0025P	UPS DATASHIELD 1500 RM (TIPO NBREAK)	1.00
BI-IMPR-003	Impresora HP Laser jet pro color	1.00
BI-LAPT-0364P	Laptop Aspire	1.00
BI-LAPT-0366	Laptop Aspire	1.00
BM-MINS-001	Aire acondicionado	465.90
PICK-UP-0003	CAMIONETA PICK UP	1.00
BM-ARCMET-0005	Archivero metalico de 2 gavetas	300.90
BM-ARCMET-0006	Archivero metalico (dos puertas retractiles con tres gavetas)	1,143.50
SILL-EJEC-003	Sillon ejecutivo en vinil con rodajas	170.90
BM-TELOFNA-004	Telefono multilinea	311.78
BI-MINS-002	Mini Split	465.90
BM-MINS-003	Mini Split	685.90
BM-MESTRAB-0027	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	110.90

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-MESTRAB-0028	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	110.90
BM-MESTRAB-0031	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	110.90
BM-MESTRAB-0033	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	110.90
BM-MESTRAB-0035	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	110.90
BM-MESTRAB-0036	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	110.90
BM-MESTRAB-0037	mesa binaria de trabajo con patas tubulares con cubierta en melamina	110.90
KASAK-060	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-059	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-062	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-064	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-065	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-067	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-072	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-053	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-056	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-058	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-061	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-063	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-066	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-073	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
KASAK-069	silla visita sin brazos asiento y respaldo tapizados en tela	60.90
BM-MINISPLIT-001	Mini Split 1	1,150.90
BM-VDGD-0001	Video Grabadora digital hibrido de 16 canales de video y 1 canal de audio	2,309.88
BI-LAPT-0368	Laptop	1.00
BI-LAPT-0369	Laptop	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-CPU-0001	CPU Thinkcentre	1.00
BI-MON-0031	Monitor LED 21.5	1.00
BI-CPU-0004	CPU	1.00
BI-CPU-0005	CPU	1.00
BI-NBREAK-0025	No-break	1.00
BI-NBREAK-0026	No-break	1.00
SILL-EJEC-004	Sillon Ejecutivo tapizado en piel /vinil respaldo alto.	946.30
VEH-TSURU-04	Vehiculo Tsuru GSII modelo 2017	1.00
BM-VIDDIG-001	Video Grabadora digital turbo-hd de 16 canales de video y 1 canal de audio compresion wd1	3,216.50
BM-MULTPAN-001	Estacion de visualizacion de alto rendimiento multipantalla con software de procesamiento	9,758.35
BI-CAMBALDOM-0010	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	2,967.17
BI-CAMBALDOM-0011	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	2,967.17
BI-CAMBALDOM-0012	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	2,967.17
BI-CAMBALDOM-0013	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	2,967.17
BI-CAMBALDOM-0014	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	2,967.17
BI-CAMBALDOM-0015	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	2,967.17
BI-CAMBALDOM-0016	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	2,967.17
BI-CAMBALDOM-0017	domo PTZ IR, TURBO-HD ZOOM optico zoom digital	2,967.17
BI-CONTCAM-002	controlador de doms ptz palanca	1,433.41
BM-KITRACK-001	kit de rack abierto de 24" (con charolas, organizadores y toma corriente)	450.41
BI-FININ-001	fuelle ininterrumpida 1500 VA 102-132 Vca 60 Hz, regulador de voltaje automatico	1,575.78
BM-TV-003	pantalla led 42"	1,000.79
BM-FRIGOBAR-0002	frigobar de lujo	322.83
MOTOCICLETA-0002	motocicleta honda 2017	1.00
BM-FRIG-0003	frigobar espejo	329.83

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-DISCOD-001	dispositivo para captura de codigos	1.00
BI-IMPMULT-004	multifuncional de inyeccion de tinta HP	1.00
SILL-EJEC-004A	Sillon ejecutivo (tipo piel con cruceta cromada)	560.80
BM-FRIG-0004	Frigobar	1,100.80
BI-SWITCH-002	Switch	1.00
BM-MEZC-001	Mezclador de audio	20,827.76
BM-MESA-002	Mesa multiusos terminada en melamina	240.80
BM-AIRAC-0002	Aire acondicionado tipo minisplit	1,044.80
BM-AIRAC-0003	Aire acondicionado tipo minisplit	1,044.80
BM-VENTIN-001	Ventilador Industrial 24 Pulgadas	1,190.80
BM-VENTIN-002	Ventilador Industrial 24 Pulgadas	1,190.80
BI-IMPMULT-006	Multifuncional	1.02
BI-IMPR-007	Impresora HP	1.00
BI-IMPR-006	Impresora HP	1.00
BM-FRIG-0005	Frigobar	1,040.80
BM-MESCOMP-0001	Mesa de Computadora con Cubierta de Vidrio Templado	240.80
BM-ARCAF-001	Archivero con Caja Fuerte	1,276.80
BM-CRED-001	Credenza con 4 Cajones	1,044.80
BI-IMPMULT-007	Impresora Multifuncional	1.00
BI-PANT-001	Pantalla LED de 32" Smart	1.00
BC-RADP-06	Radio Portatil	1,490.80
BC-RADP-07	Radio Portatil	1,490.80
BC-RADP-08	Radio Portatil (ajuste de 4 centavos)	1,490.81
BC-RADP-09	Radio Portatil	1,490.80
BC-RADP-10	Radio Portatil	1,490.80

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BC-RADP-11	Radio Portatil	1,490.80
BC-RADP-12	Radio Portatil	1,490.80
BC-RADP-13	Radio Portatil	1,490.80
BM-FRIG-0007	Frigobar	1,350.80
BM-FRIG-0006	Frigobar	1,000.60
BM-FRIG-0008	Frigobar	2,025.70
BI-ACCPOINT-002	Punto de acceso	1.00
BI-ACCPOINT-003	Punto de acceso	1.00
BI-ACCPOINT-004	Punto de acceso	1.00
BI-ACCPOINT-005	Punto de acceso	1.00
BI-ACCPOINT-006	Punto de acceso	1.00
BM-ESC-006	Escritorio	1,350.70
SILL-EJEC-006	Silla ejecutiva	681.70
BC-RADP-14	Radio Portatil	2,436.70
BC-RADP-15	Radio Portatil	2,436.70
RAM2009-01	Vehiculo seminuevo (RAM)	1.00
SILL-DIP-0001	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0002	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0003	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0004	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0005	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0006	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0007	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0008	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0009	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SILL-DIP-0010	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0011	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0012	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0013	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0014	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0015	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0016	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0017	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0018	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0019	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0020	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0021	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0022	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0023	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0024	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0025	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0026	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0027	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-DIP-0028	Sillon ejecutivo respaldo alto	900.70
SILL-ESP-0001	Sillon semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0002	Sillon semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0003	Sillon semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0006	Sillon semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0007	Sillon semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0008	Sillon semi-ejecutivo	840.70

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SILL-ESP-0009	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0010	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0011	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0012	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0013	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0014	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0015	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0016	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0017	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0018	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0019	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0020	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0021	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0022	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0023	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0024	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0025	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0026	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0027	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0028	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0029	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0030	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0031	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0032	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0033	Sillón semi-ejecutivo	840.70

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SILL-ESP-0034	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0035	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0036	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0037	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0038	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0039	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0040	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0041	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0042	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0043	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0044	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0045	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0047	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0048	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0049	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-ESP-0050	Sillón semi-ejecutivo	840.70
SILL-SECR-0001	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0002	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0003	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0004	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0005	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0006	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0007	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0008	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0009	Silla secretarial	690.70

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SILL-SECR-0010	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0011	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0012	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0013	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0014	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0015	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0016	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0017	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0018	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0020	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0021	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0022	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0023	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0024	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0025	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0026	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0027	Silla secretarial	690.70
SILL-SECR-0028	Silla secretarial	690.71
SILL-SECR-0029	Silla secretarial	690.71
MAZDA-001	Mazda 3 4 ptas 345	1.00
UTIC-MAC-002	IMAC 27"/3.4QC/	1.01
BI-CPU-178	Computadora Generica con Proesador Cİ5-7400 (CPU) (Monitor)	1.00
BI-CPU-180	Computadora Generica con Proesador Cİ5-7400 (CPU) (Monitor)	1.00
BM-SILLSEC-003	Silla secretarial	674.50
BM-SILLSEC-004	Silla secretarial	674.50

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
PANTALLA40-001	Television led 40"	2,798.62
BI-PCESC-001	PC de escritorio Hp	1.00
BI-SCAN-229	Scanner	1.00
BC-PANT43-001	Pantalla de 43"	2,940.69
BM-LIBR-001	Librero de 1,90x90 terminado en melamina (3 compartimentos,2 cajones)	1,114.30
BM-DISPA-001	Dispensador de agua	960.70
BM-DISPA-003	Dispensador de agua	960.70
BI-PCESC-003	Pc de escritorio LENOVO AIO	1.00
BI-CPU-177	Computadora generica COREI7 (CPU) (MONITOR)	1.00
BI-MAC-01	MacBook	1.00
BM-LOCKER-001	Locker de 2 puertas 1,80 mts	1,227.70
BM-ESC-001	Escritorio	882.70
BM-TRITP-003A	Destructora de documentos	1,009.90
BI-CPU-174	Computadora generica con procesador AMD APU A6-7400K 3,0GHZ generación 2 cores, 4Gb en ram disco duro de 1 Tb <b>(CPU)</b>	1.00
BM-ESC-007	Escritorio madera med. 1,20 * 60 con cajoneras	1,253.50
BM-ESC-008	Escritorio madera med. 1,20 * 60 con cajoneras	1,253.50
BM-ESC-009	Escritorio madera med. 1,20 * 60 con cajoneras	1,253.50
BM-FRIG-0009	Frigobar 4.4p espejo	1,810.30
BM-ARCHM-001	Archivero Melamina 2 cajones con cerradura y rodajas	1,218.70
BC-RADP-16	Radio Portatil 5 watts de potenc ai 128 canales, antena helicoidal, cargador .	3,411.10
SILL-EJEC-007	Silla ejecutiva	1,391.41
BM-ARCMET-0007	Archivero metalico 4 gavetas	2,401.90
BI-LAPT-004	Laptop	1.00
BI-LAPT-002	INSPIRON 15 5570 CORE15-820U HASTA 3,4GHL/8GB/2TB	1.00
BM-ARCMET-0008	Archivero metalico 4 gavetas , boton de seguridad	2,401.90

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-ESC-010	Escritorio en madera	1,323.10
BM-SILLGER-005	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	835.90
BM-SILLGER-007	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	835.90
BM-SILLGER-008	Silla tipo generente en piel (imitación) con ruedas y descansabrazos	835.90
BM-ESCMEL-0003	Escritorio en melamina c/cajones	1,288.30
BM-ARCHM-002	Archivero en melamina	1,218.70
BM-TRITP-003	Trituradora	1,009.90
BM-LIBR-002	Librero de 2,00 mtsx80x40 con tres espacios en la parte de arriba con puertas abatibles en la parte de abajo lleva dos cajones de archivo con jaladera de perfil de aluminio todo fabricado en melamina con top termofusionados	1,740.70
BM-MUEBMAD-001	Mueble en madera con 4 cajones y 3 entrepaños	7,308.70
BI-CFOT-003	Camara Profesional canon eos 80d con maletin portacamara	1.01
BM-HORNM-002	Horno de Micronondas 1,4" epsejo	1,218.70
BM-LIBR-003	Librero 3 repizas y puertas en madera melamina	1,218.70
UTIC-MAC-003	IMAC 21" core I5 a 2.3 Ghz RAM / 1TB de almacenamiento	1.00
BI-CPU-181	Equipo de computo con procesador (CPU)	1.00
BM-ARCHMEL-001	Archivero en melamina de 4 gabetas con boton de seguridad	1,914.70
VHE-TUNDRA-01	Camioneta TUNDRA	1.00
BC-RADP-18	Radio portatil compacto de 4 canales con conector USB para carga y descarga y configuracion	3,480.60
BI-SWITCH-004	Meraki MS 120-8FP 1G L2 CLOUD MANAGED 8X GIGE 124W POE SWITCH	1.00
BM-ARCHM-004	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	1,392.60
BM-ARCHM-005	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	1,392.60
BM-ARCHM-006	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	1,392.60
BM-ARCHM-007	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	1,392.60
BM-ARCHM-008	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	1,392.60
BM-ARCHM-009	Archivero metalico 2 cajones c/cerradura y llaves	1,392.60
BM-ESCMEL-05	Escritorio melamina 2 cajones	1,624.60

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-ESCMEL-06	Escritorio melamina 2 cajones	1,624.60
BM-ESCMEL-07	Escritorio melamina 2 cajones	1,624.60
BM-FRIG-0010	Frigobar 3,3 C/ espejo	2,367.00
BM-SILLGER-010	Silla Gerencial vinipiel c/ descansabrazos	1,114.20
BM-SILLGER-013	Silla Gerencial vinipiel c/ descansabrazos	1,114.20
BM-MESRMEL-01	Mesa redonda de 1,20 diametro fabricada en melanima de 28 mm	1,903.00
BM-LIBR-004	Librero de 80 x 1,80 con entrepaños y puertas	2,088.60
BM-SILLVIST-01	Silla visita pliana	603.80
BM-SILLVIST-02	Silla visita pliana	603.80
BM-SILLVIST-03	Silla visita pliana	603.80
BC-BSOUNDT-01	sistema inalambrico Bose Soundtouch 20	4,593.74
BM-ARCHM-010	Archivero	1,684.92
AM-ANAQMET-001	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-002	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-003	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-004	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-005	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-006	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-007	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-008	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-009	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-010	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-011	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-012	Anaquele de metal para archivo	919.32
AM-ANAQMET-013	Anaquele de metal para archivo	919.32

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

### Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-CPU-184A	CPU (VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I3-8100 3.6 GHZ / 4GB / 1TB / DVDRW / WINDOWS 10 PRO / MONITOR DE E1916HV)	1.00
BI-CPU-185	CPU (VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I3-8100 3.6 GHZ / 4GB / 1TB / DVDRW / WINDOWS 10 PRO / MONITOR DE E1916HV)	1.00
BI-LAPT-009A	Inspirion DELL 15 5570 Core i5-8250U 16GHZ	1.00
BI-CPU-182	Equipo de Computo (CPU Y MONITOR)	1.00
BI-CPU-183	Equipo de Computo (CPU Y MONITOR)	1.00
BC-TELF-0045	Telefono	1,067.80
BC-TELINAL-042	VTECH DECT 6.0 Telefono con identificador de llamadas en espera (inalambrico)	812.60
BC-TELINAL-041	VTECH DECT 6.0 Telefono con identificador de llamadas en espera (inalambrico)	812.60
BM-SILLGER-028	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-SILLGER-031	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-SILLGER-032	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-SILLGER-034	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-FRIG-011	Frigobar	2,459.80
BM-SILLGER-018	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-SILLGER-037	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-SILLGER-020	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-SILLGER-022	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-SILLGER-027	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,114.20
BM-ARCHMET-0004	Archivero dos gavetas en melamina	1,253.40
SIST-INREFA-01	Sistema inteligente de reconocimiento facial	19,156.60
BM-MESRMEL-02	Mesa redonda de 1,20 diametro fabricada en melanima de 28 mm	2,367.00
CAF-PROG-04	Cafetera programable 12 tazas	835.80
BM-SILLGER-035	Silla tipo gerencial en piel (imitacion) con ruedas y descabrazos	1,207.00
BI-CPU-181B	Equipo de computo generico procesador de Ci57400 7ta Gen, Memoria de 8Gb ddr4, disco duro de 1TB y Monitor 19,5" (CPU)	1.00
BI-IMPR-001B	Impresora Monocromatica HP Laserjet	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SIST-CODIF-01	Sistema decodificador de streamng epiphan web caster x2	1.00
SIST-CODIF-02	Sistema decodificador de streamng epiphan web caster x2	3,805.40
SA-CONTMAG-01	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	791.14
SA-CONTMAG-02	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	791.14
SA-CONTMAG-03	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	791.14
SA-CONTMAG-04	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	791.14
SA-CONTMAG-05	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	791.14
SA-CONTMAG-06	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	791.14
SA-CONTMAG-07	Contactos magnetico inalambrico, bateria larga duracion	791.14
SA-DETECMOVINA-01	Detector de movimiento inalámbrico con inmunidad de mascotas de 36 kilos, bateria de larga duracion 3-5 años de garantia	875.86
SA-DETECMOVINA-02	Detector de movimiento inalámbrico con inmunidad de mascotas de 36 kilos, bateria de larga duracion 3-5 años de garantia	875.86
S/N4	instalacion y configuracion completa del sistema de alarma, asi como configuracion para monitoreo por linea telefonica	1,160.60
SA-PANALARM-01	Panel de alarma vista 48 con bateria, transformador y gabinete	2,350.95
SA-SIRENA-01	Sirena de 2 tonos de 30w y 118 dB con gabinete para su resguardo, inalambrica	832.34
BM-SILLGER-038	Silla tipo gerencial en vinipiel con descazabrazos	1,207.00
BM-SILLGER-039	Silla tipo gerencial en vinipiel con descazabrazos	1,207.00
BM-LIBR-005	LIBRERO FABRICADO EN MELAMINA CON ENTREPAÑOS MEDIDA 40X40X1,80	1,120.60
BM-CRED-002	MUEBLE TIPO CREDENZA MEDIDA DE 80X40X90 CON 2 PUERTAS ABATIBLES Y ENTREPAÑOS 2 DE 32 CM Y 1 DE 25 COM FABRICADO EN MELAMINA	1,520.60
BM-MUEBLAT-001	Mueble tipo lateral fabricada en melamina	760.60
AIR-ACONDMS-01	Aire acondicionado mini split	5,540.60
BM-MUEBMAD-002	Mueble de madera con puertas abatibles, entrepaños y con ruedas para su desplazamiento	12,833.98
BI-COMPES-0031C	Equipo de Computo (CPU)	1.00
BI-MULTIF-060	MULTIFUNCIONAL	1.00
BI-CPU-184B	INSPIRION DELL 3470CORE I5-8400 2,8 GHZ/8GB/1TB/DVDRW/VGA/HDMI/ CPU	1.00
BI-CPU-186	VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I5-8400 2,8 GHZ/8GB / 1TB /DVDRW / WINDOWS 10 PRO CPU	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-ANAQ-001	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-002	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-003	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-004	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-005	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-006	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-007	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-008	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-009	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-010	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-011	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-012	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-013	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-014	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-015	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-016	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-017	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-018	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-019	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ANAQ-020	Anaqueles tipo esquelos de entrepaños	975.00
BM-ESCA-001	Escalera 3 peldaños en aluminio reforzado	1,021.40
BM-MESCUAD-001	Mesa cuadrada .80 x .80 plasticas reforzadas	455.32
BM-MESCUAD-002	Mesa cuadrada .80 x .80 plasticas reforzadas	455.32
BM-MESCUAD-003	Mesa cuadrada .80 x .80 plasticas reforzadas	455.32
BM-MESCUAD-004	Mesa cuadrada .80 x .80 plasticas reforzadas	455.32

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

## Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SILLAPI-001	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	162.54
BM-SILLAPI-002	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	162.54
BM-SILLAPI-003	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	162.54
BM-SILLAPI-004	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	162.54
BM-SILLAPI-005	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	162.54
BM-SILLAPI-006	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	162.54
BM-SILLAPI-007	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	162.54
BM-SILLAPI-008	Silla tipo boston apilables patas antiderrapantes	162.54
BM-ARCHMEL-002P	Archivero de 2 gavetas terminado en melamina	1,462.20
BM-SILLSEC-007	Silla secretarial giratoria sistema de elevacion neumatica respaldo tapizado en malla	975.00
BM-SILLSEC-008	Silla secretarial giratoria sistema de elevacion neumatica respaldo tapizado en malla	975.00
BM-SILLEJEC-002	Sillon ejecutivo empresarial, en piel color negro y acabados en cromo, piston automatico	1,671.00
BM-ESCMEL-09	Escritorio rectangular en madera con dos cajones y patas tubulares	1,578.20
BM-ARCHMEL-003	Archivero en melamina dos gavetas con cerraduras tamaño oficio	1,346.20
BM-ANAQ-021	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-022	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-023	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-024	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-025	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-026	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-027	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-028	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-029	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-030	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00
BM-ANAQ-031	Anaqueles tipo esqueleto acero inoxidable de 5 peldaños	975.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SILLON-01	Sillon tipo moderno	1,949.40
BM-SILLON-02	Sillon tipo moderno	1,949.40
BM-SILLON-03	Sillon tipo moderno	1,949.40
BM-SILLON-04	Sillon tipo moderno	1,949.40
BM-SILLON-05	Sillon tipo moderno	1,949.40
BM-ESCMEL-08	Escritorio punta de bala de 150X60 pedestal metalico lateral con porta teclado y cajonera tamaño carta con corredera de extencion total fabricado en melamina.	1,680.60
BM-LIBR-006	LIBRERO DE SOBRE PONER MEDIDAS DE 110X40X100 CON PUERTAS Y ENTREPAÑOS	1,760.60
BM-SILLCHAS-01	CHASELONG MEDIDAS ESPECIALES DE 175X70X60CMS CUENTA CON CAJONERAS INFERIORES FABRICADO EN MELAMINA	4,800.60
BM-SILLVIS-01	SILLA VISITANTE MODELO M-120 ESTRUCTURA TUBULAR OVAL CALIBRE 18 CON REFUERZO, RESPALDO EN MALLA ASIENTO TAPIZADO EN PLIANA	380.60
BM-SILLVIS-02	SILLA VISITANTE MODELO M-120 ESTRUCTURA TUBULAR OVAL CALIBRE 18 CON REFUERZO, RESPALDO EN MALLA ASIENTO TAPIZADO EN PLIANA	380.60
BM-SILLSEJEC-01	SILLON SEMI-EJECUTIVO MODELO 155 CON RESPALDO MEDIO Y BRAZOS EN METAL RESPALDO TAPIZADO EN MALLA RECLINABLE ASIENTO TAPIZADO BASE DE 5 PUNTAS	1,120.60
BM-SILLEJEC-003	Silla ejecutiva en piel con descansabrazos metalica	1,624.60
BI-LAPT-008B	INPIRION 15 5570 DELL CORE I5-8250U hasta 3,4GHZ/8GB/2TB/NO DVD /15,6FHD/AMD RADEON 5304GB GDDR5/BT 4,1/WINDOS 10 HOME	1.00
BI-MON-061	Monitor led	1.00
BI-CPU-188B	(CPU) VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I7-8700 3,2 GHZ/8GB / 1TB /DVDRW / WINDOWS 10 PRO	1.00
BI-CPU-187B	(CPU) VOSTRO 3470 DELL SFF CORE I7-8700 3,2 GHZ/8GB / 1TB /DVDRW / WINDOWS 10 PRO	1.00
BI-MONIT-062	Monitor	1.00
BI-CPU-187A	(CPU) Inspiron 3470 core I3 3,6 GHZ/4GB /1T	1.00
BI-CPU-188A	(CPU) Inspiron 3470 core I3 3,6 GHZ/4GB /1T	1.00
BI-CPU-189	(CPU) Inspiron 3470 core I3 3,6 GHZ/4GB /1T	1.00
BI-CPU-190	Inspiron 3470 core I38100 3,6 GHZ/4GB	1.00
BI-MACB-02	Macbook Pro 13"	1.00
BI-CPU-191	CPU	1.00
SIST-CAPTALL-01	Instalacion de sistema de captacion de agua de lluvia	66,400.60
CAFDEC-001	Cafetera decorativa programable	1,624.60

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CAFDEC-002	Cafetera decorativa programable	1,624.60
BM-FRIG-0012	FRIGOBAR MARCA DAEWOO 4", PUERTA ESPEJO	2,552.60
BM-HORNM-004	HORNO DE MOCROONDAS PUERTA DE CRISTAL	1,392.60
BM-ARRAC-0004	Equipo de aire acondicionado	6,844.60
BI-IMPMULT-008	Multifuncional	1.00
UTIC-SWITCH-004	Cisco SG350X-24 SWITCH	1.00
ESCA-METP-01	Escalera de 3 peldaños de aluminio	1,102.50
BM-ESCEJEC-002	Escritorio ejecutivo en melamina c cajones	4,408.50
BM-LIBRM-051	Librero en melamina 2 puertasy 4 espacios	4,524.50
BM-SILLSEC-009	Siilla Secretarial	1,102.50
BI-SCAN-233	Escaner kodak	1.00
BI-INTELPROC-064	Intel Core i7 skylake Procesador de unidad (interno)	1.00
BI-LAPT-011	Laptop	1.00
BI-LAPT-010	Laptop	1.00
BI-MULTIF-063	Multifuncional Epson	1.00
BI-CPU-192	CPU	1.00
BI-CPU-193	CPU	1.00
BI-MONIT-065	Monitor Led Aoc	1.00
BI-MONIT-066	Monitor Led Aoc	1.00
BI-COMP-001	Computadora	1.00
BI-COMP-002	Computadora	1.00
BI-COMP-003	Computadora	1.00
BM-SILLEJEC-004	Sillon ejecutivo	1,975.50
BM-SILLEJEC-006	Silla Ejecutiva en vinipiel con descansabrazos	1,972.50
BI-LAPT-012	Laptop	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-LAPT-013	Laptop	1.00
BI-MULTIF-062	Multifuncional Epson	1.00
BI-MON-0077	Monitor LED 23.8"	1.00
BI-LAPT-014	Laptop	1.00
BI-MULTIF-064	Impresora Multifuncion	1.00
BI-NBRE-008	No Break	1.00
BI-CPU-196	CPU	1.00
BI-IMPMULT-010	Impresora Multifuncion	1.00
BI-CPU-194	CPU	1.00
BI-CPU-198	CPU	1.00
BI-CPU-199	CPU	1.00
BI-CPU-200	CPU	1.00
BI-CPU-201	CPU	1.00
BI-CPU-202	CPU	1.00
BI-CPU-203	CPU	1.00
BI-CPU-204	CPU	1.00
BI-CPU-205	CPU	1.00
BI-CPU-206	CPU	1.00
BI-MON-069	Monitor	1.00
BI-MON-070	Monitor	1.00
BI-MON-071	Monitor	1.00
BI-MON-072	Monitor	1.00
BI-MON-073	Monitor	1.00
BI-MON-074	Monitor	1.00
BI-MON-075	Monitor	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-MON-076	Monitor	1.00
BI-CPU-195	CPU	1.01
BI-CPU-197	CPU	1.00
BI-LAPT-018	Laptop	1.00
BI-LAPT-019	Laptop	1.00
BI-LAPT-021	Laptop	1.00
BI-MON-068	Monitor	1.00
BI-NBREAK-0111	No break	1.00
BI-NBREAK-0112	No break	1.00
BI-NBREAK-0113	No break	1.00
BI-NBREAK-0115	No break	1.00
CAF-AUTOM-03	Cafetera automatica	1,044.50
CAMFD-001	Camara Digital	1.00
EGENO-01	Equipo generador de ozono	2,784.50
EGENO-03	Equipo generador de ozono	2,784.50
EGENO-04	Equipo generador de ozono	2,784.50
EGENO-06	Equipo generador de ozono	2,784.50
BI-IMPMULT-009	Impresora Multifuncion	1.00
BI-NBREAK-0116	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0117	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0118	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0119	NO BREAK	1.00
BI-NBREAK-0121	NO BREAK	1.00
BI-IMPETQ-001	Impresora de cinta térmica	6,250.50
BM-LOCKER-002	Locker 4 puertas c/cerradura y candado	3,364.50

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-IMPMULT-011	Impresora Multifuncion	1.00
BI-SCAN-237	Scanner	1.00
BI-SCAN-232	Scanner	1.00
BI-CPU-207	Computadora (CPU y Monitor)	1.00
BI-CPU-208	Computadora (CPU y Monitor)	1.00
BM-SILLSEC-011	Silla secretarial	1,972.50
BM-SILLEJEC-007	Silla Ejecutiva	2,784.50
BM-SILLSEC-012	Silla secretarial	1,972.50
BI-LAPT-023	Laptop	1.00
BC-CONVID-01	Convertidor de video	1.00
BC-CONVID-02	Convertidor de video	1.00
BI-CPU-209B	Computadora de Escritorio (CPU y Monitor)	1.00
BI-IMPMULT-012	Impresora Multifuncional	1.00
BI-SWITCH-008	SWITCH	1.00
BI-CPU-209A	Computadora de Escritorio (CPU y Monitor)	14,900.50
ASPIR-002	Aspiradora industrial	12,296.50
DIABCAR-01	Diablo de Carga	825.50
BI-DISCDURV-001	Disco duro EQ vigilancia	63,448.54
BI-DISCDURV-002	Disco duro EQ vigilancia	9,851.80
BI-DISCDURV-003	Disco duro EQ vigilancia	9,851.80
BI-DISCDURV-004	Disco duro EQ vigilancia	9,851.80
BI-DISCDURV-005	Disco duro EQ vigilancia	9,851.80
BI-CAMVIG-001	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-002	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-003	Camara de Vigilancia	4,788.75

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-CAMVIG-004	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-005	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-006	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-007	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-008	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-009	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-010	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-011	Camara de Vigilancia	4,788.75
BI-CAMVIG-012	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-013	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-014	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-015	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-016	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-017	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-018	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-019	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-020	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-021	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-022	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-023	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-024	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-025	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-026	Camara de Vigilancia	4,788.76
BI-CAMVIG-027	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CAMVIG-028	Camara de Vigilancia	4,871.30

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-CAMVIG-029	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CAMVIG-030	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CAMVIG-031	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CAMVIG-032	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CAMVIG-033	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CAMVIG-034	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CAMVIG-035	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CAMVIG-036	Camara de Vigilancia	4,871.30
BI-CONCAMVIG-01	Controlador de Camaras de vigilancia	10,492.02
BI-VIDGRABVIG-01	Videogrador de vigilancia	59,679.25
BI-SWITCH-005	SWITCH	7,802.05
BI-SWITCH-006	SWITCH	7,802.05
BI-SWITCH-007	SWITCH	7,802.05
BI-PANT43-01	Televisor led 43"	8,360.10
BC-BSOUNDT-03	sistema inalambrico Bose Soundtouch 30	1.00
BAT-INTELREP-01	Bateria inteligente repuesto	1.00
BI-AACOND-001	Equipo de Aire Acondicionado tipo Paqueteria de 20 T.R.	462,230.50
BI-COMPES-0032-C	Computadora de Escritorio	18,150.40
BI-IPAD-001	Ipad	7,140.40
BI-COMP-004	Computadora (todo en uno)	17,052.40
BI-MULTIF-065	Impresora Multifuncional	5,340.40
BM-SILLEJEC-009	Silla ejecutiva	2,714.80
BM-SILLEJEC-010	Silla ejecutiva	2,714.80
BM-SILLSEC-013	Silla secretarial	2,227.60
BM-ESCMEL-11	Escritorio Melamina 2 cajones	3,132.40

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-MESCOMP-0002	Mesa para computadora con cubierta de vidrio templado	2,645.20
NEBUL-01	Nebulizadora	3,300.40
CAF-001	Cafetera	1,253.20
BM-SILLEJEC-014	Sillon Ejecutivo	2,506.00
BM-SILLEJEC-015	Silla Ejecutiva	3,202.00
BI-SCAN-234	Scanner	21,000.40
BM-SILLEJEC-018	Silla Ejecutiva	2,506.00
BI-MONIT-067	Monitor	1,980.40
BI-CPU-211	CPU Xtreme Pc Gigabyte	33,300.40
BI-CPU-212	CPU Xtreme Pc Gigabyte	33,300.40
BI-IMPR-010P	Impresora Eco-Tank	4,140.40
BI-IMPR-011	Impresora Eco-Tank	4,140.40
BI-MON-080	Monitor Gamer 27"	5,580.40
BI-MON-081	Monitor Gamer 27"	5,580.40
BI-TARJINTVID-01	Tarjeta Interna de captura de Video (interno/equipo 211)	4,140.40
BI-TARJINTVID-02	Tarjeta Interna de captura de Video (interno/equipo 212)	4,140.40
BI-NBREAK-0124	No Break con regulador electrónico	2,040.40
BI-NBREAK-0125	No Break con regulador electrónico	2,040.40
BI-NBREAK-0126	No Break con regulador electrónico	2,040.40
BI-MULTIF-066	Impresora Multifuncional	2,880.40
BM-SILLEJEC-016	Silla Ejecutiva	3,062.80
BM-SILLEJEC-017	Silla Ejecutiva	3,062.80
BM-ARCHM-011	Archivero Metalico con 2 cajones	3,898.00
BM-ESCMEL-12	Escritorio Administrativo en L en madera y melamina	3,271.60
BM-LIBR-007	Librero 5 repisas en lamina	5,707.60

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-MESA-003	Mesa para Suministros con 2 entrepaños y rodajas	1,810.00
BI-COMPES-0033-C	Computadora de escritorio / CPU	17,880.40
BI-COMPES-0034-C	Computadora de Escritorio (CPU)	20,759.80
BI-COMPES-0035-C	Computadora de Escritorio (CPU)	20,759.80
BI-COMPES-0036-C	Computadora de Escritorio (CPU)	20,759.80
BI-COMPES-0037-C	Computadora de Escritorio (CPU)	14,400.40
BI-MULTIF-071	Impresora	4,740.40
BM-ARCHM-012	Archivero de Melanina 4 Gavetas	3,619.60
BI-COMPES-0038-C	Computadora de escritorio (cpu)	33,300.40
BI-COMPES-0039-C	Computadora de escritorio (cpu)	20,759.80
BI-COMPES-0040-C	Computadora de escritorio (cpu)	20,759.80
BI-COMPES-0041-C	Computadora de escritorio (cpu)	20,759.80
BM-SILLSEC-014	Silla Secretarial respaldo en malla y asiento pliana	2,506.00
BM-ORGMUL-01	Organizador Multiusos	1,119.40
BM-CAJONERA-01	Cajonera pino	839.79
BI-NBREAK-0127	No Break con regulador integrado	2,053.60
BI-NBREAK-0128	No Break con regulador integrado	2,053.60
BI-PANT50-001	Pantalla LED Smart TV 50"	8,004.40
BI-COMPES-0042C	Computadora de Escritorio (CPU)	15,000.40
BI-NBRE-014	No break	3,900.40
BI-NBRE-015	Nobreak	2,490.40
BI-NBRE-016	Nobreak	2,490.40
BI-NBRE-017	Nobreak	2,490.40
BI-NBRE-018	Nobreak	2,490.40
BI-NBRE-019	Nobreak	2,490.40

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-MULTIF-072	Multifuncional	3,300.40
BI-MULTIF-073	Multifuncional	3,202.00
BM-ANAQ-032	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	1,566.40
BM-ANAQ-033	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	1,566.40
BM-ANAQ-034	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	1,566.40
BM-ANAQ-035	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	1,566.40
BM-ANAQ-036	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	1,566.40
BM-ANAQ-037	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	1,566.40
BM-ANAQ-038	Anaquele metalico de acero inoxidable 6 entrepaños	1,566.40
BM-SILLEJEC-020	Silla ejecutiva	3,271.60
BM-SILLEJEC-019	Silla ejecutiva	3,271.60
BI-COMPES-0045	Equipo de escritorio All in One	15,938.80
BI-COMPES-0044	Equipo de escritorio All in One	15,938.80
BM-LIBR-008	Librero melamina 5 entrepaños	1,673.80
BI-ACCPOINT-007	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	1.00
BI-ACCPOINT-008	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	1.00
BI-ACCPOINT-009	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	1.00
BI-ACCPOINT-010	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	1.00
BI-ACCPOINT-011	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	1.00
BI-ACCPOINT-012	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	1.00
BI-ACCPOINT-013	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	1.00
BI-ACCPOINT-014	Acces Point (Indoor Wireless Universal)	1.00
BM-AIRAC-08	Aire acondicionado	13,572.40
BM-AIRAC-09	Aire acondicionado	227,231.18
BM-AIRAC-10	Aire acondicionado	376,691.61

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-AIRAC-12	Aire acondicionado	376,691.61
BM-AIRAC-14	Aire acondicionado	227,231.18
BM-AIRAC-06	Aire acondicionado	376,691.61
BM-AIRAC-07	Aire acondicionado	227,231.18
BM-AIRAC-11	Aire acondicionado	376,691.61
BM-AIRAC-15	Aire acondicionado	227,231.18
BM-AIRAC-16	Aire acondicionado	227,231.18
BM-AIRAC-17	Aire acondicionado	376,691.61
BM-AIRAC-13	Aire acondicionado	227,231.18
BM-AIRAC-0004	Aire acondicionado	5,707.60
BM-AIRAC-0005	Aire acondicionado	5,707.60
BM-ANAQM-01	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-02	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-03	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-04	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-05	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-06	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-07	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-08	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-09	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-10	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-11	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-12	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-13	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ANAQM-14	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-ANAQM-15	Anaquele metalico armable 5 entrepaños	1,322.80
BM-ARCHMEL-006	Archivero melamina 3 cajones con llave	3,348.16
BM-BANCMAD-01	Banca biplaza en madera de 1.60X60	1,190.56
CAJFD-01	Caja fuerte tipo lap top digital	1,531.60
CAMPOCK-001	Camara de video DJI POCKET 2	1.00
CAMFOT-01	Camara fotografica	1.01
CAMFOT-02	Camara fotografica	1.01
BI-CAMARA-001	Camara Newtek	1.01
BI-CAMARA-002	Camara Newtek	1.01
BI-CAMARA-003	Camara Newtek	1.01
BI-CAMARA-004	Camara Newtek	1.01
BI-CAMARA-005	Camara Newtek	1.01
BI-CAMARA-006	Camara Newtek	1.01
BI-CAMARA-007	Camara Newtek	1.01
BI-CAMARA-008	Camara Newtek	1.01
BI-CAMARA-009	Camara Newtek	1.01
BM-COMP50L-01	Compresor de 50L	3,930.40
BI-COMPES-0057C	Computadora de escritorio	1.00
BI-COMPES-0058C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0043C	Computadora de escritorio	1.00
BI-COMPES-0045C	Computadora de escritorio	1.00
BI-COMPES-0046C	Computadora de escritorio	1.00
BI-COMPES-0059C	Computadora de escritorio (CPU)	1.00
BI-COMPES-0047C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMPES-0048C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-COMPES-0049C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMPES-0050C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMPES-0051C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMPES-0052C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMPES-0053C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMPES-0054C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMPES-0055C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMPES-0056C	Computadora de escritorio (CPU)	1.01
BI-COMCPUMAC-01	Computadora de escritorio Mac Spple CPU	1.00
BI-COMCPUMAC-02	Computadora de escritorio Mac Spple CPU	1.00
BI-CPU-214	CPU	1.00
BM-ENGMET-0002	Engargoladora	13,182.46
BI-SCAN-235	Escanner	1.00
BM-ESCMEL-13	Escritorio Secretarial con 4 cajones en melamina	2,714.80
BM-ESCMEL-14	Escritorio Secretarial con 4 cajones en melamina	2,714.80
BM-ESCMEL-15	Escritorio Secretarial con 4 cajones en melamina	2,714.80
BM-ESCMEL-16	Escritorio Secretarial con 4 cajones en melamina	2,714.80
BM-FRIG-0014	Frigobar	4,872.40
BM-FRIG-0016	Frigobar	4,872.40
BM-FRIG-0015	Frigobar	4,872.40
BM-FRIG-0013	Frigobar	4,872.40
BM-FRIG-0017	Frigobar	4,872.40
BI-MULTIF-076	Impresora	1.00
BI-MULTIF-074	Impresora Multifuncional	1.00
BI-LAPT-0375	Laptop	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-LAPT-0374	Laptop	1.00
BI-LAPT-0373	Laptop	1.00
BI-LECTCOD-01	Lector codigo de barras	1.00
BI-LECQUEM-04	Lector de codigos de barra y codigo QR	1.00
BI-MONIT-070	Monitor	1.00
BI-MONIT-071	Monitor 19.5"	1.00
BI-MONIT-068	Monitor 23"	1.00
BI-MONIT-069	Monitor 23"	1.00
BI-MON-213	Monitor 24"	1.00
BI-MON-214	Monitor 24"	1.00
BI-MON-215	Monitor led 21.5"	1.00
BI-IMPMULT-013	Multifuncional	1.00
BI-NBREAK-052	No break	1.00
BI-NBREAK-053	No break	1.00
BI-NBREAK-055	No break	1.00
BI-NBREAK-056	No break (ups)	1.00
BM-PLANENERG-01	Planta de Energia Electrica	549,527.20
BC-RADP-19	Radio portatil	6,502.00
BC-RADP-20	Radio portatil	6,502.00
BC-RADP-21	Radio portatil	6,502.00
BM-REPISA-001	Repisa	3,985.00
BI-SCAN-236	Scanner	1.00
BI-SERVIDOR-002	Servidor de Red	1.02
BM-SILLEJEC-0030	Silla ejecutiva	4,385.20
BM-SILLEJEC-0031	Silla ejecutiva	4,385.20

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SILLEJEC-0032	Silla ejecutiva	4,385.20
BM-SILLEJEC-0033	Silla ejecutiva	4,385.20
BM-SILLEJEC-0023	Silla Ejecutiva	3,842.32
BM-SILLEJEC-0022	Silla Ejecutiva	3,842.32
BM-SILLEJEC-0024	Silla Ejecutiva	3,842.32
BM-SILLEJEC-0025	Silla ejecutiva polipiel	3,226.01
BM-SILLEJEC-0026	Silla ejecutiva polipiel	3,226.01
BM-SILLEJEC-0027	Silla ejecutiva polipiel	3,226.01
BM-SILLEJEC-0028	Silla ejecutiva polipiel	3,226.01
BM-SILLEJEC-0029	Silla ejecutiva polipiel	3,226.01
BM-SILLSEC-015	Silla Secretarial	2,018.80
BM-SILLSEC-017	Silla secretarial	1,810.00
BM-SILLSEC-018	Silla secretarial	1,810.00
BM-SILLSEC-019	Silla secretarial	1,810.00
BM-SILLSEC-020	Silla secretarial	1,810.00
BM-SILLVIS-03	Silla Visitante tapizada en tela	557.20
BM-SILLVIS-04	Silla Visitante tapizada en tela	557.20
BM-SILLVIS-05	Silla Visitante tapizada en tela	557.20
BM-SILLVIS-06	Silla Visitante tapizada en tela	557.20
BM-SILLVIS-07	Silla Visitante tapizada en tela	557.20
BM-SILLVIS-08	Silla Visitante tapizada en tela	557.20
BM-SILLVIS-09	Silla Visitante tapizada en tela	557.20
BM-SILLVIS-10	Silla Visitante tapizada en tela	557.20
BM-SILLEVET-01	Silla vista con descansabrazos en madera	1,500.40
BM-SILLEVET-02	Silla vista con descansabrazos en madera	1,500.40

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SILLEVET-03	Silla vista con descansabrazos en madera	1,500.40
BM-SILLEVET-04	Silla vista con descansabrazos en madera	1,500.40
BM-SILLEVET-05	Silla vista con descansabrazos en madera	1,500.40
BM-SILLEVET-06	Silla vista con descansabrazos en madera	1,500.40
BM-SILLEVET-07	Silla vista con descansabrazos en madera	1,500.40
BI-SWITCH-022	Switch para redes (equipo de conectividad)	1.01
BI-SWITCH-023	Switch para redes (equipo de conectividad)	1.01
BI-SWITCH-024	Switch para redes (equipo de conectividad)	1.01
BI-SWITCH-025	Switch para redes (equipo de conectividad)	1.01
BI-SWITCH-026	Switch para redes (equipo de conectividad)	1.01
BI-TABLET-011	Tablet	1.00
BI-TABLET-012	Tablet	1.00
BI-TABLET-013	Tablet	1.00
BI-TABLET-014	Tablet	1.00
BI-TABLET-015	Tablet	1.00
BI-TABLET-016	Tablet	1.00
BI-TABLET-017	Tablet	1.00
BI-TABLET-018	Tablet	1.00
BI-TABLET-019	Tablet	1.00
BI-TABLET-020	Tablet	1.00
BI-TABLET-021	Tablet	1.00
BI-TABLET-022	Tablet	1.00
BI-TABLET-023	Tablet	1.00
BI-TABLET-024	Tablet	1.00
BI-TABLET-025	Tablet	1.00

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BC-TELF01	Telefono digital	2,714.80
BC-AURPROF-001	Auriculares Profesionales Estereo (Tricaster)	2,593.00
BC-AURPROF-002	Auriculares Profesionales Estereo (Tricaster)	2,593.00
BC-MICAMB-001	Microfono Omnidireccional Ambiental (Tricaster)	20,871.70
BC-MICAMB-002	Microfono Omnidireccional Ambiental (Tricaster)	20,871.70
BC-MONEST-001	Monitor de Estudio Hs7 (Tricaster)	10,384.94
BC-MONEST-002	Monitor de Estudio Hs7 (Tricaster)	10,384.94
BC-MONEST-003	Monitor de Estudio Hs7 (Tricaster)	10,384.94
BC-MONEST-004	Monitor de Estudio Hs7 (Tricaster)	10,384.94
BC-PANTLED-002	Pantalla 43" LED Smart Tv (Tricaster)	8,656.90
BC-PANTLED-004	Pantalla 43" LED Smart Tv (Tricaster)	8,656.90
BC-TRICASTER-02A	Kid Tricaster Mini SDI Advanced (Tricaster)	299,649.93
BC-TRICASTER-01	Tricaster Instalado	497,489.83
BM-TRITP-004	Trituradora	2,993.20
BM-LIBRM-052	Librero melamina premium 3 peldaños y puertas inferiores	6,668.04
BM-ARCHMEL-052	Archivero melanina T/Oficio 3 cajones	5,145.54
BI-IMPMULT-014	Multifuncional	1.00
BM-ARCHMEL-051	Archivero melanina T/Oficio 3 cajones	5,145.54
BM-GUILLO-001	Guillotina Cortadora de papel uso rudo	6,626.54
BM-SILLEJEC-022	Silla Ejecutiva	8,229.89
BM-FRIG-0018	Frigobar Mirage	5,826.04
BM-ARCHMET-0005	Archivero metalico con 3 gavetas y 1 puerta	26,478.57
BI-COMPES-060	Computadora de Escritorio	1.00
TARJ-PANALARM-01	Tarjeta panel alarma	8,820.30
SIST-AUDIOVISUAL-01	Sistema de audio visual	15,061.50

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-ARCHMET-0009	Archivero metalico horizontal c/3 gavetas	9,094.70
BI-SCAN-238	Scanner	1.00
BM-ARCHMET-010	Archivero metalico horizontal c/3 gavetas	9,094.70
BI-LAPT-024	Laptop	1.00
BM-GABMET-041	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-042	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-043	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-044	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-045	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-046	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-047	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-048	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-049	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-050	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-051	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-052	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-053	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-054	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-055	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-056	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-057	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-058	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-059	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-060	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-ARCHMET-0012	Archivero metalico de 4 gavetas con chapa de seguridad	5,927.90

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-GABMET-001	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-002	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-003	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-004	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-005	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-006	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-007	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-008	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-009	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-010	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-011	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-012	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-013	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-014	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-015	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-016	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-017	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-018	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-019	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-GABMET-020	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	5,603.10
BM-ESCLAM-013	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-007	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-009	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-005	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-001	Escritorio con 2 cajones	15,279.43

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SILLERG-007	Silla ergonomica	10,720.28
BM-ESCLAM-006	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-008	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-003	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-GABMET-021	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-022	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-023	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-024	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-025	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-026	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-027	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-028	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-029	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-030	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-031	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-032	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-033	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-034	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-035	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-036	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-037	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-038	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-GABMET-039	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32
BM-ESCLAM-018	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-GABMET-040	Gabinete metalico de 1.80x90 con 4 entrepaños y2 puertas con cerradura	6,051.32

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-ESCLAM-012	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-CREDMAD-01	Credenza en madera	27,854.29
BM-ESCEJECRED-01	Escritorio Ejecutivo con credenza	37,426.96
BM-ESCLAM-019	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-004	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-011	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-017	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-010	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-014	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-015	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-ESCLAM-016	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-SILLERG-011	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-013	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-005	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-001	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-012	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-006	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-003	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-018	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLEJEC-030	Silla Ejecutiva	12,360.52
BM-SILLERG-008	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-019	Silla ergonomica	10,720.28
BM-ESCLAM-002	Escritorio con 2 cajones	15,279.43
BM-SILLERG-002	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-004	Silla ergonomica	10,720.28

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SILLERG-009	Silla ergonomica	10,720.28
BM-CREDMAD-02	Credenza en madera	27,854.29
BM-ESCEJECRED-02	Escritorio Ejecutivo con credenza	37,426.96
BM-SILLEJEC-031	Silla Ejecutiva	12,360.52
BM-SILLERG-017	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-014	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-010	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLVIS-23	Silla Visitante	10,875.37
BM-SILLERG-015	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLERG-016	Silla ergonomica	10,720.28
BM-SILLVIS-21	Silla Visitante	10,875.37
BM-SILLVIS-22	Silla Visitante	10,875.37
BM-SILLVIS-24	Silla Visitante	10,875.37
BI-COMPES-0061-C	Computadora de escritorio (CPU)	1.00
BI-CPU-216	CPU	1.00
BI-SCAN-239	Scanner	1.00
BI-SWITCH-027	SWITCH	1.00
BI-SWITCH-028	SWITCH	1.01
BI-IUPS-0007	Nobreak (UPS)	1.00
UTIC-RACK-002	Gabinete tripp Lite SmartRack 19"	1.00
BI-ACCPPOINT-015	Acces point	1.00
BI-ACCPPOINT-016	Acces point	1.00
S/N72	Suministros, gastos de instalacion, materiales y accesoerios	1.03
BI-IMPETIQ-002	Impresora Etiquetadora	1.00
BM-AIRACM-05	Aire Acondicionado (1 tonelada)	21,398.12

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-AIRACM-01	Aire Acondicionado (1 tonelada)	21,398.12
BM-AIRACM-10	Aire Acondicionado (1 tonelada)	21,398.12
BM-AIRACM-08	Aire Acondicionado (1 tonelada)	21,398.12
BM-AIRACM-03	Aire Acondicionado (2 toneladas)	33,550.52
BM-AIRACM-09	Aire Acondicionado (2 toneladas)	33,550.52
BM-AIRACM-07	Aire Acondicionado (2 toneladas)	33,550.52
BM-AIRACM-04	Aire Acondicionado (2 toneladas)	33,550.52
BM-AIRACM-02	Aire Acondicionado (3 toneladas)	41,670.52
BM-AIRACM-06	Aire Acondicionado (3 toneladas)	41,670.52
BM-BBICICLETAS-01	Base para estacionamiento de bicicletas c/10 espacios	12,180.30
BM-TEMPLET-01	Suministro y Colocacion de cajon de madera de 4.50X1.22X0.12 tipo templete con recubrimirnto en alfombra	17,539.50
BM-MANPARA01	Suministro y colocacion de manpara de madera 4.50X2.20, incluye lona mate impresa	7,105.30
BM-MANPARA02	Suministro y colocacion de manpara de madera 3.50X2.20, incluye lona mate impresa	6,455.70
BM-RAMPA-01	Suministro y colocacion de rampa de madera con recubrimiento en alfombra de 1.20X0.90	2,639.30
BM-NICHOBANDMEX-01	Nicho en madera de cedro en bastidores, piso y cielo de multiplay con cristal 4 vistas	8,526.30
BM-NICHOBANDNAY-02	Nicho en madera de cedro en bastidores, piso y cielo de multiplay con cristal 4 vistas	8,526.30
UTIC-MEZC-001	Consola Mezcladora de Audio Amplificada 6 canales	1.00
UTIC-MEZC-002	Consola Mezcladora de Audio Amplificada 6 canales	1.00
BI-PROYEC-002	Proyector	1.01
BI-PROYEC-001	Proyector	1.01
BC-MICROIN-004-R	Receptor (microfono Inalambrico)	1.00
BC-MICROIN-005-R	Receptor (microfono Inalambrico)	1.00
BC-MICROIN-003-R	Receptor (microfono Inalambrico)	1.00
BC-MICROIN-006-R	Receptor (microfono Inalambrico)	1.00
EQ-TRANSF-01	Tablero de Transferencia	144,479.89

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
EQ-TRANSF-02	Tablero de Transferencia	72,240.10
BI-LAPT-0378	Laptop	1.00
BI-COMPES-0073-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-LAPT-0376	Laptop	1.00
BM-BUTACA-001	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-002	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-003	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-004	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-005	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-006	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-007	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-008	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-009	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-010	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-011	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-012	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-013	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-014	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-015	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-016	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-017	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-018	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-019	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-020	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-021	Butaca en tela de plastico	5,981.49

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-BUTACA-022	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-023	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-024	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-025	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-026	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-027	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-028	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-029	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-030	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-031	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-032	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-033	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-034	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-035	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-036	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-037	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-038	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-039	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-040	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-041	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-042	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-043	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-044	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-045	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-046	Butaca en tela de plastico	5,981.49

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-BUTACA-047	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-048	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-049	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-050	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-051	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-052	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-053	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-054	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-055	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-056	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-057	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-058	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-059	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-060	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-061	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-062	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-063	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-064	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-065	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-066	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-067	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-068	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-069	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-070	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-071	Butaca en tela de plastico	5,981.49

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-BUTACA-072	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-073	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-074	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-075	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-076	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-077	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-078	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-079	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-080	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-081	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-082	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-083	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-084	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-085	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-086	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-087	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-088	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-089	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-090	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-BUTACA-091	Butaca en tela de plastico	5,981.49
BM-AIRACOND-001	Equipo para aire condicionado	16,240.30
BI-LAPT-0377	Laptop	1.00
BI-LAPT-0379	Laptop 14"	1.01
CAMFOT-03	Camara Fotografica digital	1.00
BI-COMPES-0071-C	Computadora de Escritorio	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-COMPES-0071-M	Monitor 24"	1.00
BI-SCAN-240	Escaner	1.00
BI-MULTIF-077	Multifuncional	1.00
BI-COMPES-0066-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0066-M	Monitor 18.5"	1.00
BI-LAPT-0380	Laptop 14"	1.00
SISTALARMA-01	Sistema de alarma	139,120.30
BM-ESCMEL-21	Mueble en madera tipo L con 4 cajones	14,364.58
BM-ESCMEL-22	Mueble en madera tipo L con 4 cajones	14,364.58
BM-ESCMEL-23	Mueble en madera tipo L con 4 cajones	14,364.58
BM-ESCMEL-24	Mueble en madera tipo L con 4 cajones	14,364.58
BI-MULTIF-078	Impresora Multifuncional	1.00
BM-SILLEJEC-035	Silla Ejecutiva	3,654.30
BM-SILLEJEC-036	Silla Ejecutiva	3,654.30
BM-SILLEJEC-037	Silla Ejecutiva	3,654.30
BM-SILLEJEC-038	Silla Ejecutiva	3,654.30
BM-SILLEJEC-039	Silla Ejecutiva	3,654.30
BM-SILLEJEC-040	Silla Ejecutiva	3,654.30
BM-SILLEJEC-041	Silla Ejecutiva	3,654.30
BM-SILLEJEC-042	Silla Ejecutiva	3,654.30
BM-SILLEJEC-043	Silla Ejecutiva	3,654.30
ASPIR-003	Aspiradora	5,495.30
BI-COMPES-0070-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0070-M	Monitor 18.5"	1.00
BI-COMPES-0068-M	Monitor 18.5"	1.00

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-COMPES-0069-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0067-M	Monitor 18.5"	1.00
BI-COMPES-0068-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0067-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0069-M	Monitor 18.5"	1.00
BI-MON-083	Monitor 24"	1.00
BI-COMPES-0062-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0063-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0064-C	Computadora de Escritorio	1.00
BI-COMPES-0065-C	Computadora de Escritorio	1.00
UTIC-MEZC-005	Consola Mezcladora digital	24,010.30
BC-MICROIN-007	Microfono inalámbrico	1.00
BI-COMPES-0072-C	Computadora de Escritorio	1.01
BI-COMPES-0072-M	Computadora de Escritorio (monitor 24")	1.00
BM-CONDENS-01	Condensadora	166,120.49
BM-CONDENS-02	Condensadora	166,120.49
BM-CONDENS-03	Condensadora	166,120.49
BM-CONDENS-04	Condensadora	166,120.49
BM-CONDENS-05	Condensadora	166,120.49
BM-CONDENS-06	Condensadora	166,120.49
BM-EVAP-01	Evaporadora	101,541.23
BM-EVAP-02	Evaporadora	101,541.23
BM-EVAP-03	Evaporadora	101,541.23
BM-EVAP-04	Evaporadora	101,541.23
BI-CPU-217	CPU	1.01

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
UTIC-MEZC-004	Mezclador de video multiformato	7,701.84
BI-COMP-005	Computadora (todo en uno)	1.00
BI-PROYEC-003	Proyector	1.00
BI-DRONE-01	DJI MINI 3PRO (DRONE)	21,368.72
DRONEACCES-01	DJI MINI 3PRO	5,607.97
BC-KITRVP-01	Kit de reproduccion de video portátil ( Microfono alambrico)	1.00
PUR-AIR-01	Purificador de aire	4,817.30
PUR-AIR-02	Purificador de aire	4,817.30
PANELSOLAR-01	suministro e instalacion de paneles fotovoltaicos	3,434,516.14
BAS-PROYEC-01	Base para proyector fabricada en metal	9,280.20
AMP-AUDIO-01	Amplificador de audio de sonido	15,776.20
BI-LAPT-0382	Laptop	6,874.88
BI-LAPT-0381	Laptop	6,874.89
BI-COMPES-0110-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0109-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0108-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0107-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0106-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0105-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0104-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0103-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0102-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0101-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0100-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0099-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-COMPES-0098-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0097-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0096-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0095-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0094-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0093-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0092-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0091-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0090-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0089-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0088-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0087-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0086-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0085-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0084-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0083-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0082-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0081-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0080-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0079-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0078-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0077-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0076-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0075-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22
BI-COMPES-0074-C	Computadora de escritorio (CPU)	8,612.22

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-FRIG-0019	Frigobar	6,032.20
BM-SILLEJEC-073	Silla Ejecutiva	6,032.20
BM-GABMEL-01	Gabinete en melamina con 6 entrepaños y 4 puertas	6,032.20
BI-PANT-004	Pantalla 43" LED Smart Tv	2,703.47
BI-PANT-005	Pantalla 43" LED Smart Tv	2,703.47
BI-PANTSES-01	Pantalla 3x2 led pich 2.5 procesador de video	145,000.70
BI-PANT-007	Pantalla 43" LED Smart Tv	2,939.33
BI-PANT-006	Pantalla 43" LED Smart Tv	2,939.33
BM-SILLREPOSET-01	Sillón Reposet	9,558.60
BM-ESCMEL-020	Escritorio melamina en L con 2 cajones ensamblado	7,851.08
BM-ESCMEL-023	Escritorio melamina en L con 2 cajones ensamblado	7,851.08
BM-SALAESE-02A	Sala de espera de 3(A) ,2(B) y 1(C)plaza tapizada en tela	89,552.20
BM-MESECT-01	Mesa en madera y cristal con 4 divisiones	6,125.00
BM-GABMET-065	Gabinete metalico de 1.80x90	7,331.40
BM-GABMET-064	Gabinete metalico de 1.80x90	7,331.40
BM-GABMET-063	Gabinete metalico de 1.80x90	7,331.40
BM-GABMET-062	Gabinete metalico de 1.80x90	7,331.40
BM-GABMET-061	Gabinete metalico de 1.80x90	7,331.40
BM-ESCEMEJEC-01	Escritorio semi ejecutivo / archivero lateral c/3 cajones	14,755.40
BM-ESCMELAML-016	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-015	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-014	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-013	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-012	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-011	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-ESCMELAML-009	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-008	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-007	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-006	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-005	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-004	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-003	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-002	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMELAML-001	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMEL-025	Escritorio melamina en L con 2 cajones ensamblado	7,851.08
BM-ESCMEL-026	Escritorio melamina en L con 2 cajones ensamblado	7,851.08
BM-ESCMEL-022	Escritorio melamina en L con 2 cajones ensamblado	7,851.08
BM-ESCESCUAD-01	Escritorio en escuadra c/ 2 archiveros de 3 cajones c/u	14,384.20
BM-ESCEJEC-003	Escritorio ejecutivo en madera c/ 3 cajones	40,089.80
BM-ARCHM-019	Arcivero horizontal	11,971.40
BM-ARCHM-018	Arcivero horizontal	11,971.40
BM-ESCMELAML-010	Escritorio en melamina tipo L	7,851.08
BM-ESCMEL-027	Escritorio melamina en L con 2 cajones ensamblado	7,851.08
BM-ESCMEL-024	Escritorio melamina en L con 2 cajones ensamblado	7,851.08
BM-ESCMEL-021	Escritorio melamina en L con 2 cajones ensamblado	7,851.08
BM-MAMP-01	Mampara de 1.40x1.20 con ducto para cableado	16,611.40
BM-MAMP-04	Mampara de 1.40x1.20 con ducto para cableado	16,611.40
BM-MAMP-07	Mampara de 1.40x1.20 con ducto para cableado	16,611.40
BM-MAMP-03	Mampara de 1.40x1.20 con ducto para cableado	16,611.40
BM-MAMP-06	Mampara de 1.40x1.20 con ducto para cableado	16,611.40

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-MAMP-08	Mampara de 1.40x1.20 con ducto para cableado	16,611.40
BM-MAMP-05	Mampara de 1.40x1.20 con ducto para cableado	16,611.40
BM-MAMP-02	Mampara de 1.40x1.20 con ducto para cableado	16,611.40
BM-MUEBMEL-001	Mueble en melamina c/8 puertas	33,222.60
BI-PANT-011	Pantalla 43" LED Smart Tv	3,326.00
BI-LAPT-0383	Laptop	13,864.25
BI-PANT-009	Pantalla 70"	8,141.02
BI-COMPES-0111-C	Computadora (CPU)	9,998.32
BM-SALAES-01A	Sala de espera de 3(A) ,2(B) y 1(C)plaza tapizada en tela	37,120.20
BI-PANT-010	Pantalla 43" LED Smart Tv	2,784.67
SIST-PARARAYOS-01	Suministro e instalacion de sistema de proteccion atmnsférica	212,216.17
BI-MULTIF-079	Multifuncional	8,336.39
BI-NOBRE-025	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-024	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-023	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-022	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-021	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-020	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-019	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-018	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-017	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-016	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-015	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-014	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-013	Nobreak	7,458.32

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-NOBRE-012	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-011	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-010	Nobreak	7,458.32
BI-NOBRE-009	Nobreak	7,458.32
FUETPOD-001	Fuente de poder tipo M para conmutador	3,790.00
BI-FORT-001	Fortigate	265,176.72
BI-SCAN-241	Scanner	12,868.50
BM-CAPELO-001	Capelo en Acrilico	9,280.20
BM-PEDMAD-001	Pedestal en madera	8,352.20
BM-MUEBMAD-003	Mueble en melamina con cristal 10 divisiones	67,744.20
BM-MUEBCED-002	Mueble de cedro estante recibidor	36,192.20
BM-MUEBCED-001	Mueble de cedro con 3 divisiones	18,189.00
BI-LAPT-0384	Laptop	4,750.87
BM-GENGAS-01	Generador a gasolina	9,520.20
BI-ANTSAT-001	Antena Satelital para Internet	21,889.86
BI-BOC-01	Bocina	4,641.34
BI-CAMARA-010	Camara	28,203.52
BI-CAMARA-011	Camara	28,203.52
BI-CAMARA-013	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91
BI-CAMARA-014	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91
BI-CAMARA-015	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91
BI-CAMARA-016	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91
BI-CAMARA-017	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91
BI-CAMARA-018	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91
BI-CAMARA-019	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-CAMARA-020	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91
BI-CAMARA-021	Camara tipo Bullet (bala) IP	1,496.91
BI-CAMARA-022	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-023	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-024	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-025	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-026	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-027	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-028	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-029	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-030	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-031	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-032	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-033	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-034	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-035	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-CAMARA-036	Camara tipo DOMO IP	1,487.51
BI-VIDGRAB-01	Video Grabadora	4,611.65
BI-PROBCAB-01	Probador profesional para cable UTP,STD Y Cable Coaxial	7,885.23
BM-MINISPLIT-002	Aire acondicionado en mini split	13,530.44
BI-SCAN-242	Scanner	18,850.67
BM-MESACIRMELE-01	Mesa Circular de madera melamina	18,560.20
BM-MUEBRECEP-01	Mueble de recepcion en madera melamina	17,632.20
BM-MUEBMAD-005	Mueble en madera melamina 6 plazas	48,256.20
BM-MUEBMAD-004	Mueble en madera melamina 8 plazas	51,040.20

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BM-SILLON-06	Sillon dos plazas	14,848.20
BI-MULTIF-080	Multifuncional de inyeccion de tinta	5,844.38
BI-COMPES-0112-C	Computadora ensamblada	16,490.76
CHEROKEE-01	Camionetsa Grand Cherokee	740,340.40
BI-ACCPOINT-017	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-018	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-019	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-020	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-021	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-022	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-023	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-024	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-025	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-026	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-027	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-028	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-029	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-030	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-031	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-032	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-033	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-034	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-035	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-036	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-037	Acces Point	22,134.81

## Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

**Cuenta Pública 2024**

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-ACCPOINT-038	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-039	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-040	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-041	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-042	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-043	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-044	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-045	Acces Point	22,134.81
BI-ACCPOINT-046	Acces Point	22,134.81
LIC-MERAKI-034	Meraki 10 G base SR MULTI-MODE (adaptador de fibra optica)	16,941.74
LIC-MERAKI-035	Meraki 10 G base SR MULTI-MODE (adaptador de fibra optica)	16,941.74
LIC-MERAKI-036	Meraki 10 G base SR MULTI-MODE (adaptador de fibra optica)	16,941.74
LIC-MERAKI-037	Meraki 10 G base SR MULTI-MODE (adaptador de fibra optica)	16,941.74
BI-SWITCH-041	MERAKI MS120-48FP 1G L2 CLD MANAGED 48X GIGE 740W POE <b>SWITCH</b>	82,835.07
BI-SWITCH-042	MERAKI MS120-48FP 1G L2 CLD MANAGED 48X GIGE 740W POE <b>SWITCH</b>	82,835.07
BI-SWITCH-043	MERAKI MS120-48FP 1G L2 CLD MANAGED 48X GIGE 740W POE <b>SWITCH</b>	82,835.07
BI-SWITCH-045	Switch	82,835.07
BI-SWITCH-046	Switch	82,835.07
BI-SWITCH-044	Switch	115,441.13
BI-PROYEC-004	Proyector	28,974.44
VEH-ATTITUDE-02	Vehiculo ATTITUDE	205,520.20
VEH-ATTITUDE-01	Vehiculo ATTITUDE	205,520.20
VEH-ATTITUDE-03	Vehiculo ATTITUDE	205,520.20
BI-SCAN-243	Scanner	15,320.33
BI-PANT-013	Pantalla Led de 55"	5,466.25

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-PANT-014	Pantalla Led de 55"	5,466.25
BI-PANT55-01	Pantalla Led 55"	7,733.67
BI-PANT43-02	Pantalle 43"	6,187.00
BI-CPU-238	CPU	21,499.00
BI-CPU-224	CPU	21,499.00
BI-CPU-225	CPU	21,499.00
BI-CPU-226	CPU	21,499.00
BI-CPU-227	CPU	21,499.00
BI-CPU-228	CPU	21,499.00
BI-CPU-229	CPU	21,499.00
BI-CPU-230	CPU	21,499.00
BI-CPU-231	CPU	21,499.00
BI-CPU-232	CPU	21,499.00
BI-CPU-233	CPU	21,499.00
BI-CPU-234	CPU	21,499.00
BI-CPU-235	CPU	21,499.00
BI-CPU-236	CPU	21,499.00
BI-CPU-237	CPU	21,499.00
BI-CPU-239	CPU	21,499.00
BI-CPU-240	CPU	21,499.00
BI-CPU-241	CPU	21,499.00
BI-PANTSES-02	Pantalla Led Vertical (6 paneles)	153,120.34
BI-PANTSES-03	Pantalla Led Vertical (6 paneles)	153,120.34
ESTAB-001	Estabilizador	5,893.66
ESTAB-002	Estabilizador	12,930.47

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BC-LENTEFOT-01	Lente Fotografico	13,775.72
BC-LENTEFOT-02	Lente Fotografico	28,946.97
BC-LENTEFOT-03	Lente Fotografico	31,229.13
BC-LENTEFOT-04	Lente Fotografico	33,000.01
BI-SERVIDOR-003	Servidor de Rack UI	231,037.69
BI-SERVIDOR-004	Servidor de torre de un solo procesador G11	107,882.58
BI-CPU-218	COMPUTADORA (CPU)	17,376.83
BI-CPU-219	COMPUTADORA (CPU)	17,376.83
BI-CPU-220	COMPUTADORA (CPU)	17,376.83
BI-CPU-221	COMPUTADORA (CPU)	17,376.83
BI-CPU-222	COMPUTADORA (CPU)	17,376.83
BI-CPU-223	COMPUTADORA (CPU)	17,376.83
BI-SCAN-245	ESCANER	16,697.37
BI-SCAN-246	ESCANER	16,697.37
BI-SCAN-247	ESCANER	16,697.37
BI-SCAN-248	ESCANER	16,697.37
BI-SCAN-249	ESCANER	16,697.37
BI-LAPT-0385	LAPTOP	25,057.11
BI-LAPT-0386	LAPTOP	25,057.11
BI-LAPT-0387	LAPTOP	25,057.11
BI-LAPT-0388	LAPTOP	25,057.11
BI-LAPT-0389	LAPTOP	25,057.11
BI-MULTIF-081	Multifuncional	7,377.16
BI-MULTIF-082	Multifuncional	7,377.16
BI-MULTIF-083	Multifuncional	7,377.16

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-MULTIF-084	Multifuncional	7,377.16
BI-PROYEC-005	VIDEO PROYECTOR	21,038.09
BI-PROYEC-006	VIDEO PROYECTOR	21,038.09
BI-IMPBRAILLE-01	Impresora Braille	195,347.00
BM-HIDROLAV-01	Hidrolabadora	19,162.72
BI-IMPETIQ-003	Impresora de tarjetas	32,474.82
BC-MICROIN-008	Microfono inalambrico	6,673.67
BC-MICROIN-009	Microfono inalambrico	6,673.67
BC-MICROIN-010	Microfono inalambrico	6,673.67
BC-MICROIN-011	Microfono inalambrico	6,673.67
BC-MICROIN-012	Microfono portatil inalambrico	6,815.67
BC-MICROIN-013	Microfono portatil inalambrico	6,815.67
BC-MICROIN-014	Microfono portatil inalambrico	6,815.67
BC-MICROIN-015	Microfono portatil inalambrico	6,815.67
LIC-CONASIS-01	Licencia de Software para control de asistencia	4,949.67
BI-CHECADOR-001	Terminal biometrica (Reloj checador )	3,969.74
BI-LAPT-0390	Computadora portatil	11,680.33
BI-LAPT-0391	Computadora portatil	11,680.33
BI-LAPT-0392	Computadora portatil	11,680.33
BI-COMPES-0113-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0114-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0115-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0116-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0117-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0118-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-COMPES-0119-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0120-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0121-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0122-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0123-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0124-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0125-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0126-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-COMPES-0127-C	Computadora de Escritorio (CPU Y MONITOR)	14,036.33
BI-IPAD-021	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-022	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-023	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-024	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-025	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-026	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-027	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-028	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-029	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-030	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-031	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-032	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-033	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-034	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-035	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-036	IPAD	9,997.68

# Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio

Cuenta Pública 2024

(Pesos)

Ente Público:

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
BI-IPAD-037	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-038	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-039	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-040	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-041	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-042	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-043	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-044	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-045	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-046	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-047	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-048	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-049	IPAD	9,997.68
BI-IPAD-050	IPAD	9,997.68
<b>TOTAL DE BIENES PATRIMONIALES AL EJECICIO FISCAL 2024</b>		<b>\$ 21,686,790.40</b>

**Relación de Bienes Inmuebles que Componen el Patrimonio**  
**Cuenta Pública 2024**  
**(Pesos)**

**Ente Público:**

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**

<b>Código</b>	<b>Descripción del Bien Inmueble</b>	<b>Valor en libros</b>
EDI-CONG-0001	Edificio H. Congreso	27,225,922.87
BI-EDIFICIO-02C	Edificio Anexo Congreso (reciente adquisicion), ubicación: calle Zacatecas Col. Centro	600,000.00
BI-EDIFICIO-02	Edificio Anexo Congreso (reciente adquisicion), ubicación: calle Zacatecas Col. Centro	2,424,000.00
<b>TOTAL DE BIENES INMUENBLES PATRIMONIALES AL EJECICIO FISCAL 2024</b>		<b>\$ 30,249,922.87</b>

**Cuenta Pública 2024**  
**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT**  
**Relación de cuentas bancarias productivas específicas de los recursos estatales 2024**

CONCEPTO	Datos de la Cuenta Bancaria	
	Institución Bancaria	Número de Cuenta
CONCENTRADORA	BANORTE	194631660



DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
OFICIAL MAYOR

CUENTA PÚBLICA 2024  
RELACIÓN DE ESQUEMAS BURSÁTILES Y DE COBERTURAS FINANCIERAS

Ente Público: H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

NO APLICA
-----------

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor



DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



LUCROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
OFICIAL MAYOR

CUENTA PÚBLICA 2024  
INFORMACION ADICIONAL QUE DISPONGAN OTRAS LEYES

Ente Público: H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT

NO APLICA
-----------

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor



DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



L.C. ROSALENA MONCAYO TOVAR  
OFICIAL MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado de Situación Financiera Detallado - LDF  
 Al 31 de diciembre de 2024 y al 31 de Diciembre de 2023 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	31 de diciembre de 2024 (d)	31 de diciembre de 2023 (e)	Concepto (c)	31 de diciembre de 2024 (d)	31 de diciembre de 2023 (e)
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Activo Circulante</b>		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	4,433,719.33	24,055,177.05	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	15,191,488.90	12,516,400.60
a1) Efectivo	5,017.00	0.00	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	431,579.61	3,426,388.91
a2) Bancos/Tesorería	4,402,365.99	24,019,876.96	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	5,263,741.31	42,253.00
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0.00	0.00	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0.00	0.00	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a5) Fondos con Afectación Específica	0.00	0.00	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	807,126.25	0.00
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	26,336.00	35,300.00	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0.34	0.09	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8,584,629.31	9,047,758.69
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	18,243,681.68	0.48	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	7,537,824.96	0.00	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	104,412.42	0.00
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	10,075,425.85	0.00	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0.00	0.00
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	630,430.87	0.48	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	0.00	0.00	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0.00	0.00	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0.00	0.00	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública (c=c1+c2)	0.00	0.00
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0.00	0.00	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0.00	0.00
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	0.00	0.00	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0.00	0.00
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0.00	0.00	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0.00	0.00
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0.00	0.00	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0.00	0.00	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0.00	0.00
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0.00	0.00	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0.00	0.00	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0.00	0.00
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0.00	0.00	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0.00	0.00	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0.00	0.00	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0.00	0.00
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0.00	0.00	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0.00	0.00
d5) Bienes en Tránsito	0.00	0.00	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
e. Almacenes	0.00	0.00	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0.00	0.00
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0.00	0.00	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0.00	10,906,428.73
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0.00	0.00
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0.00	0.00	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0.00	0.00
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0.00	0.00	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0.00	10,906,428.73
g1) Valores en Garantía	0.00	0.00	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0.64	0.00
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0.00	0.00	h1) Ingresos por Clasificar	0.64	0.00
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0.00	0.00	h2) Recaudación por Participar	0.00	0.00
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0.00	0.00	h3) Otros Pasivos Circulantes	0.00	0.00
<b>IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)</b>	<b>22,677,401.01</b>	<b>24,055,177.53</b>	<b>IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)</b>	<b>15,191,489.54</b>	<b>23,422,829.33</b>
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Pasivo No Circulante</b>		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	30,249,922.87	30,249,922.87	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
d. Bienes Muebles	58,697,163.69	56,547,016.34	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
e. Activos Intangibles	9,394,831.85	7,858,516.71	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-33,815,341.85	-37,002,486.65	f. Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
g. Activos Diferidos	0.00	0.00	<b>IIIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIIB = a + b + c + d + e + f)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>II. Total del Pasivo (II = IIA + IIIB)</b>	<b>15,191,489.54</b>	<b>23,422,829.33</b>
i. Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)</b>	<b>64,725,596.76</b>	<b>57,652,969.26</b>	<b>IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>I. Total del Activo (I = IA + IB)</b>	<b>87,402,997.77</b>	<b>81,708,146.79</b>	a. Aportaciones	0.00	0.00
			b. Donaciones de Capital	0.00	0.00
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
			<b>IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)</b>	<b>72,211,508.23</b>	<b>58,285,317.46</b>
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	13,704,971.02	10,402,282.46
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	72,656,436.09	62,032,333.87
			c. Revalúos	0.00	0.00
			d. Reservas	0.00	0.00
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-14,149,899.88	-14,149,298.87
			<b>IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC=a+b)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
			a. Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00
			<b>III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)</b>	<b>72,211,508.23</b>	<b>58,285,317.46</b>
			<b>IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)</b>	<b>87,402,997.77</b>	<b>81,708,146.79</b>

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)							
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF							
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)							
(PESOS)							
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos (c)	Saldo al 31 de diciembre de 2023 (d)	Disposiciones del Periodo (e)	Amortizaciones del Periodo (f)	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes (g)	Saldo Final del Periodo (h) h=d+e-f+g	Pago de Intereses del Periodo (i)	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo (j)
<b>1. Deuda Pública (1=A+B)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a1) Instituciones de Crédito	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a2) Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a3) Arrendamientos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b1) Instituciones de Crédito	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b2) Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b3) Arrendamientos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>2. Otros Pasivos</b>	23,422,829.33				15,191,489.54		
<b>3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos</b>	23,422,829.33	0.00	0.00	0.00	15,191,489.54	0.00	0.00
<b>4. Deuda Contingente 1 (informativo)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A. Deuda Contingente 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Deuda Contingente 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Deuda Contingente XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

1. Se refiere a cualquier financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
<b>6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)</b>	0	0	0	0	0
A. Crédito 1	0	0	0	0	0
B. Crédito 2	0	0	0	0	0
C. Crédito XX	0	0	0	0	0

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICINA MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)

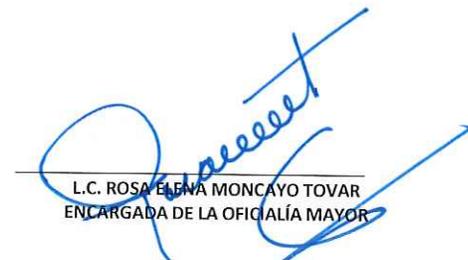
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF

Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)

(PESOS)

Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al 31 de diciembre de 2024	Monto pagado de la inversión actualizado al 31 de diciembre de 2024	Saldo pendiente por pagar de la inversión al 31 de diciembre de 2024
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g - l)
<b>A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a) APP 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) APP 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c) APP 3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d) APP XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a) Otro Instrumento 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) Otro Instrumento 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c) Otro Instrumento 3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d) Otro Instrumento XX	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
Balance Presupuestario - LDF  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)  
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)</b>	415,783,763.75	394,463,333.04	384,387,907.19
A1. Ingresos de Libre Disposición	415,783,763.75	394,463,333.04	384,387,907.19
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
A3. Financiamiento Neto	0.00	0.00	0.00
<b>B. Egresos Presupuestarios<sup>1</sup> (B = B1+B2)</b>	415,783,763.75	387,830,989.51	380,881,578.04
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	415,783,763.75	387,830,989.51	380,881,578.04
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)			
<b>C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)</b>	0.00	0.00	0.00
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0.00	0.00
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0.00	0.00
<b>I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)</b>	0.00	6,632,343.53	3,506,329.15
<b>II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)</b>	0.00	6,632,343.53	3,506,329.15
<b>III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III = II - C)</b>	0.00	6,632,343.53	3,506,329.15

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
<b>E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)</b>	0.00	0.00	0.00
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado	0.00	0.00	0.00
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	0.00	0.00	0.00
<b>IV. Balance Primario (IV = III + E)</b>	0.00	6,632,343.53	3,506,329.15

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>F. Financiamiento (F = F1 + F2)</b>	0.00	0.00	0.00
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
<b>G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)</b>	0.00	0.00	0.00
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0.00	0.00	0.00
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0.00	0.00	0.00
<b>A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)</b>	0.00	0.00	0.00

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	415,783,763.75	394,463,333.04	384,387,907.19
<b>A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)</b>	0.00	0.00	0.00
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0.00	0.00	0.00
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	415,783,763.75	387,830,989.51	380,881,578.04
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0.00	0.00
<b>V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)</b>	0.00	6,632,343.53	3,506,329.15
<b>VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)</b>	0.00	6,632,343.53	3,506,329.15

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	0.00	0.00	0.00
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0.00	0.00	0.00
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0.00	0.00	0.00
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0.00	0.00
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	0.00	0.00	0.00
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	0.00	0.00	0.00

  
DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
<b>Ingresos de Libre Disposición</b>						
A. Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D. Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E. Productos	0.00	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68	1,461,931.68
F. Aprovechamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicios	0.00	142.41	142.41	142.41	142.41	142.41
H. Participaciones (H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h1) Fondo General de Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h2) Fondo de Fomento Municipal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h4) Fondo de Compensación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h9) Gasolinas y Diésel	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (I=i1+i2+i3+i4+i5)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i1) Tenencia o Uso de Vehículos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i2) Fondo de Compensación ISAN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i4) Fondo de Compensación de Repecos-Intermedios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i5) Otros Incentivos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
J. Transferencias y Asignaciones	415,783,763.75	-22,782,504.80	393,001,258.95	393,001,258.95	382,925,833.10	-32,857,930.65
K. Convenios k1) Otros Convenios y Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
11) Participaciones en Ingresos Locales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12) Otros Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>384,387,907.19</b>	<b>-31,395,856.56</b>
<b>Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición</b>						
<b>Transferencias Federales Etiquetadas</b>						
<b>A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)</b>						
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)</b>						
b1) Convenios de Protección Social en Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b2) Convenios de Descentralización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b3) Convenios de Reasignación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b4) Otros Convenios y Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)</b>						
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Fondo Minero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
A. Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>384,387,907.19</b>	<b>-31,395,856.56</b>
<b>Datos Informativos</b>						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF  
 Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)

(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>
<b>A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)</b>	<b>226,814,135.33</b>	<b>0.00</b>	<b>226,814,135.33</b>	<b>226,653,716.59</b>	<b>226,293,392.03</b>	<b>160,418.74</b>
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	70,784,787.62	-6,463,178.17	64,321,609.45	64,321,609.45	64,321,609.45	0.00
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	4,941,522.12	31,241,202.64	36,182,724.76	36,182,724.76	36,182,724.76	0.00
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	61,088,422.89	7,492,256.84	68,580,679.73	68,580,679.73	68,220,355.17	0.00
a4) Seguridad Social	16,121,027.46	-8,283,137.57	7,837,889.89	7,837,885.55	7,837,885.55	4.34
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	53,115,527.47	-10,886,219.24	42,229,308.23	42,088,964.13	42,088,964.13	140,344.10
a6) Previsiones	1,183,629.64	-1,183,207.37	422.27	0.00	0.00	422.27
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	19,579,218.13	-11,917,717.13	7,661,501.00	7,641,852.97	7,641,852.97	19,648.03
<b>B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)</b>	<b>18,370,917.24</b>	<b>-1,678,139.17</b>	<b>16,692,778.07</b>	<b>16,113,616.00</b>	<b>14,824,823.62</b>	<b>579,162.07</b>
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	8,044,617.22	-2,581,683.93	5,462,933.29	5,144,491.81	4,723,065.41	318,441.48
b2) Alimentos y Utensilios	1,280,726.81	1,068,065.25	2,348,792.06	2,331,419.76	2,004,369.38	17,372.30
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,110,940.29	474,355.88	1,585,296.17	1,498,979.47	1,424,206.79	86,316.70
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	90,204.58	-80,843.09	9,361.49	7,424.00	7,424.00	1,937.49
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	5,254,915.07	-776,832.10	4,478,082.97	4,407,339.71	4,406,423.31	70,743.26
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,202,230.36	318,559.09	1,520,789.45	1,506,251.10	1,045,847.10	14,538.35
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	4.56	-2.28	2.28	0.00	0.00	2.28
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,387,278.35	-99,757.99	1,287,520.36	1,217,710.15	1,213,487.63	69,810.21
<b>C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	<b>84,233,916.56</b>	<b>-19,632,717.74</b>	<b>64,601,198.82</b>	<b>62,042,255.64</b>	<b>58,380,715.92</b>	<b>2,558,943.18</b>
c1) Servicios Básicos	4,206,632.42	-2,113,041.56	2,093,590.86	1,764,205.90	1,671,600.10	329,384.96
c2) Servicios de Arrendamiento	1,972,343.96	451,714.73	2,424,058.69	2,383,396.41	2,239,594.23	40,662.28
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	36,779,111.07	-32,736,925.59	4,042,185.48	3,638,948.98	1,983,396.98	403,236.50
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	289,662.11	-76,166.71	213,495.40	213,466.11	213,466.11	29.29
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	5,653,556.24	-3,010,268.86	2,643,287.38	2,305,788.10	1,724,194.82	337,499.28
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	12,619,518.12	6,169,427.91	18,788,946.03	18,788,924.07	18,736,724.07	21.96
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	2,762,900.29	-1,842,802.28	920,098.01	901,233.75	877,860.90	18,864.26
c8) Servicios Oficiales	14,657,698.30	10,820,424.87	25,478,123.17	25,094,657.29	25,033,658.50	383,465.88
c9) Otros Servicios Generales	5,292,494.05	2,704,919.75	7,997,413.80	6,951,635.03	5,900,220.21	1,045,778.77
<b>D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)</b>	<b>72,028,469.91</b>	<b>3,952,120.33</b>	<b>75,980,590.24</b>	<b>75,565,973.92</b>	<b>74,758,847.67</b>	<b>414,616.32</b>
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	69,939,391.27	0.00	69,939,391.27	69,939,391.27	69,132,265.02	0.00
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d3) Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d4) Ayudas Sociales	2,089,077.59	3,952,120.33	6,041,197.92	5,626,582.65	5,626,582.65	414,615.27
d5) Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d8) Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d9) Transferencias al Exterior	1.05	0.00	1.05	0.00	0.00	1.05

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)**

(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)</b>	14,336,304.76	-3,961,694.13	10,374,610.63	7,455,427.36	6,623,798.80	2,919,183.27
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	6,046,732.91	-3,224,237.01	2,822,495.90	2,798,986.71	1,967,358.15	23,509.19
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	1,065,485.38	-190,645.64	874,839.74	872,805.15	872,805.15	2,034.59
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	9.70	770,698.78	770,708.48	770,700.00	770,700.00	8.48
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	3,276,371.30	989,834.74	4,266,206.04	1,476,620.36	1,476,620.36	2,789,585.68
e7) Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e8) Bienes Inmuebles	9.70	0.00	9.70	0.00	0.00	0.00
e9) Activos Intangibles	3,947,695.77	-2,307,345.00	1,640,350.77	1,536,315.14	1,536,315.14	9.70
<b>F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)</b>	19.95	0.00	19.95	0.00	0.00	104,035.63
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19.95
f2) Obra Pública en Bienes Propios	19.95	0.00	19.95	0.00	0.00	0.00
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	19.95
<b>G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g3) Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g4) Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g6) Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h1) Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h2) Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h3) Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i1) Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i2) Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i4) Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i5) Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i6) Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)**  
**(PESOS)**

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a4) Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a6) Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b2) Alimentos y Utensilios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
c1) Servicios Básicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Servicios de Arrendamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c8) Servicios Oficiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c9) Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d3) Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d4) Ayudas Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d5) Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)**

(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d8) Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d9) Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e7) Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e8) Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e9) Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g3) Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g4) Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g6) Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
h1) Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h2) Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h3) Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
i1) Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i2) Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i4) Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i5) Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i6) Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF  
 Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
III. Total de Egresos (III = I + II)	415,783,763.75	-21,320,430.71	394,463,333.04	387,830,989.51	380,881,578.04	6,632,343.53

DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación Administrativa**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)**  
**(PESOS)**

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H)</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>
AGENDA LEGISLATIVA	222,562,625.00	-10,871,296.45	211,691,328.55	209,923,361.68	205,949,138.18	1,767,966.87
DESARROLLO Y MODERNIZACION INSTITUCIONAL	85,469,896.97	-8,898,678.24	76,571,218.73	75,948,146.40	73,902,791.01	623,072.33
DIFUSION Y VINCULACION CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y VINCULACION INSTITUCIONAL, SOCIAL Y CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS	26,164,868.49	-2,681,948.30	23,482,920.19	22,844,326.76	22,804,646.87	638,593.43
AUDITORIA, CONTROL Y FISCALIZACION MEDIDA DE MITIGACION Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	81,586,373.29	1,131,492.28	82,717,865.57	79,115,154.67	78,225,001.98	3,602,710.90
EQUIDAD Y GENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRABAJOS DE ADECUACIONES DE OBRA CONGRESO DEL ESTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
AGENDA LEGISLATIVA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESARROLLO Y MODERNIZACION INSTITUCIONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DIFUSION Y VINCULACION CON LOS MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y VINCULACION INSTITUCIONAL, SOCIAL Y CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AUDITORIA, CONTROL Y FISCALIZACION MEDIDA DE MITIGACION Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
EQUIDAD Y GENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TRABAJOS DE ADECUACIONES DE OBRA CONGRESO DEL ESTADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>III. Total de Egresos (III = I + II)</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>



DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO



L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

**H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación Funcional (Finalidad y Función)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)**  
**(PESOS)**

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>
<b>A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)</b>	<b>415,783,763.75</b>	<b>-21,320,430.71</b>	<b>394,463,333.04</b>	<b>387,830,989.51</b>	<b>380,881,578.04</b>	<b>6,632,343.53</b>
a1) Legislación	415,783,763.75	-21,320,430.71	394,463,333.04	387,830,989.51	380,881,578.04	6,632,343.53
a2) Justicia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a3) Coordinación de la Política de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a4) Relaciones Exteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a6) Seguridad Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a8) Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
b1) Protección Ambiental	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b3) Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b5) Educación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b6) Protección Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b7) Otros Asuntos Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c3) Combustibles y Energía	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c4) Minería, Manufacturas y Construcción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c5) Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c6) Comunicaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c7) Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d3) Saneamiento del Sistema Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
a1) Legislación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a2) Justicia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a3) Coordinación de la Política de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a4) Relaciones Exteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a6) Seguridad Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
a8) Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
b1) Protección Ambiental	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b3) Salud	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b5) Educación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b6) Protección Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b7) Otros Asuntos Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c3) Combustibles y Energía	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c4) Minería, Manufacturas y Construcción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c5) Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c6) Comunicaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c7) Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF  
 Clasificación Funcional (Finalidad y Función)  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d3) Saneamiento del Sistema Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
III. Total de Egresos (III = I + II)	415,783,763.75	-21,320,430.71	394,463,333.04	387,830,989.51	380,881,578.04	6,632,343.53

  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF  
 Clasificación de Servicios Personales por Categoría  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)  
 (PESOS)

Concepto (c)	Egresos				Subejercicio (e)	
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado		Pagado
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>226,814,135.33</b>	<b>0.00</b>	<b>226,814,135.33</b>	<b>226,653,716.59</b>	<b>226,293,392.03</b>	<b>160,418.74</b>
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	226,814,135.33	0.00	226,814,135.33	226,653,716.59	226,293,392.03	160,418.74
B. Magisterio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c1) Personal Administrativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D. Seguridad Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e1) Nombre del Programa o Ley 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e2) Nombre del Programa o Ley 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
F. Sentencias laborales definitivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
B. Magisterio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c1) Personal Administrativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
D. Seguridad Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e1) Nombre del Programa o Ley 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e2) Nombre del Programa o Ley 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
F. Sentencias laborales definitivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)</b>	<b>226,814,135.33</b>	<b>0.00</b>	<b>226,814,135.33</b>	<b>226,653,716.59</b>	<b>226,293,392.03</b>	<b>160,418.74</b>

  
 \_\_\_\_\_  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

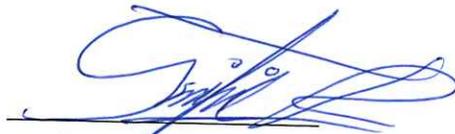
  
 \_\_\_\_\_  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICIALÍA MAYOR

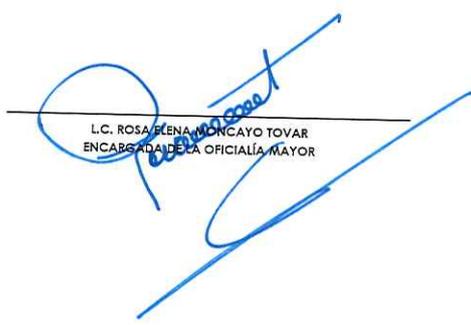
H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)

Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
<b>INDICADORES PRESUPUESTARIOS</b>						
<b>A. INDICADORES CUANTITATIVOS</b>						
<b>1 Balance Presupuestario Sostenible (j)</b>						
a. Propuesto	SI	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
b. Estimada/Aprobado	SI	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
c. Devengado	SI	Cuenta Pública / Formato 4 LDF		6,632,343.53	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
<b>2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible (k)</b>						
a. Propuesto	SI	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
b. Estimada/Aprobado	SI	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
c. Devengado	SI	Cuenta Pública / Formato 4 LDF		6,632,343.53	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF
<b>3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto (l)</b>						
a. Propuesto	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos		0.00	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF
b. Estimada	N.A.	Ley de Ingresos		0.00	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF
c. Devengado	N.A.	Cuenta Pública / Formato 4 LDF		0.00	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF
<b>4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales</b>						
<b>a. Asignación al fideicomiso para desastres naturales (m)</b>						
a.1 Aprobado	N.A.	Reporte Trim. Formato 6 a)		0.00	pesos	Art. 9 de la LDF
a.2 Pagado	N.A.	Cuenta Pública / Formato 6 a)		0.00	pesos	Art. 9 de la LDF
b. Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales (n)	N.A.	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		0.00	pesos	Art. 9 de la LDF
c. Saldo del fideicomiso para desastres naturales (o)	N.A.	Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas		0.00	pesos	Art. 9 de la LDF
d. Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales (p)	N.A.	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		0.00	pesos	Art. 9 de la LDF
<b>5 Techo para servicios personales (q)</b>						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	SI	Reporte Trim. Formato 6 d)		226,814,135.33	pesos	Art. 10 y 21 de la LDF
b. Devengado	SI	Reporte Trim. Formato 6 d)		226,653,716.59	pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF
<b>6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs (r)</b>						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	N.A.	Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 11 y 21 de la LDF
<b>7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal (s)</b>						
a. Propuesto	N.A.	Proyecto de Presupuesto de Egresos		0.00	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF
b. Aprobado	N.A.	Reporte Trim. Formato 6 a)		0.00	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF
c. Devengado	N.A.	Cuenta Pública / Formato 6 a)		0.00	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF
<b>B. INDICADORES CUALITATIVOS</b>						
<b>1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos</b>						
a. Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal (t)	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 5 y 18 de la LDF
b. Proyecciones de ejercicios posteriores (u)	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)				Art. 5 y 18 de la LDF
c. Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para enfrentarlos (v)	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 5 y 18 de la LDF
d. Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión (w)	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 c) y d)				Art. 5 y 18 de la LDF
e. Estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores (x)	N.A.	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8				Art. 5 y 18 de la LDF
<b>2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo</b>						
a. Razones excepcionales que justifiquen el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (y)	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF
b. Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (z)	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF
c. Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (aa)	N.A.	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos				Art. 6 y 19 de la LDF
d. Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (bb)	N.A.	Reporte Trim. y Cuenta Pública				Art. 6 y 19 de la LDF
<b>3 Servicios Personales</b>						
a. Remuneraciones de los servidores públicos (cc)	SI	Proyecto de Presupuesto				Art. 10 y 21 de la LDF
b. Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de plazas y otros (dd)	SI	Proyecto de Presupuesto				Art. 10 y 21 de la LDF
<b>INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO</b>						
<b>A. INDICADORES CUANTITATIVOS</b>						
<b>1 Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición</b>						
a. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD (ee)	SI	Cuenta Pública / Formato 5		-31,395,656.56	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
b. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF (ff)	SI	Cuenta Pública		-31395656.56	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
c. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, a) de la LDF (gg)	N.A.	Cuenta Pública			pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
d. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, b) de la LDF (hh)	N.A.	Cuenta Pública			pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
e. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF (ii)					pesos	Art. Noveno Transitorio de la LDF

H. CONGRESO DEL ESTADO DE NAYARIT (a)  
 Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)

Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
<b>INDICADORES PRESUPUESTARIOS</b>						
f. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin señalado por el Artículo 14, párrafo segundo y en el artículo 21 y Noveno Transitorio de la LDF (fj)</i>				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
g. <i>Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD en un nivel de endeudamiento costenable de acuerdo al Sistema de Alertas hasta por el 5% de los recursos para cubrir el Gasto Corriente (kk)</i>				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
<b>B. INDICADORES CUALITATIVOS</b>						
1 Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones de UDIS (jj)	N.A.	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal			Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
2 Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs (kk)	N.A.	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal			Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
3 Identificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios (ll)	N.A.	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal			Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF	
<b>INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA</b>						
<b>A. INDICADORES CUANTITATIVOS</b>						
1 Obligaciones a Corto Plazo						
a. Límite de Obligaciones a Corto Plazo (mm)	N.A.		0.00	pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	
b. Obligaciones a Corto Plazo (nn)	N.A.		0.00	pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	

  
 DIP. SALVADOR CASTAÑEDA RANGEL  
 PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBIERNO

  
 L.C. ROSA ELENA MONCAYO TOVAR  
 ENCARGADA DE LA OFICINA MAYOR